



# **PEDTIC**

# **2024-2027**

**Plano Estratégico e Diretor de  
Tecnologia da Informação e  
Comunicação**

## Sumário

### Sumário

|                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Equipe de elaboração do PEDTIC .....                                                                     | 2  |
| Da Abrangência do PEDTIC 2024-2027 .....                                                                 | 4  |
| Do Início da Elaboração .....                                                                            | 5  |
| Status do Documento .....                                                                                | 5  |
| Controle de Versões .....                                                                                | 5  |
| Introdução .....                                                                                         | 6  |
| Metodologia .....                                                                                        | 6  |
| Do Controle e Monitoramento .....                                                                        | 6  |
| Direcionadores da FIPERJ .....                                                                           | 7  |
| Integração do Plano Estratégico e Diretor com as Políticas Governamentais e Estratégicas da FIPERJ ..... | 7  |
| Plano Estratégico Institucional – PEI .....                                                              | 7  |
| Lei Orçamentária Anual – LOA .....                                                                       | 8  |
| Plano Plurianual – PPA .....                                                                             | 8  |
| Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação – OETIC .....                           | 9  |
| Aplicação da análise Matriz SWOT/FOFA .....                                                              | 11 |
| Da Preparação .....                                                                                      | 12 |
| Análise do PEDTIC da vigência de 2024 .....                                                              | 13 |
| Mapa de Gestão de Riscos – GUT .....                                                                     | 14 |
| Relatório Sintético de Gestão .....                                                                      | 16 |
| Estrutura Organizacional FIPERJ .....                                                                    | 25 |
| Inventário de Recursos de TIC .....                                                                      | 28 |
| Plano de Gestão de Pessoas e Cargos .....                                                                | 29 |
| Capacitações .....                                                                                       | 15 |

### Equipe de elaboração do PEDTIC

EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PEDTIC E RESPONSÁVEIS DO NSTIC CONFORME PORTARIA FIPERJ nº 101, de 14 de novembro de 2023, PUBLICADA

NO D.O., de 21 de novembro de 2023, ALINHADA COM AS ORIENTAÇÕES DA PORTARIA PRODERJ nº 825, de 26 de fevereiro de 2021 – Anexo C dos artigos 4º e 5º - 1

**Principal responsável NSTIC** - Erick Guilherme Nogueira Barbosa – TI

**Suplente NSTIC** - Eliezer Batista de Oliveira – TI

**Alta administração** - Tarcísio de Miranda Assed Estefan – Diretor DAF

**Área de orçamento** - Diego Luiz Feitosa Silva – DAF

**Área de planejamento** - Eneas Rodrigues Silva – DAF

**Área de patrimônio** – Tatiana Ribeiro – DAF

**Secretário do Comitê Permanente** – Hugo Leonardo Silva do Nascimento – DAF

### **Projeto gráfico e Diagramação**

Erick Guilherme Nogueira Barbosa

## **Da Abrangência do PEDTIC 2024-2027**

Conforme o artigo 3º da Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) possui um período de validade de quatro anos, com revisões anuais. A versão 1.0 do PEDTIC 2024-2027 terá vigência a partir de 2024, com abrangência até 31 de dezembro de 2027, em alinhamento com o Plano Plurianual (PPA) 2024-2027.

A elaboração do Plano Estratégico de Desenvolvimento e Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) foi iniciada em novembro de 2023, fundamentada no alinhamento estratégico às diretrizes e metas do Plano Plurianual (PPA). O processo buscou integrar as ações de TIC às prioridades institucionais, garantindo coerência com as políticas públicas e suporte às atividades finalísticas da FIPERJ, além de preparar a organização para os desafios futuros com foco em inovação e eficiência.

O processo de revisão do PEDTIC será iniciado, no mínimo, trinta dias antes do prazo para publicação do documento revisado. Esse processo incluirá as seguintes etapas, conduzidas pela equipe de acompanhamento e monitoramento do PEDTIC:

1. Levantamento de novas necessidades das áreas da FIPERJ;
2. Levantamento de novas necessidades da área de TIC;
3. Estudo de viabilidade das novas ações necessárias; e
4. Atualização e emissão do plano revisado.

A revisão anual será de responsabilidade do Nível Setorial de Tecnologia da Informação e Comunicação – NSTIC/RJ, que deverá iniciar o processo e provocar as demais áreas para o levantamento das informações, atualização das demandas e avaliação dos resultados.

## Do Início da Elaboração

### Status do Documento

Conforme portaria PRODERJ 825, de 26 de fevereiro de 2021, anexo C – Seção II - Art.6º

|                               |      |
|-------------------------------|------|
| <b>VIGÊNCIA</b>               | 2025 |
| <b>ELABORAÇÃO</b>             | 2024 |
| <b>REVISÃO ANUAL</b>          | -    |
| <b>REVISÃO EXTRAORDINARIA</b> | -    |

### Controle de Versões

| Data     | Versão | Alteração           | Motivação/Justificativa                                 | Responsável NSTIC/RJ        |
|----------|--------|---------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Dez/2023 | 2023.1 | • Entrega do PEDTIC | Portaria PRODERJ/PRE Nº 825, de 26 de fevereiro de 2021 | Equipe de Elaboração PEDTIC |
| Dez/2024 | 2024.1 | • Entrega do PEDTIC | Portaria PRODERJ/PRE Nº 825, de 26 de fevereiro de 2021 | Equipe de Elaboração PEDTIC |

## **Introdução**

A Fundação Instituto de Pesca do Estado do Rio de Janeiro (FIPERJ) é uma entidade que faz parte da administração indireta do Poder Executivo Estadual. Ela está administrativamente vinculada à Secretaria de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento do Estado do Rio de Janeiro. Com o objetivo de direcionar estrategicamente suas iniciativas na área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), a FIPERJ tem o prazer de apresentar o seu Plano Estratégico de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) para o ano de 2024.

Este plano visa orientar as ações da fundação, proporcionando um guia claro e eficaz para o desenvolvimento e utilização de recursos tecnológicos, alinhados às metas e necessidades específicas da instituição.

## **Metodologia**

A metodologia adotada para a elaboração deste Plano Estratégico de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) está alinhada aos princípios estabelecidos no Anexo C da Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, que delinea os objetivos estratégicos.

O PEDTIC foi concebido por meio de um processo colaborativo, envolvendo diversas áreas desta Fundação. Em consonância com os instrumentos de gestão pública, como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), sua formulação teve início com a análise dos objetivos, missão e valores institucionais. A coleta de dados junto às áreas responsáveis, a análise de cenários por meio da Matriz SWOT, a determinação de prioridades através da Matriz GUT, a identificação de riscos através do Mapa de Gestão de Riscos e a elaboração do Relatório Sintético de Gestão constituíram etapas fundamentais desse processo.

Este documento visa aprimorar continuamente os processos e a eficiência na gestão de recursos públicos, proporcionando informações robustas para embasar o processo decisório da alta direção de maneira sucinta e eficaz.

## **Do Controle e Monitoramento**

O controle e monitoramento deste instrumento serão conduzidos anualmente, visando a atualização dos processos e facilitando a revisão anual, conforme estipulado pela Direção Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado.

A revisão do Plano Estratégico de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) seguirá uma periodicidade anual, em conformidade com o Art. 3º do Anexo C da Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021. Essa prática garante a manutenção da relevância e eficácia do PEDTIC, alinhando-o continuamente às demandas e objetivos estratégicos da instituição.

## **Direcionadores da FIPERJ**

### **Integração do Plano Estratégico e Diretor com as Políticas Governamentais e Estratégicas da FIPERJ**

A Integração do Plano Estratégico e Diretor com as Políticas Governamentais e Estratégicas da FIPERJ visa alinhar de maneira coesa e sinérgica os objetivos e diretrizes do Plano Estratégico e Diretor da instituição com as políticas governamentais e estratégias da FIPERJ.

O alinhamento proposto busca não apenas harmonizar as ações da FIPERJ com as políticas governamentais, mas também fortalecer a eficácia e relevância de suas iniciativas estratégicas. Ao integrar esses elementos, a FIPERJ visa criar uma abordagem abrangente e coesa que contribua significativamente para o desenvolvimento sustentável do setor pesqueiro e aquícola no estado do Rio de Janeiro.

### **Plano Estratégico Institucional – PEI**

O Planejamento Estratégico Institucional (PEI) é um instrumento essencial que considera as condições internas, externas e as atribuições legais do órgão, orientando o alcance de seus objetivos estratégicos. Embora a FIPERJ ainda não tenha um PEI formalmente publicado, a instituição possui direcionamentos estratégicos claros, que têm guiado suas ações de forma consistente e alinhada à sua missão e visão institucional.

Desde novembro de 2023, tramita o processo SEI-020006/001055/2023, com o objetivo de oficializar o PEI da FIPERJ. Essa etapa ocorre em um momento de significativas transformações institucionais, como a elaboração de um novo Estatuto e Regimento, que visam modernizar e alinhar a estrutura organizacional às demandas atuais e futuras. O PEI será desenvolvido com base nessas novas diretrizes, garantindo que esteja plenamente integrado às mudanças estruturais da instituição.

Adicionalmente, a FIPERJ participou ativamente da construção do recém-publicado Plano Estratégico de Desenvolvimento Econômico e Social (PEDES), contribuindo para a definição de estratégias voltadas ao desenvolvimento sustentável do estado do Rio de Janeiro. O PEDES serve como referência importante para o direcionamento do PEI, reforçando o alinhamento das ações institucionais com as prioridades estratégicas estaduais e promovendo sinergias entre os diferentes setores da administração pública.

Enquanto o PEI encontra-se em fase de tramitação, a FIPERJ continua a cumprir sua missão de promover o desenvolvimento sustentável da aquicultura e pesca fluminense, disseminando informações e tecnologias, articulando políticas públicas e buscando ser reconhecida como um órgão de referência em pesquisa, extensão e fomento. Assim, o compromisso da instituição com a sociedade e a busca por excelência em suas atividades permanecem inabaláveis.

## **Lei Orçamentária Anual – LOA**

A Lei Orçamentária Anual (LOA) é o instrumento responsável por estabelecer o orçamento do Estado, no qual são estimadas as receitas e fixadas as despesas para o próximo exercício. No caso da FIPERJ, a LOA é essencial para garantir os recursos necessários à execução de suas atividades finalísticas, como a promoção do desenvolvimento sustentável da aquicultura e pesca fluminense, o fomento à pesquisa e a articulação de políticas públicas voltadas para o setor. Durante o processo de elaboração, é atribuição da Assembleia Legislativa do Estado do Rio de Janeiro (ALERJ) avaliar e ajustar a proposta apresentada pelo Poder Executivo, em conjunto com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e o Plano Plurianual (PPA).

Para a FIPERJ, o orçamento estadual não é apenas um instrumento técnico, mas uma ferramenta estratégica que impacta diretamente a capacidade de atender às demandas do setor aquícola e pesqueiro, bem como de promover inovação e sustentabilidade. A LOA permite não só a transparência na gestão dos recursos públicos, como também garante à sociedade fluminense a oportunidade de acompanhar e fiscalizar a correta aplicação desses recursos. Assim, o orçamento estadual, no qual a FIPERJ está inserida, desempenha um papel crucial na promoção da *accountability* e no fortalecimento da participação cidadã no controle e na gestão das finanças públicas.

## **Plano Plurianual – PPA**

O Plano Plurianual (PPA) desempenha um papel tático crucial ao conciliar objetivos de médio e longo prazo com as ações necessárias para atender às demandas imediatas da população. Essa harmonização é alcançada por meio da interligação dos instrumentos institucionais de planejamento.

O PPA emerge como a ferramenta central nessa articulação entre os diversos instrumentos de planejamento governamental, estabelecendo vínculos essenciais entre as diretrizes estratégicas e as peças orçamentárias, tais como a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA). Dessa forma, o PPA proporciona uma visão integrada e alinhada, orientando o governo na execução de suas ações e na alocação eficaz dos recursos para o alcance dos objetivos estabelecidos.

## Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação – OETIC

Este PEDTIC baseia-se nos objetivos estratégicos delineados durante a elaboração do documento em 2023. Conforme avançamos nos próximos anos e à medida que esses objetivos são incorporados na execução das iniciativas de TIC, haverá uma constante reavaliação.

Novos objetivos podem surgir, sendo adaptados e integrados ao plano à medida que a dinâmica e as necessidades evoluem. Esse processo reflexivo e adaptativo assegura que o PEDTIC permaneça alinhado com os desafios em constante mudança e continue a ser uma ferramenta eficaz para impulsionar o progresso na área de TIC.

| Visão Geral dos Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação - OETIC |                                            |                                                                                                                                    |                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| OETIC                                                                                    | Descrição                                  | Detalhamento                                                                                                                       | Alinhamento ao PPA                                 |
| OETIC 1                                                                                  | Implementação de novos servidores          | Modernização do novo AD e a implementação de um Servidor de Arquivos local para melhor segurança e gestão de dados.                | Não se aplica ao PPA                               |
| OETIC 2                                                                                  | Implementação de novos equipamentos Wi-fi  | Implementação de novos equipamentos de rede wireless de tecnologia rede Mesh na Fundação aumentando a eficiência da rede wireless. | P 0455<br>A 2839<br>A 2840<br>A 8184               |
| <del>OETIC 3</del>                                                                       | <del>Implementação de Telefonia Fixa</del> | <del>Contratação de telefonia fixa para a Sede e seus Escritórios para melhorar a comunicação do Órgão ao Cidadão.</del>           | <del>P-0455<br/>A-2839<br/>A-2840<br/>A-8184</del> |



|         |                                          |                                                                                                                                  |                                      |
|---------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| OETIC 4 | Implementação de Telefonia Móvel         | Contratação de Telefonia Móvel para a Sede seus demais Escritórios para melhorar a comunicação em campo.                         | P 0455<br>A 2839<br>A 2840<br>A 8184 |
| OETIC 5 | Reaparelhamento tecnológico da FIPERJ    | Aquisição e locação de equipamentos para o parque de máquinas para Sede e seus Escritórios.                                      | P 0455<br>A 2839<br>A 2840<br>A 8184 |
| OETIC 6 | Manutenção da estrutura lógica da FIPERJ | Contratação de serviços para reparo e manutenção da estrutura rede interna da Fundação.                                          | Não se aplica ao PPA                 |
| OETIC 7 | Aprimoramento dos canais de comunicação  | Migração do site para uma plataforma mais moderna para uma melhor divulgação dos Serviços e Resultados alcançados pela Fundação. | Não se aplica ao PPA                 |
| OETIC 8 | Implementação de internet de fibra ótica | Contratação de links dedicados de internet banda larga para Sede e seus Escritórios.                                             | Não se aplica ao PPA                 |
| OETIC 9 | Implementação da LGPD                    | Adequar a FIPERJ as obrigações da Lei nº 13709/2018.                                                                             | Não se aplica ao PPA                 |

## Aplicação da análise Matriz SWOT/FOFA

|                         | Forças                                                                                                                                                                                                          | Fraquezas                                                                                                                                                                        |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ambiente interno</b> | <p><b>FO1</b> Equipe Multidisciplinar;</p> <p><b>FO2</b> Equipe gestora focada em resultados;</p> <p><b>FO3</b> Capacidade técnica para fomento da Aquicultura e Pesca;</p>                                     | <p><b>FR1</b> Ausência de Sede própria;</p> <p><b>FR2</b> Capacidade limitada de mão-de-obra especializada em TI;</p>                                                            |
|                         | Oportunidades                                                                                                                                                                                                   | Ameaças                                                                                                                                                                          |
| <b>Ambiente externo</b> | <p><b>O1</b> Crescimento da equipe de TI;</p> <p><b>O2</b> Melhoria nas práticas de Governança de TI;</p> <p><b>O3</b> Eficiência e agilidade nos processos de contratação de Serviços e Aquisições em TIC;</p> | <p><b>A1</b> Limitação Orçamentaria (contingenciamento);</p> <p><b>A2</b> Alta demanda de serviços da área de TIC;</p> <p><b>A3</b> Constantes mudanças na área tecnológica;</p> |

## Da Preparação

| Atividade                                                                                              | Descrição                                                                                                                      | Direcionadores | Fase 1 | Fase 2 | Fase 3 | Fase 4 | Responsável                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|-----------------------------|
| <b>Planejamento Estratégico Institucional – PEI</b><br><b>Planejamento Estratégico de TIC - PEDTIC</b> | Apresentação da Estrutura Organizacional                                                                                       |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ                    |
|                                                                                                        | Construção de Matriz SWOT/FOFA                                                                                                 |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ                    |
|                                                                                                        | Objetivos Estratégicos de TIC e Alinhamento entre os Instrumentos                                                              |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ                    |
| <b>Preparação</b>                                                                                      | Definição do período de revisão, da equipe que deverá compor o Comitê do PEDTIC, os papéis e responsabilidades de cada membro. |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC |
| <b>Avaliação</b>                                                                                       | Monitoramento do PEDTIC anterior                                                                                               |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC |
| <b>Planejamento</b>                                                                                    | Mapa de Operacionalização dos Objetivos Estratégicos do PETIC                                                                  |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ                    |
|                                                                                                        | Levantamento de Prioridades e Relatório Sintético de Gestão                                                                    |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ                    |
|                                                                                                        | Gestão de Pessoas e Cargos                                                                                                     |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ, RH e DAF          |
|                                                                                                        | Inventário de recursos de TIC                                                                                                  |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ e SEC-MAP          |
| <b>Controle</b>                                                                                        | Produção do Relatório (Conclusão)                                                                                              |                |        |        |        |        | NSTIC/RJ                    |

## Analise do PEDTIC da vigência de 2024

| Visão geral da execução das ações orçamentarias da FIPERJ em 2024 |              |           |          |           |                     |                 |                    |                      |                     |                     |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------|-----------|---------------------|-----------------|--------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| OETIC                                                             | PPA-Programa |           | PPA-Ação |           | Não Aplicada ao PPA | Dotação Inicial | Dotação Atualizada | Despesas Autorizadas | Despesas Empenhadas | Despesas Liquidadas |
|                                                                   | ID           | Descrição | ID       | Descrição |                     |                 |                    |                      |                     |                     |
| 1                                                                 | -            | -         | -        | -         | 20.122. 0002. 2010  | 3.070,62        | 3.070,62           | 3.070,62             | -                   | -                   |
| 7                                                                 | -            | -         | -        | -         | 20.122. 0002. 2010  | 26.487,13       | 26.487,13          | 26.487,13            | -                   | -                   |

A FIPERJ está em processo de elaboração do PEDETIC, que visa dar um direcionamento tecnológico claro à instituição. Inicialmente, o plano previa a OETIC 3, implementação de telefonia fixa, no entanto, essa ação foi reavaliada e descartada, optando-se por outras alternativas mais adequadas às necessidades da instituição e à realidade da população.

Além disso, no âmbito das melhorias tecnológicas, a FIPERJ implementou novos servidores (OETIC 1), o que contribuiu significativamente para o aumento da capacidade de processamento, armazenamento de dados e segurança, garantindo melhor desempenho nas atividades administrativas. Também houve aprimoramento nos canais de comunicação (OETIC 7), com foco especial no site institucional, proporcionando uma navegação mais fluida e um melhor acesso às informações por parte da sociedade, além de estar conforme o Decreto nº 48.671/2023, que estabelece o Portal Único RJ Digital e unifica os sites institucionais do Governo do Estado.

Além disso, o mapa de gestão de riscos foi reavaliado, com a devida alteração das prioridades, de modo a considerar as necessidades da FIPERJ, bem como as determinações do Governo do Estado relacionadas à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

## Mapa de Gestão de Riscos – GUT

A metodologia GUT (Gravidade, Urgência e Tendência) permite a classificação de iniciativas com base em três dimensões essenciais:

- Gravidade: Representa o impacto financeiro, legal, operacional ou outro fator crítico para o sucesso dos objetivos organizacionais.
- Urgência: Refere-se ao fator tempo, avaliando a necessidade de ação imediata ou a possibilidade de postergar a iniciativa.
- Tendência: Consiste na previsão das consequências caso nenhuma medida seja tomada.

Para determinar um resultado numérico e facilitar a classificação das iniciativas, cada dimensão recebe uma nota de 1 a 5, conforme os critérios especificados na tabela abaixo:

| Nota | Gravidade          | Urgência                 | Tendência                 |
|------|--------------------|--------------------------|---------------------------|
| 5    | Extremamente grave | Precisa de ação imediata | Irá piorar rapidamente    |
| 4    | Muito grave        | É urgente                | Irá piorar em pouco tempo |
| 3    | Grave              | O mais rápido possível   | Irá piorar                |
| 2    | Pouco grave        | Pouco urgente            | Irá piorar a longo prazo  |
| 1    | Sem gravidade      | Pode esperar             | Não irá mudar             |

O índice da prioridade é o produto das três notas ( $G \times U \times T$ ). Quanto maior o número obtido, mais relevante e prioritária é a iniciativa.



**FIPERJ**  
Fundação Instituto de Pesca  
do Estado do Rio de Janeiro

Secretaria de  
Agricultura, Pecuária,  
Pesca e Abastecimento



GOVERNO DO ESTADO  
**RIO DE JANEIRO**

| Objetivos Estratégicos | ID - Prioridade | Produto                                    | G            | U            | T            | Grau de Priorização (GUT) |
|------------------------|-----------------|--------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------------------|
| OETIC1                 | 1               | Implementação de novos servidores          | 5            | 5            | 5            | 125                       |
| OETIC2                 | 8               | Implementação de novos equipamentos Wi-fi  | 1            | 1            | 1            | 3                         |
| <del>OETIC3</del>      | <del>6</del>    | <del>Implementação de Telefonia Fixa</del> | <del>4</del> | <del>5</del> | <del>4</del> | <del>80</del>             |
| OETIC4                 | 4               | Implementação de Telefonia Móvel           | 4            | 5            | 4            | 80                        |
| OETIC5                 | 3               | Reaparelhamento tecnológico da FIPERJ      | 5            | 5            | 5            | 125                       |
| OETIC6                 | 6               | Manutenção da estrutura lógica da FIPERJ   | 4            | 4            | 4            | 64                        |
| OETIC7                 | 7               | Aprimoramento dos canais de comunicação    | 2            | 2            | 4            | 16                        |
| OETIC8                 | 2               | Implementação de internet de fibra ótica   | 5            | 5            | 5            | 125                       |
| OETIC9                 | 5               | Implementação da LGPD                      | 3            | 5            | 5            | 75                        |

## Relatório Sintético de Gestão

| Alinhamento Estratégico |                | Prioridades |      |                                                |          | Produto                           |                  | Operacional                                                                                                           |                |                        |        |               |           | Informações        |
|-------------------------|----------------|-------------|------|------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                     | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                      | Status   | Descrição                         | Área Responsável | Meta                                                                                                                  | Status da Meta | Processo SEI           | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Ação 2010               | R\$ 36.000,00  | 1           | 125  | Risco ou dano eminente, Servidor local antigo. | Iniciado | Implementação de novos servidores | TI               | Aprimorar a atual estrutura do AD com novas ferramentas e criar um Servidor de arquivos seguro com backup e em nuvem. | Em andamento   | SEI-020006/000508/2022 | -      | 70            | dez/24    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico |                | Prioridades |      |                                       |              | Produto                                 |                  | Operacional                                                                         |                |              |        |               |           | Informações        |
|-------------------------|----------------|-------------|------|---------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                     | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                             | Status       | Descrição                               | Área Responsável | Meta                                                                                | Status da Meta | Processo SEI | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Ação 2839               | R\$ 7.000,00   | 8           | 3    | É necessário, porém não é prioridade. | Não Iniciado | Implementação de novo equipamento Wi-fi | TI               | Aprimorar a estrutura de Wireless da Fundação para melhor segurança e estabilidade. | Não iniciado   | -            | 147300 | -             | dez/27    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico       |                | Prioridades |      |                                                |              | Produto                         |                  | Operacional                                                                                                                       |                |              |        |               |           | Informações        |
|-------------------------------|----------------|-------------|------|------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                           | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                      | Status       | Descrição                       | Área Responsável | Meta                                                                                                                              | Status da Meta | Processo SEI | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Não se aplico PPA. Despesa L2 | R\$ 120.000,00 | 6           | 80   | Necessário para comunicação externa e interna. | Não iniciado | Implementação de Telefonia Fixa | TI               | <del>Prover Canais de comunicação as Sede e seus Escritórios com a população e os demais órgãos de forma célere e objetiva.</del> | Não iniciado   | -            | -      | -             | dez/24    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico         |                | Prioridades |      |                                                                                                                                                    |              | Produto                          |                  | Operacional                                                                                                                                           |                |              |        |               |           | Informações        |
|---------------------------------|----------------|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                             | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                                                                                                                          | Status       | Descrição                        | Área Responsável | Meta                                                                                                                                                  | Status da Meta | Processo SEI | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Não se aplicado PPA. Despesa L2 | R\$ 160.000,00 | 4           | 80   | Necessário para comunicação externa e interna dentro e fora da sede e seus escritórios além de prover pacote de dados para as atividades externas. | Não iniciado | Implementação de Telefonia Móvel | TI               | Prover canais de comunicação direto com os Setores da FIPERJ e proporcionar meios de comunicação e trabalho de forma externa para com os Escritórios. | Não iniciado   | -            | 135309 | -             | dez/24    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico |                | Prioridades |      |                                                                                                  |              | Produto                               |                  | Operacional                                                                                                                   |                |              |        |               |           | Informações        |
|-------------------------|----------------|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                     | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                                                                        | Status       | Descrição                             | Área Responsável | Meta                                                                                                                          | Status da Meta | Processo SEI | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Ação 8184               | R\$ 450.000,00 | 3           | 125  | Necessário visto que a FIPERJ tem déficit de equipamentos próprios, e para os próximos projetos. | Não iniciado | Reaparelhamento tecnológico da FIPERJ | TI               | Ampliar o parque de máquinas da FIPERJ com novos equipamentos para maior eficiência dos trabalhos técnicos e administrativos. | Não iniciado   | -            | 155021 | -             | dez/25    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico         |                | Prioridades |      |              |          | Produto                                  |                  | Operacional                                                                                                    |                |                        |        |               |           | Informações        |
|---------------------------------|----------------|-------------|------|--------------|----------|------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                             | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição    | Status   | Descrição                                | Área Responsável | Meta                                                                                                           | Status da Meta | Processo SEI           | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Não se aplicado PPA. Despesa L2 | R\$ 40.000,00  | 6           | 64   | Risco médio. | Iniciado | Manutenção da estrutura lógica da FIPERJ | TI               | Prover melhorias na rede interna da Sede e seus Escritórios e realizar manutenções reparos quando necessários. | Em andamento   | SEI-020006/000729/2023 | -      | -             | dez/25    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico          |                | Prioridades |      |                                                       |          | Produto                                 |                  | Operacional                                                                                                                                           |                |                        |        |               |           | Informações        |
|----------------------------------|----------------|-------------|------|-------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                              | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                             | Status   | Descrição                               | Área Responsável | Meta                                                                                                                                                  | Status da Meta | Processo SEI           | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Não se aplicado PPA. Despesa L2. | R\$ 33.000,00  | 7           | 16   | Necessário para adequação dos novos sites do Governo. | Iniciado | Aprimoramento dos canais de comunicação | TI e SECOM       | Aprimorar nosso canal de comunicação com uma plataforma mais leve, dinâmica e fácil de acessar, promovendo com maior eficiência o trabalho da FIPERJ. | Em andamento   | SEI-020006/000735/2023 | -      | -             | dez/24    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico  |                | Prioridades |      |                                                                                                              |          | Produto                                  |                  | Operacional                                                                                                                                                             |                |                        |        |               |           | Informações        |
|--------------------------|----------------|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                      | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                                                                                    | Status   | Descrição                                | Área Responsável | Meta                                                                                                                                                                    | Status da Meta | Processo SEI           | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Não se aplic ao PPA (L2) | R\$ 700.000,00 | 2           | 125  | Essencial para funcionamento da FIPERJ e seus Escritórios visto que todos os sistemas do Governo são online. | Iniciado | Implementação de internet de fibra ótica | TI               | Aprimorar a eficiência dos trabalhos na Sede e nos Escritórios, entregando uma conexão com maior estabilidade e velocidade, garantindo melhores resultados de trabalho. | Em andamento   | SEI-020006/000354/2023 | 47131  | -             | dez/24    | Orçamentaria       |

| Alinhamento Estratégico         |                | Prioridades |      |                                                               |              | Produto               |                  | Operacional                                    |                |              |        |               |           | Informações        |
|---------------------------------|----------------|-------------|------|---------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|------------------|------------------------------------------------|----------------|--------------|--------|---------------|-----------|--------------------|
| PPA                             | Valor Estimado | ID          | Grau | Descrição                                                     | Status       | Descrição             | Área Responsável | Meta                                           | Status da Meta | Processo SEI | ID PCA | Executado (%) | Conclusão | Tipo de Iniciativa |
| Não se aplicado PPA. Despesa L2 |                | 5           | 75   | Necessário para adequação da FIPERJ com as diretrizes da Lei. | Não iniciado | Implementação da LGPD | TI               | Adequar a FIPERJ as diretrizes da Lei de LGPD. | Não iniciado   | -            | -      | -             | dez/27    | Orçamentaria       |



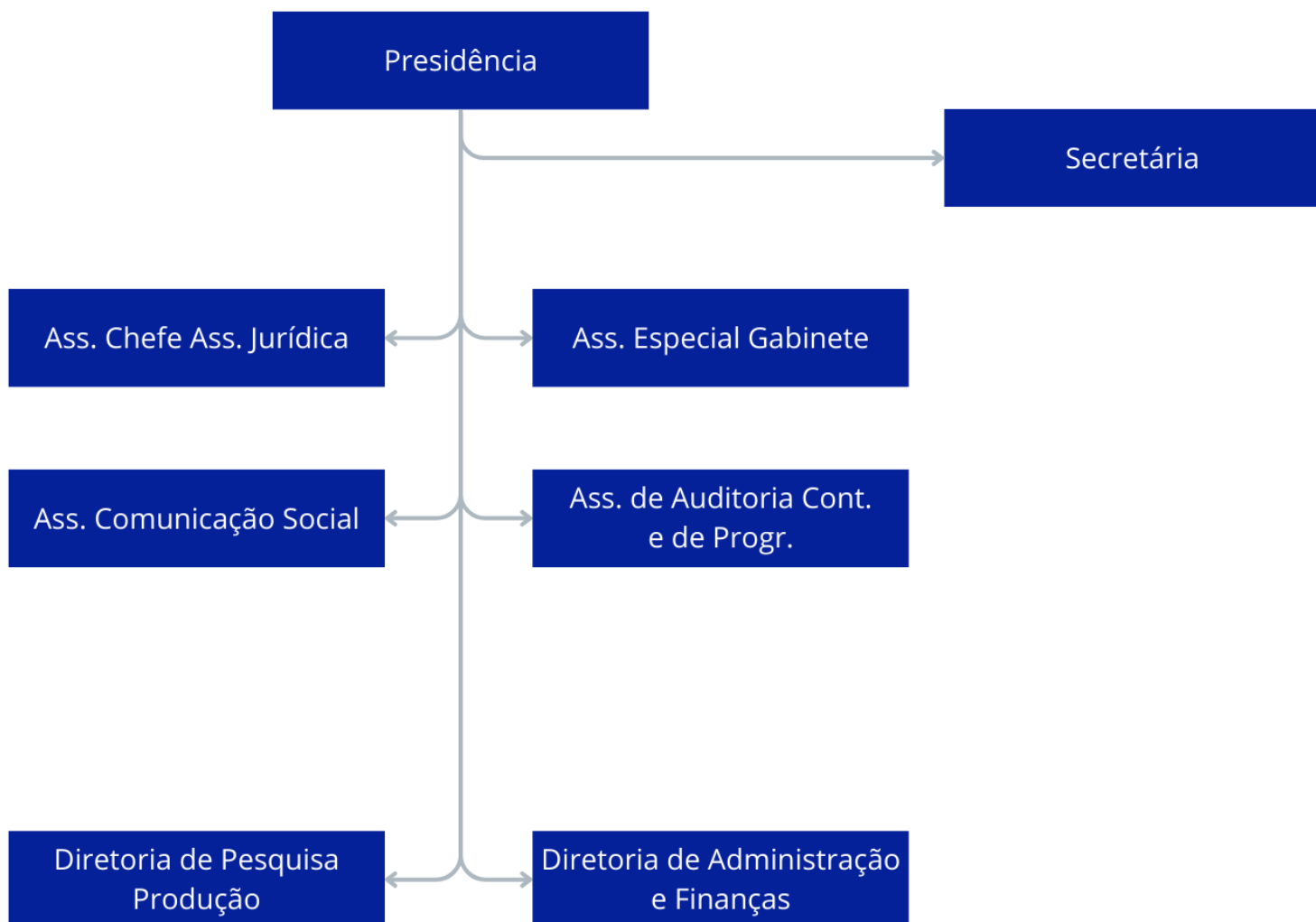
**FIPERJ**  
Fundação Instituto de Pesca  
do Estado do Rio de Janeiro

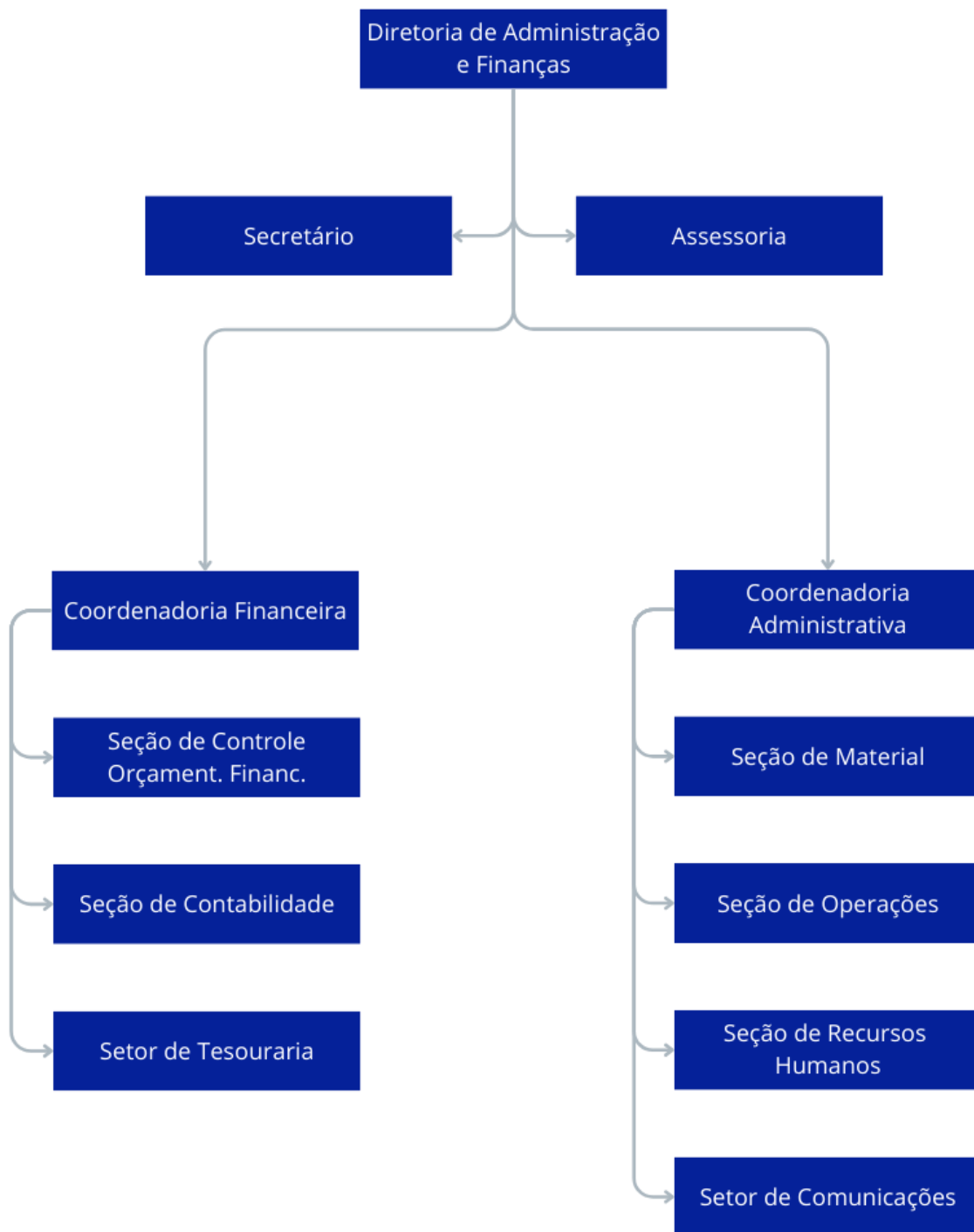
Secretaria de  
Agricultura, Pecuária,  
Pesca e Abastecimento

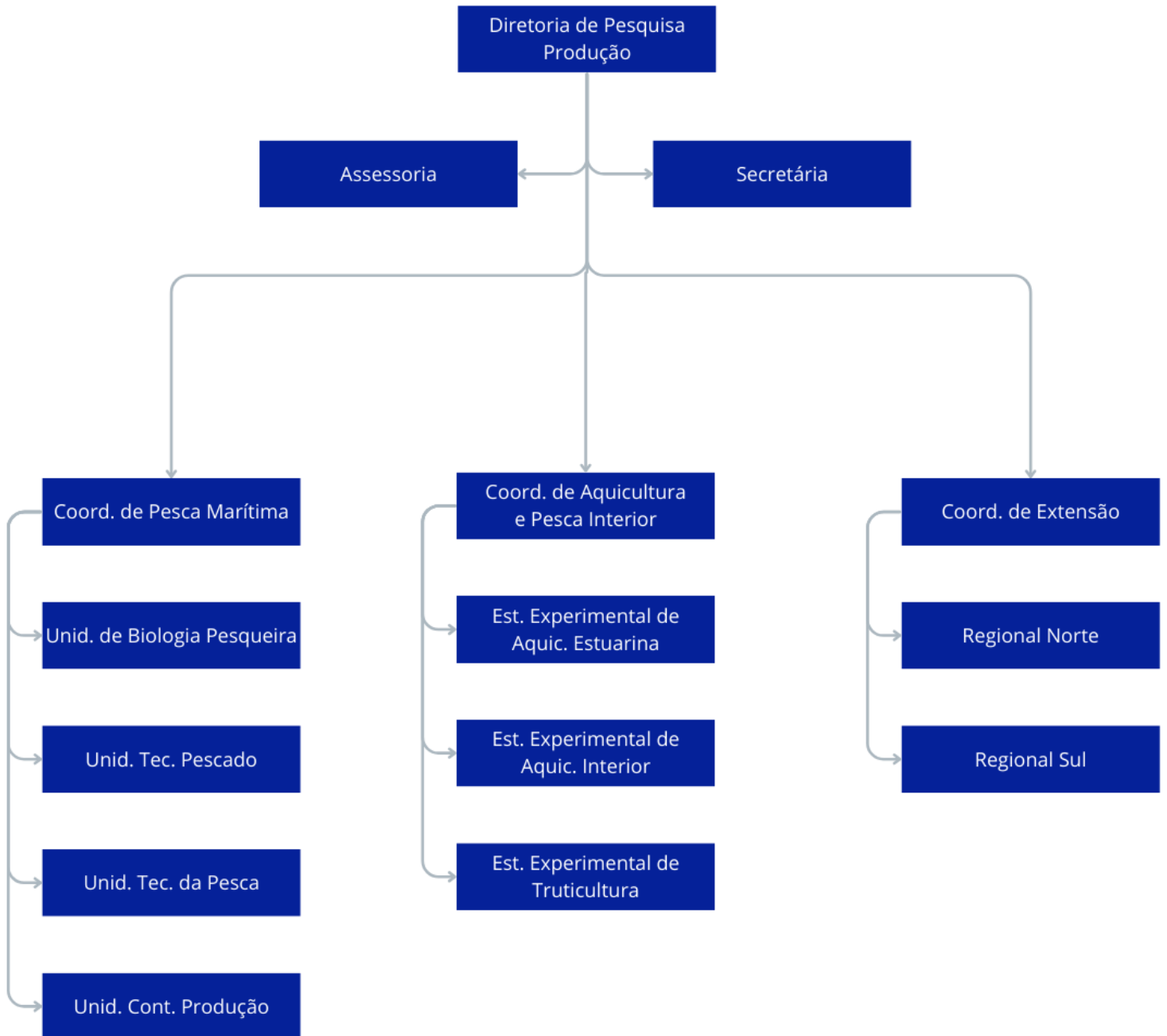


GOVERNO DO ESTADO  
**RIO DE JANEIRO**

## Estrutura Organizacional FIPERJ







## Inventário de Recursos de TIC

| Ativo             | Especificações                                              | Quantidade |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|------------|
| Desktop Alugado   | Think Centre 12th Gen Intel i3, 16gb RAM                    | 58         |
| Desktop Alugado   | Think Centre , Intel Core i5 10th Gen, 16gb RAM             | 2          |
| Desktop           | Dell Intel core i7, 8gb RAM                                 | 13         |
| Desktop           | Hp z220 workstation, Intel Xeon®, 16gb RAM                  | 2          |
| Desktop           | Hp z220 workstation, Intel Xeon®, 8gb RAM                   | 2          |
| Desktop           | Z220 Workstation Intel Xeon®, 16gb RAM, Windows Server 2012 | 1          |
| Notebook Alugado  | ThinkPad Ryzen 3 PRO 4450U, 16gb RAM                        | 30         |
| Monitor           | HP LE1901 WM                                                | 1          |
| Monitor Alugado   | AOC M2470WH2                                                | 60         |
| Monitor           | AOC                                                         | 1          |
| Monitor           | FLATRON E1940                                               | 1          |
| Monitor           | HP ZR2440W                                                  | 8          |
| Switch            | D-Link, SmartPro DGS-1510-52                                | 2          |
| Switch            | CISCO, Catalyst 3759-X Series                               | 1          |
| Switch            | CISCO, Catalyst 2960 Series PoE-24                          | 5          |
| DVR               | Intelbras MHDX 1008-C                                       | 1          |
| Câmera            | Intelbras HD                                                | 6          |
| Software          | Windows Server 2012                                         | 1          |
| Software          | Windows 11 PRO                                              | 17         |
| Software Alugados | Windows 11 PRO                                              | 90         |
| Projektor         | NEC VE282                                                   | 1          |
| Caixa de Som      | Caixa de Som Portátil Lenoxx                                | 1          |
| Subwoofer         | Subwoofer Multilaser                                        | 1          |
| Microfone         | Kit de 2 pares de microfone sem fio com Receptor            | 2          |

## Plano de Gestão de Pessoas e Cargos

| Denominação do Cargo                    | Regime       | Vagas existentes | Ocupantes |
|-----------------------------------------|--------------|------------------|-----------|
| ANALISTA DE R. PESQUEIRO                | EFETIVO      | 17               | 17        |
| EXTENSIONISTA                           | EFETIVO      | 40               | 40        |
| PESQUISADOR                             | EFETIVO      | 13               | 13        |
| TÉCNICO DE LABORATÓRIO                  | EFETIVO      | 1                | 1         |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO               | EFETIVO      | 1                | 1         |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO                 | EFETIVO      | 1                | 1         |
| AUXILIAR DE SERVIÇO DE CAMPO            | EFETIVO      | 1                | 1         |
| DIRETOR PRESIDENTE                      | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| DIRETOR ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS        | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| DIRETOR DE PRODUÇÃO E PESQUISA          | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR DE EXTENSÃO                 | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR DE AQUI.                    | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR DE PESCA MARÍTIMA           | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR ADMINISTRATIVO              | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR FINANCEIRO                  | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS         | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| AUDITOR                                 | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| OUVIDOR                                 | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| CONTADOR                                | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| TESOUREIRO                              | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| RECURSOS HUMANOS                        | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO                | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COMUNICAÇÃO                             | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| SECRETÁRIO                              | EXTRA QUADRO | 2                | 2         |
| ASSESSOR ESPECIAL                       | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| ASSESSOR DE ADMINISTRAÇÃO               | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| OPERAÇÃO                                | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| MATERIAL E PATRIMÔNIO                   | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| COMPRAS                                 | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| LICITAÇÃO                               | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |
| ASSISTENTE                              | EXTRA QUADRO | 4                | 4         |
| AUXILIAR                                | EXTRA QUADRO | 17               | 17        |
| UNIDADE                                 | EXTRA QUADRO | 2                | 2         |
| ESTAÇÃO                                 | EXTRA QUADRO | 3                | 3         |
| REGIONAL                                | EXTRA QUADRO | 2                | 2         |
| JURÍDICO                                | EXTRA QUADRO | 1                | 1         |

## Capacitações

| Capacitação                             | Número de Participantes | Custo Estimado |           |
|-----------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------|
| Gerência de Redes de Computadores       | 2                       | R\$            | 12.000,00 |
| Azure Active Directory e File Server    | 2                       | R\$            | 6.000,00  |
| LCPD                                    | 4                       | R\$            | 28.000,00 |
| Power BI                                | 2                       | R\$            | 6.000,00  |
| Arquitetura e Protocolos de Rede TCP-IP | 1                       | R\$            | 2.000,00  |
| Protocolos de Roteamento IP             | 1                       | R\$            | 2.000,00  |