



PEDTIC

**Plano Estratégico e
Diretor de Tecnologia
da Informação e
Comunicação 2024**

Abrangência 2024 - 2027

Secretaria de
Saúde



GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO

Sumário

STATUS DO DOCUMENTO.....	3
CONTROLE DE VERSÃO.....	3
TERMOS E ABREVIACÕES.....	4
APRESENTAÇÃO.....	5
INTRODUÇÃO.....	5
METODOLOGIA.....	6
PRINCÍPIOS E DIRETRIZES	6
1. DOS DIRECIONADORES DA SES-RJ.....	7
1.1. - Plano Plurianual da Secretaria de Estado de Saúde – SES-RJ.....	7
1.2. – Programação Anual de Saúde e Plano Estadual de Saúde – SES-RJ.....	17
1.3. - Estrutura Organizacional da SES-RJ.....	20
1.4. - Atribuições da Superintendência de Informática – SES-RJ.....	24
1.5. - Objetivos do PEDTIC.....	26
1.6. - Objetivos Estratégicos de Tecnologia de Informação e Comunicação.	27
1.7. – Aplicação da análise de SWOT/Matriz FOFA	30
1.8. – Relatório de Execução Orçamentária	31
1.9. – Mapa de Gestão de Riscos.....	31
2. DA PREPARAÇÃO	34
2.1 - Cronograma de Trabalho para Elaboração do PEDTIC 2024.....	34
2.2 - Equipe de elaboração do PEDTIC 2024.....	35
3. DO CONTROLE E MONITORAMENTO.....	36
3.1 - Monitoramento do PEDTIC 2023	42
4. DO PLANEJAMENTO.....	43
4.1 - Critérios de Priorização	43
4.2 - Levantamento de Prioridades.....	44
4.3 - Relatório Sintético de Gestão.....	46
4.4 - Plano de Gestão de Pessoas e Cargos.....	57
5. CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES – 2022/23.....	58
6. ANEXOS	59
6.1 - ANEXO 1 – INVENTÁRIO DE RECURSOS TIC.....	59
6.2 - ANEXO 2 – PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO	66
6.3 – ANEXO 3 - PLANO DE CAPACITAÇÃO EM SAÚDE	68

STATUS DO DOCUMENTO

ANO DE VIGÊNCIA	2024
ELABORAÇÃO	2023
REVISÃO ANUAL	-
REVISÃO EXTRAORDINÁRIA	-

CONTROLE DE VERSÃO

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
01/11/2023	1.0	Versão de Criação do Documento.	NSTIC/SES
15/11/2023	1.1	Atualização com informações sobre TIC	NSTIC/SES
18/11/2023	1.2	Atualização com informações da Superintendência de Informática.	SUPINF/SES
08/12/2023	1.3	Reunião de alinhamento da Comissão do PEDTIC – SES-RJ	Comissão PEDTIC
10/12/2023	1.4	Atualização com as demais informações dos setores fins desta secretaria	NSTIC/SES

TERMOS E ABREVIACÕES

TERMO	DEFINIÇÃO
ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
AIH	Autorização de Internação Hospitalar
APAC	Autorização de Procedimentos Ambulatoriais
ASSPLO	Assessoria de Planejamento Orçamentário
ASSPS	Assessoria de Planejamento em Saúde
BI	<i>Business Intelligence</i>
CNS	Conselho Nacional de Saúde
Comitê Permanente do PEDTIC	Órgão de natureza consultiva e de assessoramento, de caráter permanente, instituído pela Resolução SEFAZ nº 225, de 18 de maio de 2021.
FS	Fundação Saúde
GUT	Gravidade, Urgência e Tendência
IASERJ	Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Rio de Janeiro.
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias.
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados.
LOA	Lei Orçamentária Anual.
OETIC	Objetivo Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação.
PAC	Plano Anual de Contratação.
PEDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PAS	Programa Anual de Saúde.
PES	Plano Estadual de Saúde.
PPA	Plano Plurianual.
PRODERJ	Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Rio de Janeiro
RAG	Relatório Anual de Gestão
RDQA	Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SES-RJ	Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro
SGSI	Sistema de Gestão da Segurança da Informação
SUPSGI	Superintendência de Serviços Gerais e Infraestrutura
SUPINF	Superintendência de Informática.
SUS	Sistema Único de Saúde
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

APRESENTAÇÃO

O PEDTIC da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro foi elaborado para ser um instrumento de planejamento, gestão estratégica e monitoramento da atuação em TIC da SES-RJ. Trata-se de um documento que fundamenta o planejamento operacional e contempla a implementação das ações estratégicas, de projetos, de ações, atividades e indicadores para acompanhamento de seu progresso. A Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, instituiu a política e a estratégia de governança, e as normas do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC). O Plano é um instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e deve atender as necessidades da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro (SES-RJ). De acordo com a Portaria, o PEDTIC abrange o período do Plano Plurianual (PPA), isto é, de 2024 a 2027 e a vigência do PEDTIC é o ano de 2024. Nesse sentido, ele auxiliará a priorização e otimização da aplicação dos recursos tecnológicos, bem como na definição de políticas de uso da tecnologia da informação do órgão, e alcance dos objetivos institucionais. É composto, em linhas gerais, por princípios e diretrizes, por referencial estratégico de TIC, inventários de necessidades, plano de ações e metas, de gestão de riscos ao cumprimento de suas definições.

INTRODUÇÃO

Considerando a importância estratégica da informação e da tecnologia para o cumprimento da função institucional da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro (SES-RJ), faz-se necessário buscar continuamente a melhoria da gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) para o alinhamento e a consecução das estratégias organizacionais.

Observando esse alinhamento necessário, de forma que as iniciativas a serem realizadas pela TIC no período contribuam para a realização da missão da Secretaria de Estado de Saúde do RJ, este PEDTIC tem como objetivo formalizar e divulgar a estratégia de TIC a ser empreendida pela Superintendência de Informática (SUPINF/SES).

Também, este PEDTIC busca a definição de iniciativas estratégicas que permitam a otimização da utilização dos recursos de TIC, a efetiva contribuição de TIC para o alcance dos

resultados, com conseqüente melhoria ao acesso às informações pelos cidadãos, e o aprimoramento dos mecanismos de transparência do investimento de recursos públicos e das ações da SES-RJ.

METODOLOGIA

A metodologia aplicada na elaboração deste PEDTIC 2023 foi baseada na Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, onde a Superintendência de Informática participou de várias reuniões de alinhamento, dialogando com todos os demais setores, e será a ferramenta para nortear as ações do PEDTIC, pois possui uma visão completa das ações a serem desenvolvidas pelas áreas correlatas a TI da SES-RJ.

PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

- **MISSÃO** da SES-RJ
Formular, implantar e gerenciar as políticas públicas de saúde no estado do Rio de Janeiro.

- **VISÃO** da SES-RJ
Ser reconhecida como gestora do SUS no estado do Rio de Janeiro, capaz de garantir a saúde como direito de cidadania e promover a defesa da vida.

- **VALORES** da SES-RJ
 - Humanização;
 - Transparência;
 - Ética;
 - Probidade;
 - Responsabilidade;
 - Gestão democrática e participativa;
 - Compromisso;
 - Inovação.

1. DOS DIRECIONADORES DA SES-RJ

1.1. - Plano Plurianual da Secretaria de Estado de Saúde – SES-RJ.

O Plano Plurianual - PPA é o instrumento básico de planejamento público, previsto no Art. 165 da Constituição Federal, que indica os objetivos estratégicos, os programas, as ações, os bens e serviços que serão alvo dos esforços de governo no período de quatro anos. Ele busca conciliar objetivos de longo prazo com as ações necessárias ao atendimento às demandas presentes da população. Essa conciliação ocorre por meio da vinculação entre os instrumentos institucionais de planejamento. O PPA é ferramenta fundamental para essa necessária articulação à medida que a legislação o coloca como referencial obrigatório para os planos setoriais e para a elaboração dos instrumentos que disciplinam a execução da ação governamental anualmente (LDO e LOA). Além disso, ele cumpre a função de tornar públicas as informações referentes às ações de governo, dando maior transparência à atuação governamental e à aplicação dos recursos públicos.

A estrutura do PPA 2024-2027 do Estado do Rio de Janeiro organiza a ação governamental em Programas, Iniciativas, Indicadores, Ações e Produtos. O programa é um conjunto articulado de ações setoriais e/ou multissetoriais, agrupadas em torno de um objetivo comum. Como um dos princípios do PPA 2024-2027 é a multissetorialidade na busca de soluções dos problemas complexos da sociedade, os programas no PPA têm descrições amplas que buscam contemplar as diferentes áreas temáticas do estado, de modo a permitir ações multissetoriais, em consonância com as prioridades do governo e buscando sempre a efetividade das ações. Por isso, as ações de saúde aparecem no PPA 2024-2027 vinculadas a vários programas, de acordo com a aderência que a finalidade destas ações guarda com os objetivos dos programas.

Os números da programação do PPA 2024-2027 refletem as alterações na metodologia de elaboração - o que fica mais evidente quando se compara o novo Plano Plurianual com o PPA 2020-2023.

Enquanto a média de ações do plano anterior girava em torno de 700 - cada uma com um objetivo e pelo menos um produto, no PPA 2024-2027 o número de iniciativas é de 195. Dessas, 158 estão vinculadas a 25 programas de Serviços à Sociedade (que agregam iniciativas de órgãos finalísticos de áreas como saúde, educação, assistência social, segurança pública, habitação e trabalho, entre outras), enquanto as outras 37 iniciativas estão vinculadas a 12 programas de Serviços ao Estado (normalmente associados a finalidades da área meio, tais como planejamento, administração e gestão fiscal).

No novo cenário, o número de programas diminuiu quase 40%, passando de uma média de 60 programas no PPA 2020-2023 para 37 no novo PPA. Os indicadores de iniciativa e os produtos sofreram uma alteração ainda mais significativa: a quantidade caiu à metade no novo PPA, em comparação com as médias de indicadores de resultado e de produtos do PPA anterior.

Já as ações do PPA são operações ou conjunto de operações que mobilizam recursos (humanos, financeiros, tecnológicos, políticos) e resultam na entrega de bens ou serviços para a população ou para o próprio Estado, denominados como Produtos.

Cumprе esclarecer, no entanto, que na estrutura do PPA constam apenas as ações finalísticas, estando as demais ações orçamentárias, destinadas às despesas de pessoal e custeio administrativo, apenas na Lei Orçamentária Anual – LOA. Nas tabelas abaixo estão apresentadas os programas, ações e produtos que compõem a programação finalística da SES.

As ações e despesas relacionadas à Tecnologia da Informação e Comunicação não possuem uma ação orçamentária específica no PPA 2024-2027, estando as suas despesas previstas na Ação Orçamentária 2016 – Manutenção de Atividades Operacionais/Administrativas, conjuntamente com outras despesas destinadas ao custeio do funcionamento da SES. A dotação inicial desta ação na LOA 2023 foi de R\$ 62.499.810,00 não sendo possível discriminar o montante destinado à TIC.

Em atenção ao que orienta a Estratégia de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação, instituída pela Portaria PRODERJ/PRE nº 825/2021, e para fazer jus à elevação da TIC à condição de serviço prestado à sociedade e ao Estado, orienta-se que no PPA, seja formulada uma ação orçamentária finalística (L4 ou L5) para contemplar as metas do PEDTIC, incluindo aquelas já previstas no Planejamento em Saúde.

Seguem as Metas Físicas do PPA

ÓRGÃO: Secretaria de Estado de Saúde – SES

UNIDADE DE PLANEJAMENTO : 29010 – SES

PROGRAMA: 0467 - Segurança Alimentar e Nutricional

INICIATIVA: 0138 - Fortalecimento da Atenção Nutricional e Segurança Alimentar e Nutricional

INDICADOR:

I0273 - Percentual de acompanhamento de crianças beneficiárias do Programa Bolsa Família

I0274 - Cobertura de consumo alimentar

I0275 - Cobertura de estado nutricional

PRODUTO:

8751 - Criança atendida com suplementação de vitamina A

8752 - Gestante atendida com suplementação de ferro

8833 - Pessoa acompanhada com condição de obesidade na APS

AÇÃO:

4539 - Alimentação, Vigilância, Promoção e Organização da Atenção Nutricional

PROGRAMA: 0508 - Estratégia e Gestão da Saúde

INDICADOR:

IP031 - Taxa de mortalidade neonatal

IP032 - Razão de mortalidade materna

IP033 - Taxa de mortalidade em menores de 5 anos

IP034 - Média do número de leitos de internação e complementares com gestão do tipo estadual

IP035 - Taxa de mortalidade prematura pelas principais Doenças Crônicas Não Transmissíveis (DCNT) (por 100 mil habitantes)

IP036 - Taxa de mortalidade por doenças infecciosas e parasitárias

INICIATIVA: 0136 - Fortalecimento do Bem-Estar Animal

INDICADOR:

I0276 - Número de animais castrados gratuitamente

PRODUTO:

7788 - Castração realizada

AÇÃO:

4727 - Promoção ao Bem-Estar Animal

INICIATIVA: 0151 - Atenção Integral à Saúde

INDICADOR:

I0277 - Percentual de pacientes em tratamento de HD no SUS

I0278 - Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos

I0279 - Proporção de procedimentos ambulatoriais de alta complexidade no HUPE, PPC e HLA/UERJ.

I0280 - Proporção de Internações de alta complexidade em Unidades da SES-RJ

- 10281 - Proporção de Internações eletivas em Unidades da SES-RJ
- 10282 - Pacientes em fila para cirurgia bariátrica
- 10283 - Proporção de cobertura do Serviço Atendimento Móvel de Urgências - SAMU 192
- 10284 - Cobertura Programa Estadual de Triagem Neonatal (PTN)

PRODUTO:

- 5579 - Exame realizado nas unidades móveis de imagem
- 7265 - Atendimento médico realizado
- 7828 - Internação realizada
- 8621 - Procedimento ambulatorial realizado
- 8776 - Tratamento odontológico concluído
- 8777 - Neonato com teste do pezinho realizado no SUS
- 8778 - Cirurgia bariátrica realizada
- 8779 - Transplante de órgão e córnea realizado
- 8780 - Sessão de diálise realizada
- 8781 - Paciente tratado com cirurgia oncológica
- 8782 - Paciente tratado com quimioterapia
- 8783 - Paciente tratado com radioterapia
- 8784 - Revascularização Miocárdica realizada
- 8785 - Cateterismo Cardíaco realizado
- 8786 - Exame Papanicolau realizado
- 8787 - Atendimento realizado por mandado judicial
- 8788 - Criança atendida em Leito de UTI contratado
- 8789 - Solicitação de tratamento fora de domicílio atendida
- 8790 - Atendimento móvel de urgência realizado
- 8836 - Internação com uso de UTI em hospital municipal e filantrópico apoiado
- 8837 - Teste de triagem neonatal realizado
- 8838 - Método contraceptivo de longa duração distribuído
- 8839 - Recém-nascido atendido em Leito de UTI neonatal contratado
- 8840 - Atendimento à pessoa com Transtornos Falciformes realizado na APS

AÇÃO:

- 2721 - Realização de Tratamento Fora de Domicílio - TFD
- 2727 - Apoio a Entes para Ações de Saúde
- 2742 - Apoio às UPAS 24 Horas Municipalizadas
- 2744 - Assistência Pré-hospitalar Móvel de Urgência e Emergência - SAMU 192
- 2894 - Realização de Resgate Aéreo para Urgência/Emergência em Saúde
- 2911 - Execução do Contrato de Gestão - FES
- 2956 - Realização de Teste de Triagem Neonatal
- 4528 - Assistência em Unidade de Tratamento Intensivo
- 4530 - Apoio à Qualificação da Rede de Terapia Renal Substitutiva - RTRS
- 4533 - Apoio à Rede de Cuidado à Pessoa com Deficiência - RCPD
- 4856 - Equidade em saúde para populações específicas
- 4857 - Apoio às Unidades de Saúde Municipais
- 4858 - Incentivo à Assistência Oncológica
- 4863 - Implementação das políticas de acesso ao transplante
- 4864 - Incremento à Assistência de Alta Complexidade em Cardiologia
- 4865 - Atenção à Rede de Oftalmológica de Média e Alta Complexidade
- 4866 - Apoio a HUPE e PPC/UERJ para a realização de procedimento especializado
- 4867 - Estruturação de Estabelecimento de Saúde Municipal
- 8106 - Apoio à Rede de Atenção Psicossocial do Estado do Rio de Janeiro - RAPS
- 8323 - Organização do Acesso aos Serviços de Saúde pelas Centrais de Regulação
- 8327 - Fomento à Expansão e à Qualificação da Atenção Primária nos Municípios
- 8330 - Apoio à Saúde da Mulher, Materna e Infantil
- 8331 - Operacionalização das UPAs 24h Estaduais

8333 - Assistência à Obesidade Mórbida por Cirurgia Bariátrica e Cirurgia Reparadora
8340 - Atendimento a Litígios em Saúde
8341 - Assistência Ambulatorial e Hospitalar
8343 - Realização de Exames de Imagem para Apoio Diagnóstico e Qualificação do Cuidado

INICIATIVA: 0152 - Expansão e Modernização na Saúde

INDICADOR:

I0285 - Número de Unidades de Saúde Construídas

PRODUTO:

2211 - Unidade de saúde construída
8791 - Instituto Estadual de Oncologia construído
8792 - Hospital de oncologia construído
8793 - Casa do Autista reformada

AÇÃO:

1094 - Construção, Reforma e Aparelhamento de Unidades de Saúde

INICIATIVA: 0153 - Fortalecimento da Gestão Estadual do SUS

INDICADOR:

I0286 - Percentual de municípios articulados com as políticas de participação e equidade
I0287 - Número de consórcios de saúde apoiados
I0288 - Percentual de unidades de saúde da Secretaria de Estado de Saúde com certificação em boas práticas de gestão
I0289 - Número de bolsistas aprovados em programa de formação em serviço

PRODUTO:

8794 - Trabalhador da saúde qualificado em temas da saúde pública
8795 - Nova bolsa-auxílio concedida a estagiário
8796 - Nova bolsa-auxílio concedida a residente

AÇÃO:

2751 - Qualificação do Planejamento do SUS
2752 - Fortalecimento do Controle Social - Conselhos Estaduais de Saúde
4695 - Operacionalização da Escola de Formação Técnica em Saúde (ETIS)
4861 - Ação de Formação para Inserção do Profissional no Mercado de Trabalho
4862 - Promoção da Educação e Pesquisa em Saúde
8322 - Fortalecimento da Política de Gestão Estratégica e Participativa
8324 - Apoio aos Consórcios de Saúde
8325 - Melhoria da Gestão do Serviço de Saúde
8326 - Fortalecimento da Capacidade de Governança Regional e Estadual do SUS

INICIATIVA: 0154 - Vigilância e Promoção da Saúde

INDICADOR:

I0290 - Proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera
I0291 - Proporção de nascidos vivos de mães com 7 ou mais consultas de pré-natal
I0292 - Cobertura de saúde bucal na Atenção Primária à Saúde
I0293 - Cobertura de Triagem Neonatal biológica no SUS
I0294 - Cobertura da Atenção Primária à Saúde
I0295 - Proporção de contatos examinados dos casos novos de tuberculose pulmonar confirmados laboratorialmente
I0296 - Porcentagem de pacientes diagnosticados por HCV_RNA detectados que iniciam o tratamento antiviral

- I0297 - Número de casos novos de aids em menores de 5 anos
- I0298 - Percentual de casos novos de sífilis congênita em relação ao total de casos de sífilis em gestantes
- I0299 - Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes
- I0300 - Proporção de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade
- I0301 - Taxa padronizada de mortalidade prematura (30 a 69 anos) pelas quatro principais causas
- I0302 - Razão de atendimentos em saúde pelas equipes de Atenção Primária Prisional (e-APP) às pessoas privadas de liberdade no
- I0303 - Percentual de óbitos maternos em mulheres pretas e pardas no ERJ
- I0304 - Percentual de pessoas LGBTI+ acometidas por violência autoprovocada no ERJ
- I0305 - Número de CAPS habilitados pelo MS no ERJ
- I0306 - Percentual de atendimento de procedimentos de acompanhamento de Paciente em Saúde Mental (Residência Terapêutica)

PRODUTO:

- 2182 - Ação de vigilância sanitária realizada
- 8799 - Amostra biológica sanitária analisada Laboratório Central de Saúde Pública
- 8800 - Teste rápido de detecção de doença distribuído
- 8801 - Emergência em saúde pública atendida pela Unidade Estadual de Resposta Rápida
- 8802 - Benefício concedido para paciente com tuberculose
- 8803 - Certificado de curso técnico em saúde registrado
- 8804 - Preservativo distribuído
- 8834 – Recém-nascido de mãe portadora de HIV atendido com fórmula Láctea
- 8835 - Núcleo de Segurança do Paciente em serviços de saúde implantado

AÇÃO:

- 2729 - Fortalecimento do Sistema Estadual de Vigilância Sanitária
- 2731 - Vigilância Laboratorial de Interesse da Saúde Pública
- 2732 - Realização de Ações de Vigilância Epidemiológica
- 2733 - Realização de Ações de Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças e Agravos

INICIATIVA: 0168 - Desenvolvimento da Assistência Farmacêutica

INDICADOR:

- I0307 - Número de atendimentos realizados com medicamentos do CEAF

PRODUTO:

- 6081 - Atendimento realizado a pacientes com uso de medicamentos especializados

AÇÃO:

- 2714 - Assistência Farmacêutica Básica
- 2716 - Assistência Farmacêutica Especializada
- 8328 - Operacionalização de Farmácias Estaduais de Medicamento Especializado-RIOFARMES

Abrangência do PPA - 2024-2027

INICIATIVA: 0152 - Expansão e Modernização na Saúde

OBJETIVO DA INICIATIVA:

Proporcionar melhorias na infraestrutura física (reforma, construção e aquisição de equipamentos) dos serviços de saúde do SUS na administração direta e indireta para garantir a assistência à saúde da população.

OBJETIVO(S) DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL ASSOCIADO(S)

0003 - Saúde e bem-estar

META FINANCEIRA			
2024	2025	2026	2027
556.000.000,00	621.000.000,00	80.000.000,00	0,00

INDICADOR:

I0285 - Número de Unidades de Saúde Construídas

UNIDADE DE MEDIDA : Unidade

PERIODICIDADE	LINHA DE BASE	META			
		2024	2025	2026	2027
<i>Anual</i>	<i>0,00</i>	<i>3,00</i>	<i>3,00</i>	<i>3,00</i>	<i>4,00</i>

PRODUTO: 2211 - Unidade de saúde construída

UNIDADE DE MEDIDA : unidade

META FÍSICA				REGIÃO
2024	2025	2026	2027	
1,00	1,00	1,00	1,00	METROPOLITANA

PRODUTO: 8791 - Instituto Estadual de Oncologia construído

UNIDADE DE MEDIDA : unidade

META FÍSICA				REGIÃO
2024	2025	2026	2027	
3,00	0,00	0,00	0,00	METROPOLITANA

PRODUTO: 8792 - Hospital de oncologia construído

UNIDADE DE MEDIDA : unidade

META FÍSICA				REGIÃO
2024	2025	2026	2027	
3,00	0,00	0,00	0,00	METROPOLITANA

AÇÃO: 1094 - Construção, Reforma e Aparelhamento de Unidades de Saúde

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	META FINANCEIRA			
29610-FES	2024	2025	2026	2027
	556.000.000,00	621.000.000,00	80.000.000,00	0,00

DESCRIÇÃO DO GASTO:

Aquisição de equipamentos, aparelhos, mobiliários, utensílios médicos hospitalar. Aquisição de aeronave. Aquisição de componentes e acessórios diversos para aeronave. Realização de obras de reforma nas unidades de saúde Realização de obras de construção de unidades de saúde. Aquisição de veículos motorizados.

AÇÃO: 4695 - Operacionalização da Escola de Formação Técnica em Saúde (ETIS)

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	META FINANCEIRA			
29610-FES	2024	2025	2026	2027
	100.000,00	150.000,00	157.500,00	165.375,00

DESCRIÇÃO DO GASTO:

Contratação de serviços de reparos e conservação da ETIS

AÇÃO: 2729 - Fortalecimento do Sistema Estadual de Vigilância Sanitária

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	META FINANCEIRA			
29610-FES	2024	2025	2026	2027
	8.363.603,00	8.367.603,00	8.785.983,00	9.225.282,00

DESCRIÇÃO DO GASTO:

Diárias, reuniões técnicas, capacitação, supervisão e monitoramento para os municípios, locação de veículos, contratação de motoristas, aquisição de material de consumo, aquisição de veículos, **desenvolvimento de software**.

AÇÃO: 8328 - Operacionalização de Farmácias Estaduais de Medicamento Especializado-RIOFARMES

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	META FINANCEIRA			
29610-FES	2024	2025	2026	2027
	9.000.000,00	9.000.000,00	9.450.000,00	9.922.500,00

DESCRIÇÃO DO GASTO:

Prestação dos serviços de limpeza em unidades administrativas com fornecimento de materiais e equipamentos necessários à execução adequada dos serviços, Prestação continuada de serviços de apoio técnico e administrativo. Prestação de Serviços de Apoio Administrativo, materiais de consumo, despesas relativas a serviços de terceiros - pessoa jurídica.

Metas de TIC (2024-2027)

Objetivo	Descrição do Objetivo	Detalhamento	Estimativa de Gasto	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027
1	Implementar a governança de TIC no âmbito da SES-RJ conforme parecer do TCE-RJ.	Elaborar a política de Segurança da Informação e definir responsabilidades.	0	50%	50%	-	-
		Promover o Plano de Gestão de Serviços de TI	0	25%	25%	25%	25%
		Promover o Plano de Gestão de Níveis de serviço de TI	0	50%	50%	-	-
		Promover o plano de Gestão de Incidentes de Serviços de TI	0	25%	25%	25%	25%
		Promover o plano de Gestão de Riscos	0	30%	20%	25	25
2	Adquirir solução de Backup – Software e Hardware.	Atualização tecnológica da solução de backup permitindo melhora e otimização no desempenho das rotinas de backup e recuperação de dados, e que estas sejam executadas no menor tempo possível e que interfiram o mínimo possível nos serviços de TI disponibilizados.	R\$ 4.000.000,00	100%	-	-	-
3	Adquirir Computadores e Notebooks.	Atualização de 50% do parque de computadores e notebooks da SES-RJ e suas unidades de Saúde.	R\$ 4.500.000,00	10%	10%	15%	15%
4	Estruturar a Rede Estadual de Dados em Saúde - REDS, interligando 50% dos estabelecimentos de saúde de gestão Estadual	Pesquisar e definir as fontes de dados de saúde pública pertinentes a SES que irão compor a REDS.	0	10%	20%	35%	50%
		Realizar o macro-levantamento da complexidade técnica, tipo de dados de saúde armazenados e categorização de valor agregado à tomada de decisão de cada fonte de dados listada;	0	10%	20%	35%	50%
		Definir a regra de priorização da lista de fontes de dados para construção do roadmap de criação da Rede Estadual v1.0 (Favorecimento de quick-wins);	0	10%	20%	35%	50%
		Realizar a Codificação dos conectores de extração de dados dos respectivos quick-wins;	0	10%	20%	35%	50%
		Realizar os primeiros pilotos de interoperabilidade dos dados.	0	10%	20%	35%	50%
5	Contratar serviços de Outsourcing de Impressão.	Garantir os serviços de reprodução e impressão de documentos, necessários à realização das atividades da SES-RJ	R\$ 3.200.000,00	25%	25%	25%	25%
6	Contratar empresa para fornecimento de Papel.	Assegurar a continuidade de fornecimento de insumos para a SES-RJ, nível central, bem como todas as unidades geridas por esta.	R\$ 3.300.000,00	25%	25%	25%	25%

7	Adquirir licenças dos softwares Adobe Creative Cloud For Teams (all apps), Corel Draw Graphics Suite e Autodesk AutoCAD.	Atender a Assessoria de Comunicação, Design e Eventos (ASSCDE) e a Divisão de Materiais e Publicações de Atos (DIVMPA), setores pertencentes a SES/RJ, de forma a viabilizar a execução de suas atividades.	R\$ 1.000.000,00	20%	30%	50%	-
8	Atualizar/Desenvolver 4 sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde.	Atualizar o levantamento das necessidades da SES/RJ e definir os sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde;	Não Orçamentário	100%	-	-	-
		Realizar as etapas inerentes aos respectivos projetos de desenvolvimento do sistema, tais como, o levantamento de requisitos, definição da base tecnológica que será utilizada e desenvolvimento propriamente dito.	R\$ 10.500.000,00	25%	25%	25%	25%
9	Renovar serviços e produtos em tecnologia RED HAT	Implementar Solução para Sistema em Vigilância em Saúde e Litígios em Saúde.	R\$ 30.000.000,00	25%	25%	25%	25%
10	Manter serviços de telefonia fixa, móvel e de comunicação de dados (internet).	Implementar/manter serviços de comunicação de dados de longa distância, conexão a internet para rede governo, e serviços complementares de tecnologia da informação e comunicação para o Governo do Estado do Rio de Janeiro, para atender as demandas da SES-RJ.	R\$ 38.000.000,00	25%	25%	25%	25%
11	Contratar empresa especializada, para customização, sustentação, suporte e manutenção do Sistema de gestão de atendimento através do canal de comunicação WhatsApp.	Implementação de atendimento via chatbot /atendente virtual com inteligência artificial através da plataforma WhatsApp.	0	50%	50%		
12	Contratar Empresa especializada na prestação de serviços tecnológicos especializados em tecnologia de informação e infraestrutura.	Planejar, disponibilizar e suportar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e os sistemas de informação, promovendo a inovação e adotando boas práticas de governança de TIC, de modo a colaborar para a efetividade, a eficiência e o aprimoramento da prestação de serviços em saúde.	R\$ 40.000.000,00	25%	25%	25%	25%
13	Implementar a transformação digital no âmbito da SES-RJ	Decreto Estadual nº 48.672, de 04 de setembro de 2023 que estabelece a Transformação Digital dos Serviços Públicos do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro.	Não Orçamentário	100%	-	-	-
14	Implementar a LGPD no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do RJ.	Implantar a LGPD.	0	25%	25%	25%	15%

15	Manter as soluções de TIC integradas e padronizadas na SES-RJ.	Assegurar que todas as soluções estejam em conformidade com a Política de Segurança da informação vigente.	0	25%	25%	25%	25%
16	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ	Desenvolver ou adquirir sistemas que estejam em conformidades com a Política de Segurança da informação vigente.	0	25%	25%	25%	25%
17	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	Prover produtos e serviços de infraestrutura em TIC que atendam às necessidades atuais e futuras, garantindo rapidez e eficiência na identificação de eventuais falhas nos níveis de serviços disponíveis.	0	25%	25%	25%	25%
18	Gerenciar e criar os programas, planos e projetos de TIC da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro.	Elaborar e apoiar na construção dos artefatos de planejamento e projetos no âmbito da SES-RJ.	Não Orçamentário	25%	25%	25%	25%
19	Implementar novas soluções aos serviços de TIC.	Atender as demandas da SES/RJ em razão das novas tecnologias existentes no mercado.	0	20%	20%	20%	40%

1.2. – Programação Anual de Saúde e Plano Estadual de Saúde – SES-RJ.

Os Instrumentos de Planejamento de Saúde do SUS são o Plano de Saúde, as respectivas Programações Anuais de Saúde (PAS), o Relatório Anual de Gestão (RAG) e o Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA). Esses instrumentos interligam-se sequencialmente, sendo os dois primeiros instrumentos de formulação e planejamento e os dois últimos instrumentos de monitoramento e avaliação. Integrados, eles compõem um Processo Cíclico de Planejamento para operacionalização integrada, solidária e sistêmica do Sistema Único de Saúde (SUS).

O Plano Estadual de Saúde (PES) é o instrumento central de planejamento em saúde para a definição e implementação de todas as iniciativas de saúde no âmbito estadual para o período de quatro anos. É o Plano de Saúde que norteia a elaboração do planejamento e orçamento do governo no tocante à saúde. É elaborado no primeiro ano da gestão em curso, com execução a partir do segundo ano da gestão em curso ao primeiro ano da gestão subsequente.

A Programação Anual de Saúde (PAS) é o instrumento que operacionaliza as intenções expressas no Plano Estadual de Saúde (PES) e tem por objetivo anualizar as metas quadrienais do PES e prever a alocação dos recursos orçamentários a serem executados.

A Programação Anual de Saúde é elaborada no ano em curso e executada no ano subsequente, coincide com o período definido para o exercício orçamentário (um ano calendário) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), sendo o subsídio para elaboração desta última.

O Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) é um instrumento de monitoramento e acompanhamento da execução da Programação Anual de Saúde (PAS). Deve ser apresentado pelo Gestor do SUS até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, em audiência pública, na Casa Legislativa do respectivo ente da Federação.

O Relatório Anual de Gestão (RAG) é o instrumento que apresenta os resultados alcançados com a execução da Programação Anual de Saúde (PAS), apurados com base no conjunto de Diretrizes, Objetivos, Metas Quadrienais e Indicadores do Plano de Saúde, e orienta eventuais redirecionamentos que se fizerem necessários ao Plano de Saúde e às Programações seguintes. Por essas características, é o instrumento em que os gestores do SUS prestam contas das ações do Plano de Saúde operacionalizadas pela PAS, que foram executadas no ano anterior.

Abaixo, um breve resumo das prioridades que compõem as propostas discutidas e elaboradas pelas áreas técnicas da SES-RJ, à luz da Análise Situacional de Saúde – PES/2024-2027, que abrangem as ações e serviços de saúde a serem mantidos, implantados para o atendimento do cidadão na rede estadual de saúde/SUS.

. **DIRETRIZ 1** – Organização das Redes de Atenção à Saúde regionalizadas, fortalecendo a atenção em todos os níveis e a transversalidade da promoção e vigilância em saúde.

. **DIRETRIZ 2** – Aperfeiçoamento dos Sistemas de apoio das Redes de Atenção à Saúde: Assistência Farmacêutica, Sistemas de Informação e Logística e acesso a Exames Diagnósticos.

. **DIRETRIZ 3** – Fortalecer a Gestão Estadual do SUS, a Governança Pública e a Participação e Controle Social.

. **DIRETRIZ 4** – Proporcionar melhorias na infraestrutura física dos serviços de saúde do SUS na administração direta e indireta para garantir a assistência à saúde da população.

Informações de Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores 2024-2027.

DIRETRIZ PES 2

Iniciativa PPA 3. Desenvolvimento da Assistência Farmacêutica

Objetivo PES 2.2. - Aperfeiçoar o Centro de Inteligência em Saúde – CIS para a produção, a qualificação e a disseminação de informação estratégica em Saúde.

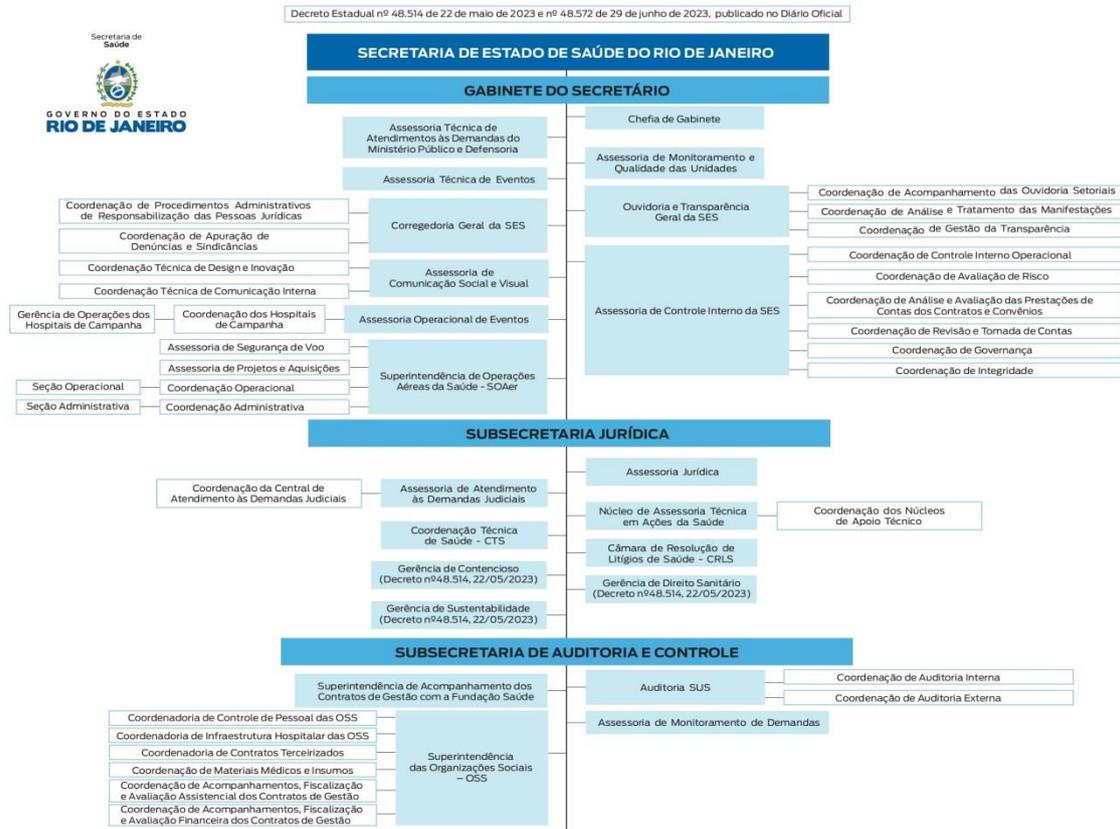
Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Valor	Ano	Unidade de Medida	Meta PES 2024-2027	Unidade de Medida	Meta PAS 2024	Meta PAS 2025	Meta PAS 2026	Meta PAS 2027	Subsecretaria responsável pela meta
2.2.2	Estruturar a Rede Estadual de Dados em Saúde - REDS, interligando 50% dos estabelecimentos de saúde de gestão Estadual	Percentual de estabelecimentos de saúde de gestão estadual que estão interligados na REDS	0	2023	percentual	50%	%	10%	20%	35%	50%	SUBVAPS/SUBEX
Ações anuais										ANO	PT	Área responsável pela ação
2.2.2.1 Pesquisar e definir as fontes de dados de saúde pública pertinentes a SES que irão compor a REDS										2024	2016	SUPIEVS/SUPINF
2.2.2.2 Realizar o macro-levantamento da complexidade técnica, tipo de dados de saúde armazenados e categorização de valor agregado à tomada de decisão de cada fonte de dados listada										2024	2016	SUPIEVS/SUPINF
2.2.2.3 Definir a regra de priorização da lista de fontes de dados para construção do roadmap de criação da Rede Estadual v1.0 (Favorecimento de quick-wins)										2024	2016	SUPIEVS/SUPINF
2.2.2.4. Realizar a Codificação dos conectores de extração de dados dos respectivos quick-wins										2024	2016	SUPIEVS/SUPINF
2.2.2.5 Realizar os primeiros pilotos de interoperabilidade dos dados										2024	2016	SUPIEVS/SUPINF

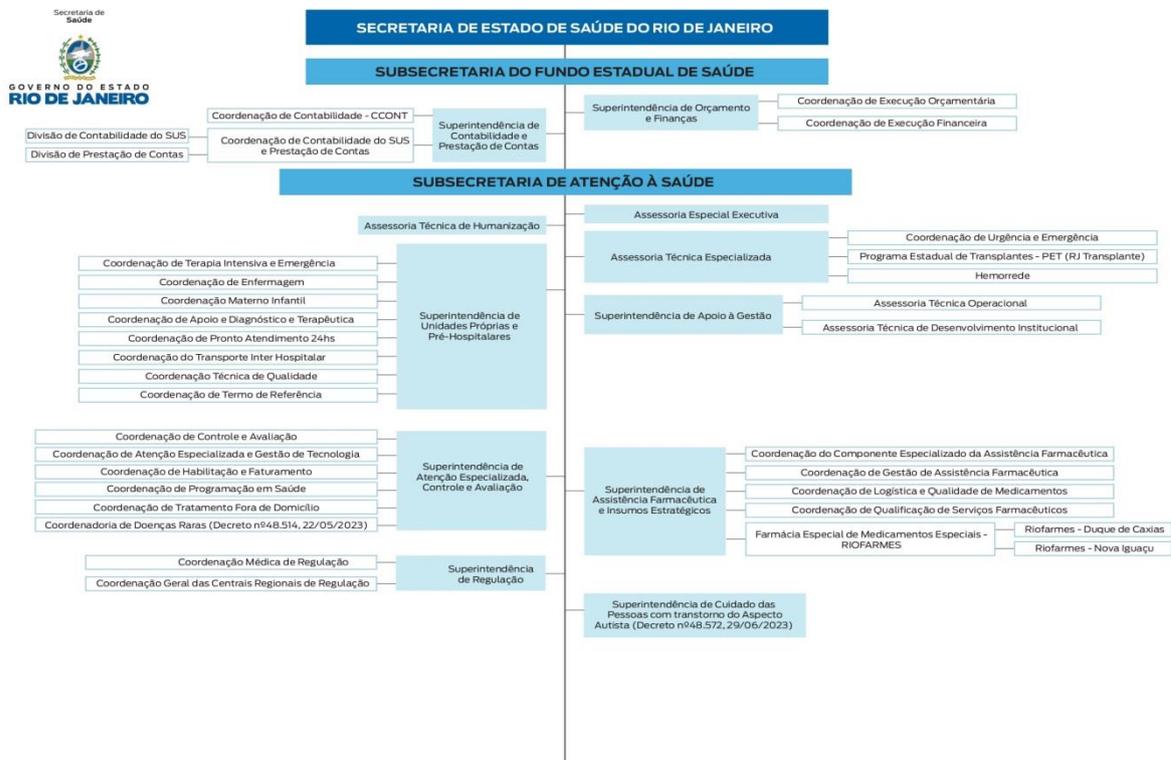
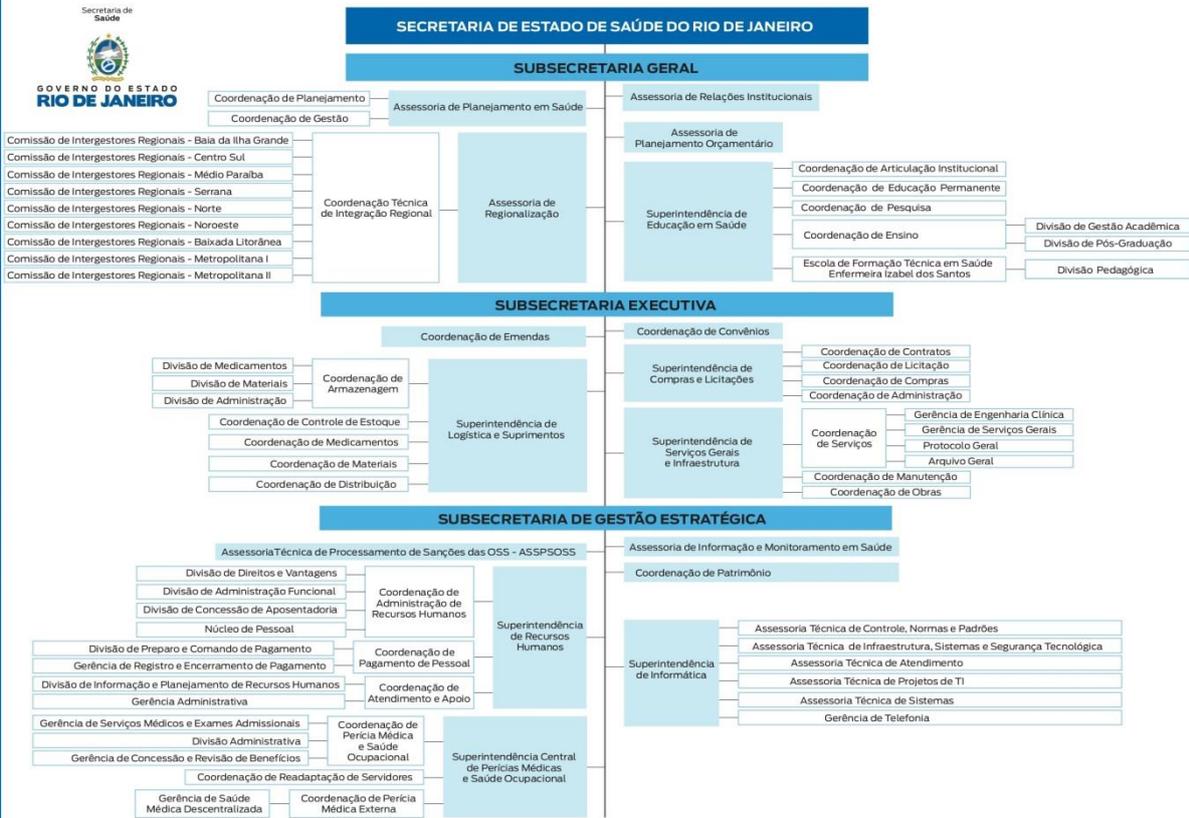
Objetivo PES 2.4. – Fortalecer o Complexo produtivo de Ciência, Tecnologia e Inovação em Saúde.

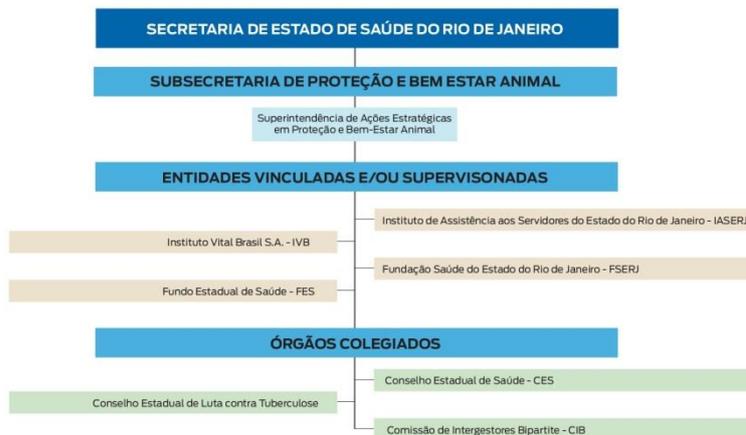
Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Valor	Ano	Unidade de Medida	Meta PES 2024-2027	Unidade de Medida	Meta PAS 2024	Meta PAS 2025	Meta PAS 2026	Meta PAS 2027	Subsecretaria responsável pela meta
2.4.5	Desenvolver/atualizar 4 sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde	Número de Sistemas Informatizados estratégicos para a gestão em saúde desenvolvidos/ atualizados	0	2023	Número	4	Número	1	1	1	1	SUBEXEC
Ações anuais										ANO	PT	Área responsável pela ação
2.4.5.1. Atualizar o levantamento das necessidades da SES/RJ e definir os sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde										2024	2016	SUPINF
2.4.5.2. Realizar as etapas inerentes aos respectivos projetos de desenvolvimento do sistema, tais como, o levantamento de requisitos, definição da base tecnológica que será utilizada, levantamento de requisito e desenvolvimento propriamente dito										2024	2016	SUPINF

1.3. - Estrutura Organizacional da SES-RJ

ORGANOGRAMA SES | 2023







Estrutura Organizacional da Secretaria de Estado de Saúde
Elaborado por: Assessoria de Comunicação Social e Visual - Coordenação Técnica de Design e Inovação
Revisado por: Ouvidoria e Transparência Geral da SES
25/08/2023

1.4. - Atribuições da Superintendência de Informática – SES-RJ.

- a. Instrumentalizar o Subsecretário de Gestão Estratégica com informações gerenciais, relacionadas à Tecnologia da Informação, no âmbito da Secretaria Estadual de Saúde do Rio de Janeiro;
- b. Exercer as funções de Unidade Orgânica, colaborando com os demais órgãos de planejamento, na análise e proposições de mecanismos, processos, e atos normativos, com vistas ao contínuo aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas no âmbito da SES/RJ;
- c. Promover a articulação e administração dos recursos de Informação e Informática, orientando os órgãos e as unidades da SES/RJ quanto ao cumprimento das normas vigentes sobre Tecnologia da Informação e uso de dados;
- d. Exercer as funções de Monitoramento e de Avaliação, de modo a oferecer subsídios técnicos na definição de conceitos e dos procedimentos específicos nas ações relativas ao Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação, no âmbito da SES/RJ;
- e. Planejar, coordenar, gerir e supervisionar os projetos de desenvolvimento e manutenção de sistemas, comunicação de voz e dados, rede local com e sem fio, infraestrutura computacional, serviços de atendimento de informática e demais atividades de Tecnologia da Informação da SES/RJ;
- f. Estabelecer e coordenar a execução da política de segurança de Tecnologia da Informação, no âmbito da SES/RJ;
- g. Definir e adotar metodologia de desenvolvimento de sistemas e coordenar a prospecção de novas Tecnologias de Informação e da Comunicação no âmbito da SES/RJ;
- h. Promover ações visando garantir a disponibilidade, a qualidade e a confiabilidade dos processos, produtos e serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação, no âmbito da SES/RJ;
- i. Coordenar, supervisionar, orientar, acompanhar e avaliar a elaboração e execução dos planos, programas, projetos e as contratações estratégicas da Tecnologia da Informação da SES/RJ;
- j. Planejar e implementar estratégias de soluções de Tecnologia da Informação, de acordo com as diretrizes definidas da Subsecretaria de Gestão Estratégica da SES;

- k. Garantir que os produtos e serviços relativos à Tecnologia da Informação sejam conduzidos de acordo com a legislação pertinente;
- l. Representar institucionalmente a SES/RJ em assuntos de Tecnologia da Informação, junto aos órgãos e conselhos afins (CONASS, DATASUS, PRODERJ, Subsecretaria de Tecnologia da Informação da Secretaria de Estado da Casa Civil e Governança etc.);
- m. Planejar, disponibilizar e suportar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), garantindo a integridade e a confidencialidade dos Sistemas de Informação sob a gestão da Secretaria de Estado de Saúde (SES-RJ), promovendo a inovação e adotando boas práticas de governança de TIC, de modo a colaborar para a efetividade, a eficiência e o aprimoramento da prestação de serviços em saúde;
- n. Reunir, consolidar e disponibilizar informações técnicas em saúde para apoio à tomada de decisão no âmbito da SES-RJ;
- o. Promover o aprimoramento da qualidade da informação produzida e/ou gerenciada no âmbito da SES-RJ, por meio da articulação com os diversos órgãos e setores da Administração Central da SES-RJ;
- p. Produzir e disseminar informação em saúde para aprimoramento da gestão do SUS no âmbito do estado do Rio de Janeiro;
- q. Subsidiar o processo de planejamento, a pactuação interfederativa e demais necessidades da gestão por meio de disponibilização de informação em saúde, análises técnicas e elaboração de instrumentos;
- r. Coordenar levantamentos, estudos e projetos visando ao planejamento, organização, monitoramento, controle e avaliação dos serviços de saúde por meio da informação em saúde;
- s. Planejar e gerenciar as necessidades de ordem material, patrimonial e de recursos humanos de Tecnologia da Informação;
- t. Garantir o cumprimento das diretrizes e prioridades estabelecidas pelo CONSELHO ESTADUAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CONSETI no âmbito da SES-RJ; e
- u. Desempenhar outras competências afins.

1.5. - Objetivos do PEDTIC

A elaboração do Plano Estratégico Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação na Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro – SES-RJ é um processo evolutivo desde 2020, quando foi publicado o primeiro documento. A Gestão e a Governança de TIC estão amadurecendo seus processos, se atualizando quanto as melhores práticas e monitorando oportunidades de melhoria, com a finalidade de agregar valor à organização e entregar serviços de qualidade para toda a sociedade.

Em fevereiro de 2021 a Portaria PRODERJ/PRE, de 26 de fevereiro de 2021, definiu novas normas de elaboração e a revisão do documento. A abrangência do documento passa a ser de 4(quatro) anos, acompanhando o mesmo período do PPA. Este PEDTIC será um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC e tem como objetivos estratégicos:

1.6. - Objetivos Estratégicos de Tecnologia de Informação e Comunicação.

Com base nas necessidades dos diversos setores e com vistas a apoiar os objetivos estratégicos da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO RIO DE JANEIRO, construiu-se os seguintes Objetivos Estratégicos de TIC (OETIC):

Visão Geral dos Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação - OETIC			
OETIC	Descrição	Detalhamento	Alinhamento ao PPA
OETIC 01	Implementar a governança de TIC no âmbito da SES-RJ conforme parecer do TCE-RJ.	- Definir e acompanhar os processos e Controles necessários à aplicação da Governança de TIC.	I0152
OETIC 02	Adquirir solução de Backup – Software e Hardware.	- Atualização tecnológica da solução de backup permitindo melhora e otimização no desempenho das rotinas de backup e recuperação de dados, e que estas sejam executadas no menor tempo possível e que interfiram o mínimo possível nos serviços de TI disponibilizados.	I0152
OETIC 03	Adquirir Computadores e Notebooks.	- Atualização do parque de computadores e notebooks da SES-RJ e suas unidades de Saúde.	I0168, P2211 P8791, P8792, A1094 A4695, A2729, A8328
OETIC 04	Estruturar a Rede Estadual de Dados em Saúde - REDS, interligando 50% dos estabelecimentos de saúde de gestão Estadual	- Pesquisar e definir as fontes de dados de saúde pública pertinentes a SES que irão compor a REDS. - Realizar o macro-levantamento da complexidade técnica, tipo de dados de saúde armazenados e categorização de valor agregado à tomada de decisão de cada fonte de dados listada; - Definir a regra de priorização da lista de fontes de dados para construção do roadmap de criação da Rede Estadual v1.0 (Favorecimento de quick-wins); - Realizar a Codificação dos conectores de extração de dados dos respectivos quick-wins; - Realizar os primeiros pilotos de interoperabilidade dos dados.	I0152 (Presente no Plano Estadual de Saúde)
OETIC 05	Contratar serviços de Outsourcing de Impressão.	- Garantir os serviços de reprodução e impressão de documentos, necessários à realização das atividades da SES-RJ	I0152
OETIC 06	Contratar empresa para fornecimento de Papel.	- Assegurar a continuidade de fornecimento de insumos para a SES-RJ, nível central, bem como todas as unidades geridas por esta.	I0152
OETIC 07	Adquirir licenças dos softwares Adobe Creative Cloud For Teams (all apps), Corel Draw Graphics Suite e Autodesk AutoCAD.	- Atender a Assessoria de Comunicação, Design e Eventos (ASSCDE) e a Divisão de Materiais e Publicações de Atos (DIVMPA), setores pertencentes a SES/RJ, de	I0152

		forma a viabilizar a execução de suas atividades.	
OETIC 08	Atualizar/Desenvolver 4 sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde.	<ul style="list-style-type: none"> - Atualizar o levantamento das necessidades da SES/RJ e definir os sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde; - Realizar as etapas inerentes aos respectivos projetos de desenvolvimento do sistema, tais como, o levantamento de requisitos, definição da base tecnológica que será utilizada e desenvolvimento propriamente dito. 	I0152 (Presente no Plano Estadual de Saúde)
OETIC 09	Renovar serviços e produtos em tecnologia RED HAT	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar Solução para Sistema em Vigilância em Saúde e Litígios em Saúde. 	I0152
OETIC 10	Manter serviços de telefonia fixa, móvel e de comunicação de dados (internet).	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar/manter serviços de comunicação de dados de longa distância, conexão a internet para rede governo, e serviços complementares de tecnologia da informação e comunicação para o Governo do Estado do Rio de Janeiro, para atender as demandas da SES-RJ. 	I0152
OETIC 11	Contratar empresa especializada, para customização, sustentação, suporte e manutenção do Sistema de gestão de atendimento através do canal de comunicação WhatsApp.	<ul style="list-style-type: none"> - Implementação de atendimento via chatbot /atendente virtual com inteligência artificial através da plataforma WhatsApp. 	I0152
OETIC 12	Contratar Empresa especializada na prestação de serviços tecnológicos especializados em tecnologia de informação e infraestrutura.	<ul style="list-style-type: none"> - Planejar, disponibilizar e suportar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e os sistemas de informação, promovendo a inovação e adotando boas práticas de governança de TIC, de modo a colaborar para a efetividade, a eficiência e o aprimoramento da prestação de serviços em saúde. 	I0152
OETIC 13	Implementar a transformação digital no âmbito da SES-RJ	<ul style="list-style-type: none"> - Decreto Estadual nº 48.672, de 04 de setembro de 2023 que estabelece a Transformação Digital dos Serviços Públicos do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro. 	I0152 Não Orçamentária
OETIC 14	Implementar a LGPD no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do RJ.	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a conscientização por parte de toda a SES-RJ referente a Lei Geral de Proteção de Dados. 	I0152
OETIC 15	Manter as soluções de TIC integradas e padronizadas na SES-RJ.	<ul style="list-style-type: none"> - Assegurar que todas as soluções estejam em conformidade com a Política de Segurança da informação 	I0152

		vigente.	
OETIC 16	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ	- Desenvolver ou adquirir sistemas que estejam em conformidades com a Política de Segurança da informação vigente.	I0168, P2211 P8791, P8792, A1094 A4695, A2729, A8328
OETIC 17	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	- Prover produtos e serviços de infraestrutura em TIC que atendam às necessidades atuais e futuras, garantindo rapidez e eficiência na identificação de eventuais falhas nos níveis de serviços disponíveis.	I0168, P2211 P8791, P8792, A1094, A4695, A2729, A8328
OETIC 18	Gerenciar e criar os programas, planos e projetos de TIC da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro.	- Elaborar e apoiar na construção dos artefatos de planejamento e projetos no âmbito da SES-RJ.	I0152 Não Orçamentário.
OETIC 19	Implementar novas soluções aos serviços de TIC.	- Atender as demandas da SES/RJ em razão das novas tecnologias existentes no mercado.	I0152

1.7. – Aplicação da análise de SWOT/Matriz FOFA

AMBIENTE INTERNO	FORÇAS	FRAQUEZAS
	Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021.	Burocracia e lentidão nas Aquisições de TIC.
	Comissão de Elaboração do PDTIC designada pela Resolução SES-RJ N.º 3216 de 05 de dezembro de 2023.	Problemas na comunicação interna entre as áreas de negócio das resoluções de TIC disponibilizadas.
	Atualização do parque tecnológico.	Falta de contratos de serviços específicos de governança de TIC.
	LGPD em processo de implantação.	Limitação Orçamentária.
	Equipe Colaborativa.	Quantitativo de Pessoal Especializado Insuficiente.
	Governo Digital sendo priorizado pelo Governo Estadual.	
	Cooperação entre os Órgãos do Estado.	
Serviços de Help Desk e Service Desk suportados pela ferramenta – GLPI.		
AMBIENTE EXTERNO	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
	Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, PEDTIC como instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC.	Turnover elevado.
	Empresas terceirizadas especialistas de TIC para atender às demandas da SES-RJ nessa área.	Mudança das diretrizes políticas de TIC a cada mudança de governo.
	Atas de Registro de Preços do PRODERJ para aquisição de serviços e ativos de TIC.	Orçamento incompatível com as necessidades de TIC.
	Utilização das novas tecnologias.	Dificuldade na captação e retenção de profissional de TIC qualificado.
	Capacitação de funcionários.	
	Apoio das Subsecretarias.	

1.8. – Relatório de Execução Orçamentária

No ano de 2023 a execução orçamentária de TIC da SES-RJ apresentou os seguintes resultados até 12/12/2023:

PPA – Programa		PPA – Ação		FR	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas
ID	Descrição	ID	Descrição					
122	Administração Geral	2016	Manutenção Ativid. Operacionais / Administrativas	100	R\$ 62.499.810,00	R\$ 134.750.877,63	R\$ 32.347.672,00	R\$ 27.520.472,00

1.9. – Mapa de Gestão de Riscos.

Probabilidade	Peso
Muito Baixa (Excepcionalmente o evento pode ocorrer)	1
Baixa (Pouco provável que o evento ocorra)	2
Média (Moderada certeza que o evento ocorrerá)	3
Alta (Muito provável que o evento ocorrerá)	4
Muito Alta (Certo de que o evento ocorrerá)	5

Impacto	Peso
Mínimo impacto nos objetivos	1
Pequeno impacto nos objetivos	2
Moderado impacto nos objetivos	3
Significativo impacto nos objetivos	4
Muito Alto impacto nos objetivos	5

Índices	Classificação do Risco
1-3	Baixo Risco
4-9	Médio Risco
10-19	Alto Risco
20-25	Extremo Risco

Objetivos	Descrição do Risco	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco	Ação de Mitigação
OETIC 01	Não acompanhar a evolução tecnológica.	1	5	5	Definir um plano de atualização tecnológica.
OETIC 01	Resistência as modificações culturais.	4	4	16	Melhorar a comunicação entre os setores.
OETIC 02	Não realizar Backup.	5	5	25	Planejar e executar aquisição de Solução Backup.
OETIC 03	Falta de computadores para substituição.	4	5	20	Verificar com o PRODERJ novas aquisições.
OETIC 04	Não Interligar os Estabelecimentos de Saúde	4	5	20	Planejar e executar a aquisição de Nobreaks.
OETIC 05	Falta de impressoras para substituição.	5	5	25	Executar a aquisição de impressoras.
OETIC 06	Descontinuidade no fornecimento de papel.	5	5	25	Executar a aquisição de insumos.
OETIC 07	Não aquisição de licenças dos softwares Adobe Creative Cloud For Teams (all apps), Corel Draw Graphics Suite e Autodesk AutoCAD.	2	2	4	Planejar aquisição dos softwares / procurar outras soluções.
OETIC 08	Não Atualização dos Sistemas	5	5	25	Manter Sistemas em funcionamento.
OETIC 09	Não implantar solução contratada de serviços e produtos em tecnologia RED HAT.	3	5	15	Mobilizar equipe de gestão e fiscalização de contrato.
OETIC 10	Serviço de Telefonia Inoperante	5	5	25	Mobilizar equipe de telefonia.
OETIC 11	Não implementar o atendimento via chatbot /atendente virtual com inteligência artificial através da plataforma WhatsApp.	2	4	8	Utilizar atendimento padrão./Mobilizar equipe de gestão e fiscalização de contrato.

OETIC 12	Falta de mão de obra capacitada e em quantidades suficientes.	5	5	25	Planejar contratação de empresa de mão de obra em TI.
OETIC 13	Implementar a transformação digital no âmbito da SES-RJ	5	5	25	Implementar processo
OETIC 14	Não implementar a LGPD no âmbito da SES-RJ.	3	4	12	Contratar equipe especializada.
OETIC 15	Erro em Sistemas/Sistema fora do ar.	5	5	25	Mobilizar equipe de Sistemas. / Abrir GLPI.
OETIC 16	Não implementar Sistemas	5	5	25	Adquir solução pronta/Desenvolver nova solução
OETIC 17	Falha em Serviços de Infraestrutura de TIC.	5	5	25	Mobilizar equipe de Infraestrutura. / Abrir GLPI
OETIC 18	Não atualizar/Elaborar PEDITIC	3	5	15	Mobilizar comissão permanente do PEDITIC.
OETIC 19	Não adquirir novas soluções tecnológicas	1	4	4	Adquirir por demanda.

2. DA PREPARAÇÃO

2.1 - Cronograma de Trabalho para Elaboração do PEDTIC 2024.

Atividade	Descrição	Direcionadores	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4	Responsável
Planejamento Institucional (PES e PAS)	Elaboração de Metas						PLAN/SES
Preparação	Coleta de Informações						NSTIC/SES
Avaliação	Avaliação do PEDTIC anterior						NSTIC/SES
Planejamento	Operacionalização dos Objetivos Estratégicos						NSTIC/SES
	Levantamento de Prioridades						NSTIC/SES
	Gestão de Pessoas e Cargos						SUPRH/SES
	Inventário de recursos de TIC						NSTIC/SES
Controle	Produção do Relatório (Conclusão)						Comitê do PEDTIC SES

2.2 - Equipe de elaboração do PEDTIC 2024.

Comissão de Elaboração do PEDTIC
Paulo Anselmo Marques Padilha - Identificação Funcional: 5128002-7
Waleska Muniz Lopes Guerra - Identificação Funcional: 3004705-6
Antonio Carlos Galhardo Marques – Identificação Funcional 5109218-2
Bruno dos Santos Ramos Cavalcanti - Identificação Funcional: 5118573-3
Milton Carlos da Silva Araújo - Identificação Funcional: 5004590-3
Leandro Sales Caldas - Identificação Funcional: 2644901-3
Meirelane Souza Rosa - ID 5001890-6

Fonte: Resolução SES-RJ N.º 3216 de 05 de dezembro de 2023.

3. DO CONTROLE E MONITORAMENTO

Este PEDTIC 2024 foi elaborado nos meses de Novembro a Dezembro de 2023 para o período de 2024.

O controle e monitoramento deste instrumento serão iniciados no mês de julho de 2024, de forma a atualizar os processos e facilitar a revisão anual estipulada por determinação do órgão de Direção Geral de TIC do Estado.

A revisão deste PEDTIC será anual e obedecerá à Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, art. 3º do ANEXO C.

Considerando à mudança de endereço da antiga sede da Secretaria Estadual de Saúde do Rio de Janeiro situada à Rua México para o atual endereço, situado à Rua Barão de Itapagipe, e a estruturação e montagem do CIS (Centro Integrado de informações em Saúde), onde a equipe de TIC ficou envolvida com toda a preparação da infraestrutura dos novos espaços e do Datacenter, informamos que não foi possível realizar a revisão do PEDTIC 2023. Durante o monitoramento da execução do PEDTIC 2023 identificamos a necessidade em ampliar e aperfeiçoar a infraestrutura de dados desta SES/RJ, e aumentar a proteção e a confiabilidade dos dados e atender a LGPD. Buscando suprir essas necessidades adquirimos a solução de Infraestrutura Hiperconvergente (SEI-080001/009151/2023) possibilitando assim ampliar a capacidade de armazenamento de dados e a Plataforma de Anonimização e Gerenciamento de Chaves Criptográficas, respectivamente (SEI-080001/011789/2023).

• AVALIAÇÃO DO PEDTIC DE 2023

Na área de Comunicação, considerando a importância do serviço de Internet para as atividades fins dessa Secretaria e buscando reduzir a indisponibilidade, tanto do acesso interno à Internet quanto do acesso externo aos sistemas de saúde, em especial o Sistema Estadual de Regulação, Sistema para Perícia Médica, Sistema de Gestão para Rio Farmes, Sistema de Gestão de Insumos para a Coordenação Geral de Armazenagem (CGA), a SES-RJ contratou os Serviços de Comunicação de Dados de Longa Distância (WAN) e Conexão à Internet da Empresa Claro (Projeto Conect@) (OETIC 14 – PEDTIC2023), permitindo a continuidade dos serviços de Acesso à Internet e a manutenção dos links da Rede Governo, pelo qual se faz acesso aos sistemas do Estado do Rio de Janeiro. Outra iniciativa foi a ampliação da velocidade de internet contratada, que

passou de 200 megabytes para 1 gigabyte nesse ano de 2023. Terminamos também, junto à empresa OI, a migração de tecnologia de telefonia fixa (rede analógica para digital). Em relação à telefonia móvel (OETIC 10 – PEDTIC2023) aderimos à ata 003/2022 do PRODERJ que contempla em único contrato telefones celulares em comodato, ligação internacional e mini-modem visando o atendimento das necessidades de internet móvel para end-points de utilização móvel desta Secretaria de Saúde.

Observando a necessidade da SES/RJ de assegurar a continuidade de fornecimento de insumos do nível central, bem como todas as unidades geridas por esta, necessitam de papel sulfite para impressão em suas atividades diárias e com o término do contrato de outsourcing de impressão com fornecimento de papel, a SES-RJ aderiu à nova ata de registro de preços ARP nº 006/2021 de outsourcing de impressão feita pelo PRODERJ (OETIC 05 – PEDTIC2023), onde não previa o fornecimento de papel para impressão. Atualmente a SES-RJ utiliza os papéis Sulfite no formato A3 e A4 e Bobina de Papel para Plotter.

Em termos de Infraestrutura a SES/RJ possui em curso diversas iniciativas voltadas à implementação de melhorias na gestão e assistência da saúde, sempre alinhadas com as diretrizes e princípios do SUS e com a política estadual de TIC. Conforme demonstrado abaixo, tratam-se de iniciativas e ações que vêm sendo adotados pela SES/RJ nos últimos anos, que inclusive foram responsáveis por significativas contribuições no enfrentamento da pandemia do Coronavírus, momento em que o mundo viu evidenciada a importância da produção de informações confiáveis, precisas e em tempo oportuno para as tomadas de decisões pelos gestores governamentais.

A - Buscando atender as crescentes solicitações de instalação ou mudança de pontos de rede, adquirimos uma Controladora WIFI (OETIC 08 – PEDTIC2023) para expansão e garantir assim alta disponibilidade da rede aérea aplicando sua segurança na rede lógica, novos ativos de rede do mesmo fabricante e seus licenciamentos, para atender à demanda de necessidades da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro – SES/RJ.

B – O Barramento Saúde (OETIC 09 – PEDTIC2023), como se chama este projeto, permite a integração e centralização de dados das inúmeras Unidades de saúde geridas ou não pela Secretaria de Saúde do Rio de Janeiro, permitindo que esses dados sejam processados, armazenados e visualizados nas bases de dados da sede da Secretaria, onde poderão ser trabalhados de forma estratégica, alimentando relatórios e dashboards. A contratação em tela atendeu ao item 4.10.2 da PAS 2020-2023, meta estabelecida pelos gestores em 2019. Considerando a necessidade em ter acesso aos dados dos diferentes sistemas de Gestão Hospitalar das unidades SES/RJ e a necessidade da SES/RJ em disponibilizar os dados de Gestão Hospitalar ao DataSus, concluímos em 2022 a

assinatura de contrato de adesão à ata de registro de preços 002/2021 do PRODERJ. A solução encontra-se instalada no Datacenter da SES-RJ faltando sua a integração com as unidades e aquisição do prontuário eletrônico.

C – Com a necessidade de substituição dos equipamentos obsoletos, a substituição dos equipamentos locados de contratos prescritos e a crescente migração de dados dos meios físicos para digitais, programamos melhorias na nossa infraestrutura de hardware, com a aquisição de novos equipamentos (OETIC 03 – PEDTIC2023) através das ATAs 08 e 011/2022, Microcomputador do Tipo Avançado – qtd. 820 e Computador Portátil, qtd. 40, respectivamente; e ATA 010/2022, Microcomputador do Tipo Avançado com 2 Monitores, qtd. 40.

D - Investimos na estrutura de TIC como a estruturação de um Datacenter dotado de capacidade e escalabilidade, com as seguintes características: equipado com dutos de cabeamento de dados e energia elétrica, com circulação de ar resfriado para manter a sua temperatura interna, alimentado com energia de forma ininterrupto, além de contar com geradores, baterias, nobreaks e tecnologia capaz de garantir que não falte energia no seu interior, além disso, por se tratar de uma estrutura móvel e modular, suporta os diferentes equipamentos racks, servidores, switches, etc., que estão sendo instalados de acordo com a ampliação da demanda decorrente das demais ações inerentes ao processo de transformação digital que vem sendo implementadas pelo Governo do Estado do Rio de Janeiro.

E – Solicitamos junto ao PRODERJ a excepcionalidade na aquisição de Nobreaks (OETIC 04 – PEDTIC2023), pois existiam equipamentos instalados tanto no datacenter da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro (SES-RJ), como em unidades consideradas estratégicas, onde os quais não possuíam mais garantia ou não funcionavam. Por serem equipamentos muito antigos, colocava em risco o funcionamento de nossos sistemas críticos para atendimento a população. Considerando às necessidades, concluímos a aquisição de Nobreaks (contrato nº 058/2022) e suas instalações.

F – Considerando que a prestação dos serviços de TIC vem sendo cumprida conforme o escopo do objeto contratual de forma satisfatória, bem como mantendo as condições de habilitação e qualificação técnica exigidas no momento da celebração da contratação, ao longo dos últimos quatro anos renovamos o contrato com a empresa prestadora de serviços de TI (OETIC 12 – PEDTIC2023), para atendimento nível 1, 2 e 3 a toda a SES-RJ, estando hoje no seu 5º termo aditivo ao contrato 028/2019. Esta empresa realiza sustentação diária em mais de 70 sistemas legados, tal como o SER – Sistema Estadual da Regulação, Protocolo Online, Rio Farmes, Mandado Judicial, entre outros e serviços de infraestrutura de TI.

G - Com a aquisição no ano de 2023 de novos nós de hiperconvergência, foi possível ampliar a capacidade de armazenamento de dados de 120 terabytes para mais de 500 terabytes, o que significa uma expansão na capacidade de armazenamento de mais de 300%.

H - No que se refere ao tráfego e segurança da rede de dados, entre os anos de 2022 e 2023 foi promovido um alto investimento na aquisição de novos switches, que estão facilitando o compartilhamento de informações entre diversos dispositivos, incluindo computadores, impressoras e servidores, o que permite a tráfego de informações de forma mais ágil e segura. Além disso, e visando adequação a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), considerando como forma de prevenção contra possíveis incidentes e a fim de melhorar os níveis de segurança dos serviços prestados pela SES-RJ para os cidadãos e demais Órgãos da Administração Pública, protegendo informações sigilosas que transitam na Rede Governo, finalizamos a contratação da “Plataforma de Anonimização e Gerenciamento de Chaves Criptográficas”.

I – Observamos que nos últimos tempos, houve um crescimento no número de tentativas de violação de dados aos ambientes tecnológicos, inclusive desta Secretaria, através de contaminações por vírus, malwares e suas variantes, bem como outros tipos de ameaças junto aos computadores e demais dispositivos que acessam a rede tecnológica da SES, colocando em risco o sigilo, a integridade e disponibilidade das informações. Com a intenção de diminuir estes tipos de invasões, o sequestro de dados e informações de extrema relevância, promovemos contratação de Software para Solução de Antivírus (OETIC 13 – PEDTIC2023), aumentando assim a proteção contra ataques cibernéticos avançados e direcionados.

J – Ainda dentro da infraestrutura de TI e Telefonia, e diante da necessidade de transferência da sede da Secretaria de Estado de Saúde do RJ para o seu novo endereço situado à Rua Barão de Itapagipe, e montagem do Centro de Inteligência em Saúde, foi realizado o cabeamento estruturado e instalações de equipamentos (Switches, Nobreaks, Computadores e demais componentes) nos Blocos A, 1º, 2º e 3º andares, e B, nos 5º, 6º e 7º andares, respectivamente. Também foram realizados os serviços de cabeamento estruturado no IASERJ e montagem da sala de análises na RIO FARMES (Cabeamento e instalação de equipamentos) (OETIC 20 – PEDTIC2023).

Em outro segmento, na área de Sistemas destacamos ainda a atenção que tem sido dada na busca de aperfeiçoar os sistemas informatizados utilizados em diferentes programas de saúde desta SES/RJ, por exemplo, o desenvolvimento de novos sistemas para a gestão de patrimônio da SES/RJ em seu nível central e de suas unidades, de agendamento para as unidades de saúde e de gestão da assistência farmacêutica, esse último com maior interface com os usuários (OETIC 17 – PEDTIC2023).

Diante da necessidade de melhorar a disponibilização dos materiais e avaliações para estudos, foi implementada uma nova Plataforma do Programa de Capacitação para o Aperfeiçoamento (PCA) com a inclusão de material na modalidade de áudio (Podcast) e vídeo ou link de vídeo (Youtube) como conteúdo de estudo para os ciclos em andamento. Homologamos o novo Sistema Informatizado para Gestão do Atendimento de Pacientes Acometidas por Tromboembolismo Venoso solicitado pela Superintendência de Assistência Farmacêutica e Insumos Estratégicos. Para o desenvolvimento de um novo sistema que atenderá a RIO FARMES a equipe continua na fase de análise de requisitos junto à equipe local (OETIC 17 – PEDTIC2023).

Além de promover a sustentação e a disponibilidade de todos os sistemas da SES durante o período em destaque, promovemos ainda as seguintes melhorias: Acertos e melhorias nos sistemas SICES e ECORH (Superintendência de RH), levantamento de códigos fontes dos sistemas de Mandado Judicial e Câmara de Saúde, em fase final de homologação as APIs para captar dados do Sistema da APAE e a integração do Sistema AUTEST/PVAX, melhorias para o sistema Protocolo Online (Vigilância Sanitária), e Sistema de Geração de Faixa de AIH e APAC (OETIC 17 – PEDTIC2023).

Considerando à mudança de endereço da antiga sede da Secretaria Estadual de Saúde do Rio de Janeiro situada à Rua México para o atual endereço, situado à Rua Barão de Itapagipe, e a estruturação e montagem do CIS (Centro Integrado de informações em Saúde), onde a equipe de TIC ficou envolvida com toda a preparação da infraestrutura dos novos espaços e do Datacenter, os objetivos de continuidade com a implantação das novas ações de Governança em TIC e da LGPD no âmbito da Secretaria de Estado e Saúde foram postergadas para o próximo ano de 2024. As ações realizadas para o início desses objetivos se resumem ao Planejamento das ações em TIC via PEDTIC, sendo este o princípio básico da Governança.

Já no que se refere às iniciativas voltadas para a Inovação, Informação e Gestão, podemos destacar as seguintes:

a) Inauguração do Centro Integrado de informações em Saúde (CIS) ocorrida em 14/07/2023. Essa nova estrutura, tem oportunizado a integração física e tecnológica da Superintendência de Regulação; Coordenação do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU); Superintendência de Informações Estratégicas de Vigilância em Saúde e a Superintendência de Emergências em Saúde Pública, o que tem possibilitado a troca de conhecimento e cooperação entre esses setores, o que tem resultado em significativos ganhos para o aperfeiçoamento dessas áreas técnicas e produção de informações estratégicas para subsidiar as decisões da alta gestão da SES/RJ.

Com isso, o CIS, ao permitir maior interação e integração entre diferentes setores desta SES/RJ, tem potencializado a propagação mais ágil de conhecimentos técnicos e científicos, o que tem contribuído para dar maior agilidade e qualidade a assistência ofertada aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) no estado do Rio de Janeiro.

Em termos tecnológicos, podemos apontar ainda que nessa nova estrutura estão sendo disponibilizados painéis que consolidam as informações armazenadas nos bancos de dados dos sistemas de informações de diversas doenças e agravos de notificações compulsórias, inclusive Covid-19 e arboviroses, sistema de gestão e regulação de leito, consultas especializadas e exames, bem como ferramentas para acompanhamento e monitoramento de rumores e fake news sobre temas relacionados à saúde.

Desse modo, o Centro de Informação em Saúde tem tido papel fundamental no acompanhamento, monitoramento e análise dos dados epidemiológicos e dos sistemas de gestão. Inclusive, com a utilização de ferramentas de análise de dados epidemiológicos, como a Machine Learning, tem sido possível identificar padrões nas bases de dados, e com isso, produzir evidências que servem para melhor orientar as decisões a serem tomadas pelas áreas técnicas e alta gestão da SES/RJ, o que favorece a sedimentação de conhecimento, bem como a consolidação da cultura da saúde baseada em necessidades e evidências para a tomada de decisão.

Em síntese, essa nova estrutura está promovendo importante mudança de paradigma para a gestão da saúde fluminense, uma vez que através da integração física de diferentes setores estratégicos da SES/RJ e de suas plataformas tecnológicas, tem sido possível monitorar doenças e agravos, acompanhamento em tempo real das vagas ofertadas; da regulação de exames, consultas e internações; a vigilância epidemiológica de doenças; a gestão do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU-RJ) e até mesmo o acompanhamento de rumores e Fake News sobre temas relacionados à saúde.

b) Outra frente de atuação da SES/RJ tem se dado no contexto da implementação da Estratégia de Saúde Digital para o Brasil, que tem por finalidade a implementação de políticas de informatização dos sistemas de saúde e a potencialização e integração da Rede Nacional de Dados em Saúde (RNDS), com a informatização dos três níveis de atenção, bem como a melhoria da atenção à saúde com o fortalecimento de práticas de inovação.

c) Por fim, a SES/RJ também tem em curso iniciativas que buscam ampliar os projetos de Telemedicina e Tele saúde, tais iniciativas têm como objetivo facilitar o acesso dos pacientes, principalmente os do interior, à assistência especializada e com isso, encurtar o tempo de espera deles por consulta e/ou exames.

3.1 - Monitoramento do PEDTIC 2023

Operacionalização dos Objetivos - 2023		
OETIC	Descrição	Status
OETIC 01	Implementar a governança de TIC no âmbito da SES-RJ conforme parecer do TCE-RJ.	Não Cumprida
OETIC 02	Adquirir solução de Backup – Software e Hardware.	Não Cumprida
OETIC 03	Adquirir Computadores e Notebooks.	Cumprida
OETIC 04	Adquirir Nobreaks.	Cumprida
OETIC 05	Contratar serviços de Outsourcing de Impressão.	Cumprida
OETIC 06	Contratar empresa para fornecimento de Papel.	Cumprida
OETIC 07	Adquirir licenças dos softwares Adobe Creative Cloud For Teams (all apps), Corel Draw Graphics Suite e Autodesk AutoCAD.	Não Cumprida
OETIC 08	Adquirir Controladora WI-FI	Cumprida
OETIC 09	Contratação deserviços e produtos em tecnologia RED HAT	Cumprida
OETIC 10	Contratar serviços de telefonia móvel (Serviço Móvel Pessoal - SMP) e de comunicação de dados (internet) móvel.	Cumprida
OETIC 11	Contratar empresa especializada, para customização, sustentação, suporte e manutenção do Sistema de gestão de atendimento através do canal de comunicação WhatsApp.	Não Cumprida
OETIC 12	Contratar empresa especializada na prestação de serviços tecnológicos especializados em tecnologia de informação e infraestrutura.	Cumprida
OETIC 13	Contratação de Software para Solução de Antivírus.	Cumprida
OETIC 14	Contratar link de acesso à rede governo e internet.	Cumprida
OETIC 15	Implementar a LGPD no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do RJ.	Em Andamento
OETIC 16	Manter as soluções de TIC integradas e padronizadas na SES-RJ.	Em Andamento
OETIC 17	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ	Em Andamento
OETIC 18	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	Em Andamento
OETIC 19	Gerenciar e criar os programas, planos e projetos de TIC da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro.	Em Andamento
OETIC 20	Implementar novas soluções aos serviços de TIC	Cumprida Parcialmente

4. DO PLANEJAMENTO

4.1 - Critérios de Priorização

Os critérios de priorização das iniciativas se basearam em uma matriz GUT (gravidade, urgência e tendência), cujas regras estão descritas a seguir.

- **Gravidade:** É o critério que avalia o impacto ou intensidade que o problema pode gerar se não for solucionado. Os danos podem ser avaliados tanto de forma quantitativa como qualitativa, dependendo do assunto e do contexto. A pontuação da gravidade varia de 1 a 5, a saber:
 1. Sem gravidade;
 2. Pouco grave;
 3. Grave;
 4. Muito grave;
 5. Extremamente grave.
- **Urgência:** A urgência está relacionada ao tempo. Quanto mais rapidamente uma determinada situação precisar ser resolvida, mais urgente ela é. Portanto, esse é um fator que leva em conta o prazo e a “pressão” para solucionar um problema. A pontuação da urgência varia de 1 a 5, a saber:
 1. Pode esperar;
 2. Pouco urgente;
 3. Urgente, merece atenção no curto prazo;
 4. Muito urgente;
 5. Necessidade de ação imediata.
- **Tendência:** A tendência diz respeito ao padrão de evolução da situação. Em outras palavras, ela indica se o problema tende a piorar rapidamente ou se deve permanecer estável caso não seja solucionado. A pontuação da tendência varia de 1 a 5, a saber:
 1. Não mudará;
 2. Vai piorar em longo prazo;
 3. Vai piorar em médio prazo;
 4. Vai piorar em curto prazo;
 5. Vai piorar rapidamente;

Para cada uma das necessidades, foram atribuídas notas a todos os aspectos, resultando em um índice de prioridade formado pela multiplicação da nota de cada um destes aspectos. Quanto maior o resultado obtido, com maior importância e prioridade a necessidade deverá ser tratada.

4.2- Levantamento de Prioridades

- **Orçamentárias**

Objetivos Estratégicos	ID - Prioridade	Produto	G	U	T	Grau de Priorização
OETIC 15	1	Manter as soluções de TIC integradas e padronizadas SES-RJ.	5	5	5	125
OETIC 16	2	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ	5	5	5	125
OETIC 16	3	P2211 - Unidade de saúde construída	5	5	5	125
OETIC 16	4	P8791 - Instituto Estadual de Oncologia construído	5	5	5	125
OETIC 16	5	P8792 - Hospital de oncologia construído	5	5	5	125
OETIC 17	6	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	5	5	5	125
OETIC 17	7	P2211 - Unidade de saúde construída	5	5	5	125
OETIC 17	8	P8791 - Instituto Estadual de Oncologia construído	5	5	5	125
OETIC 17	9	P8792 - Hospital de oncologia construído	5	5	5	125
OETIC 12	10	Contratar de empresa especializada na prestação de serviços tecnológicos especializados em tecnologia de informação e infraestrutura.	5	5	5	125
OETIC 04	11	Estruturar a Rede Estadual de Dados em Saúde - REDS	5	5	5	125
OETIC 05	12	Contratar serviços de Outsourcing de Impressão.	5	5	5	125
OETIC 06	13	Contratar empresa para fornecimento de Papel.	5	5	5	125
OETIC 03	14	Adquirir Computadores e Notebooks	5	5	5	125
OETIC 03	15	P2211 - Unidade de saúde construída	5	5	5	125
OETIC 03	16	P8791 - Instituto Estadual de Oncologia construído	5	5	5	125
OETIC 03	17	P8792 - Hospital de oncologia construído	5	5	5	125
OETIC 08	18	Desenvolver Sistemas	4	5	5	100
OETIC 14	19	Implantar a LGPD no âmbito da SES-RJ. Contratar empresa Especializada.	5	5	4	100
OETIC 02	20	Adquirir solução de Backup – Software e Hardware.	4	5	5	100
OETIC 10	21	Implementar/manter serviços de comunicação de dados de longa distância, conexão à internet para rede governo, e serviços complementares de tecnologia da informação e comunicação para o Governo do Estado do Rio de Janeiro, para atender as demandas da SES-RJ.	3	5	5	75

OETIC 07	22	Adquirir licenças dos softwares Adobe Creative Cloud For Teams (all apps), Corel Draw Graphics Suite e Autodesk AutoCAD.	3	3	4	36
OETIC 09	23	Contratação de serviços e produtos em tecnologia RED HAT,	3	4	3	36
OETIC 11	24	Contratar de empresa especializada, para customização, sustentação, suporte e manutenção do Sistema de gestão de atendimento através do canal de comunicação WhatsApp.	3	2	2	12
OETIC 19	25	Implementar novas soluções aos serviços de TIC.	3	2	2	12

• **Não Orçamentárias**

Objetivos Estratégicos	ID - Prioridade	Produto	G	U	T	Grau de Priorização
OETIC 18	1	Gerenciar e criar os programas, planos e projetos de TIC da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro	5	5	5	125
OETIC 13	2	Aplicar a transformação digital no âmbito da SES-RJ	5	5	5	125
OETIC 01	3	Implementar a governança de TIC no âmbito da SES-RJ conforme parecer do TCE-RJ.	5	5	5	125
OETIC 14	4	Implantar a LGPD no âmbito da SES-RJ. Promover ações de Conscientização.	5	5	4	100

4.3 - Relatório Sintético de Gestão

- Orçamentário

Alinhamento Estratégico		Prioridades				Produto		Operacional						Informações
PPA Prog/Ação	Valor Estimado (R\$)	ID-Prioridade	Gr u	Descrição	Status	Descrição	Área Responsável	Meta	Status da Meta	Processo SEI	ID PAC (2022)	Executado(%)	Conclusão	Tipo de Iniciativa
I0152	R\$ 10.000.000,00	1	125	Manter as soluções de TIC integradas e padronizadas a SES-RJ.	Mantida	Não identificado	Educação/SES-RJ	Manutenção Sistema PCA.	Concluída	SEI-080001/018465/2023	PAC 2023/2024	100%	SET/23	Orçamentária
							Protocolo	PROTOCOLO ONLINE – Manutenção de Funcionalidades.	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	OUT/23	Orçamentária
							RH - SES-RJ	SISTEMA DE DIÁRIAS - Manutenção de dados.	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	NOV/23	Orçamentária
							Educação/SES-RJ	MOODLE – Manutenção Preventiva	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	JUL/23	Orçamentária
							RH-SES-RJ	ECORH	Em Andamento	Não se aplica	PAC 2023/2024	90%	DEZ/23	Orçamentária
							SAFIE-SES-RJ	PAINEL MEDICAMENTOS Manutenção de Funcionalidades	Concluída	Não se aplica	PAC 2024	100%	FEV/23	Orçamentária

Mantida	Não identificado	SUPREGU	Manutenção Corretiva / Preventiva no sistema SER	Concluída	Não se aplica	PAC 2024	100%	JAN/23	Orçamentária
Inserida	Não Identificado	Patrimônio	Manutenção e Inclusão de Planilhas no Sistema de Patrimônio	Concluída	Não se Aplica	PAC 2023/2024	100%	DEZ/23	Orçamentária
Inserida	Não Identificado	Educação/SES-RJ	Auxiliar as demandas nas Plataformas AVASES e REPIS	Iniciada	SEI-080001/026899/2023	PAC 2023/2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
Mantida	Não Identificado	SAECA	AIH/APC: Desenvolvimento de solução para geração e controle da distribuição de faixas AIH e APAC no Estado do RJ.	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	JUL/23	Orçamentária
Iniciado	Não Identificado	CGA	Desenvolver integração AUTOEST/PVAX	Iniciado	SEI-080001/021655/2022	PAC 2023/2024	80%	JAN/24	Orçamentária
Mantida	Não Identificado	SES-RJ	Digitalização de Arquivos Físicos	Iniciada	SEI-080001/027119/2021	PAC 2023/2024	5%	DEZ/24	Orçamentária
Mantida	Não Identificado	SAFIE-SES-RJ	Realizar Levantamento de Requisitos para Sistema da RIO FARMES em Substituição ao HORUS	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	OUT/24	Orçamentária

Mantida	Não identificado	CADJ - Central de Atendimento a Demandas Judiciais.	CRLS: Modificar o layout dos pareceres e Integrar o Sistema com a base de dados do Sistema de Mandado judicial e do Nat Núcleos.	Iniciada	Não se aplica	PAC 2023/2024	10%	ABR/24	Orçamentária
Mantida	Não identificado	RIO FARMES	AGENDAMENTO: Implementar o Sistema utilizado na RIOFARMES para utilização no IASERJ, com novas funcionalidades e possibilidade de agendamento online pelo paciente	Não Iniciado	Não se aplica	PAC 2023/2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
Mantida	Não identificado	Vigilância em Saúde	VACINÔMETRO - Implementar o formato de apresentação dos dados relativos à vacinação, distribuindo por mais faixas etárias e apresentando as doses de reforço. Requisitos levantados e aprovados.	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	DEZ/22	Orçamentária
Iniciada	Não Identificado	Vigilância	Manutenção no Sistema HEMOPROD	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	50%	JAN/24	Orçamentária
Inserida	Não Identificado	RIO FARMES	Manutenção no sistema Painel Rio Farnes	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	90%	DEZ/24	Orçamentária
Inserida	Não identificado	SAECA	Desenvolvimento do Sistema Agendamento	Concluída	Não se aplica	PAC 2023/2024	100%	OUT/23	Orçamentária

I0152	2	125	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ				Enoxoparina.						
				Inserida	Não identificado	Educação/SES-RJ	Desenvolvimento do Sistema PCA.	Concluída	SEI-080001/018465/2023	PAC 2023/2024	100%	SET/23	Orçamentária
				Inserida	Não Identificado	SUPAPPSV	Desenvolvimento Sistema Antimanicomial de monitoramento, apoio e qualificação - AMAQ	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2023/2024	20%	ABR/24	Orçamentária
				Mantida	Não Identificado	SES/ASSPS	Desenvolver novo Sistema de Informação para Planejamento em Saúde e Orçamentário.	Não Iniciado	Não se Aplica	PAC 2023/2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
				Inserido	Não Identificado	CADJ	Desenvolvimento do Sistema Mandado Judicial	Iniciado	Não se Aplica	PAC 2024	5%	JUN/24	Orçamentária
				Inserido	Não Identificado	Vigilância	Desenvolvimento do Sistema Vigilância	Não Iniciado	SEI-080001/007356/2023 SEI-080001/021655/2022	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
				Inserido	Não Identificado	SUPAECA	Desenvolvimento de Sistema para controle de Chamamentos públicos	Não Iniciado	SEI-080001/021864/2023	PAC 2024	0%	DEZ/25	Orçamentária
				Inserido	Não Identificado	SUPAFIE	Desenvolvimento cadastro, avaliação e dispensação destinado ao medicamento Palivizumabe	Não Iniciado	SEI-080001/024557/2023	PAC 2024	0%	JAN/25	Orçamentário
P2211	3	125	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ	Inserida	Não identificado	SES-RJ	Prover unidade de Saúde Construída com sistemas de controle.	Não Iniciada	Não se aplica	PAC 2024	0%	DEZ/27	Orçamentária
P8791	4	125	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ	Inserida	Não identificado	SES-RJ	Prover Instituto Estadual de Oncologia com sistemas de controle.	Não Iniciada	Não se aplica	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária

P8792		5	125	Prover novas Soluções de TIC para a SES-RJ.	Inserida	Não identificado	SES-RJ	Prover Hospital de Oncologia com sistemas de controle.	Não Iniciada	Não se aplica	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
I0152		6	125	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	Mantida	Não Identificado	SES-RJ	Executar a migração da Infraestrutura de TIC para a Nova sede da SES-RJ	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	90%	JAN/24	Orçamentária
					Mantida	Não Identificado	SES-RJ	Contratação de Empresa de Telefonia para a SES-RJ.	Concluído	Não se Aplica	PAC 2024	100%	OUT/23	Orçamentária
					Inserida	Não Identificado	SES-RJ	Executar todo o cabeamento estruturado do novo complexo da SES-RJ	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	95%	JAN/24	Orçamentário
					Inserida	Não Identificado	SES-RJ	Executar Instalação de Ativos de TIC no novo complexo da SES-RJ	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	90%	FEV/24	Orçamentário
					Inserida	Não Identificado	SES-RJ	Cabeamento e instalação de ativos de TIC na RIO FARMES	Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	100%	OUT/23	Orçamentário
					Inserida	Não Identificado	SES-RJ	Realizar a construção de um SiteBackup na RIOFARMES	Não Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentário
					Inserida	Não Identificado	Vigilância Sanitária	Aquisição de TABLETS	Iniciada	SEI-080001/007356/2023	PAC 2024	15%	MAR/24	Orçamentária
P2211		7	125	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	Inserida	Não identificado	SUPINF/SES-RJ	Prover Infraestrutura de TIC para a nova unidade de Saúde.	Não Iniciada	Não se Aplica	PAC 2024	0%	DEZ/27	Orçamentária
P8791		8	125	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	Inserida	Não identificado	SUPINF/SES-RJ	Prover Infraestrutura de TIC para o novo Instituto Estadual de Oncologia.	Não Iniciada	Não se aplica	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária

P8792		9	125	Gerir a Infraestrutura e as Operações de TIC da SES-RJ.	Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Prover Infraestrutura de TIC para o novo Hospital de Oncologia.	Não Iniciada	Não se aplica	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
I0152		10	125	Contratar de empresa especializada na prestação de serviços tecnológicos especializados em tecnologia de informação e infraestrutura.	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Elaborar Contrato para contratação da nova Empresa para o próximo ciclo.	Concluída	-	PAC 2024	0%	JUL/24	Orçamentária
I0152	R\$ 0,00	11	125	Estruturar a Rede Estadual de Dados em Saúde – REDS – 50%	Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Pesquisar e definir as fontes de dados de saúde pública.	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
					Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Realizar o macro-levantamento;	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
					Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Definir a regra de priorização da lista de fontes de dados;	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
					Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Realizar a Codificação dos conectores de extração de dados dos respectivos quick-wins;	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária

					Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Realizar os primeiros pilotos de interoperabilidade dos dados.	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	DEZ/24	Orçamentária
I0152	R\$ 800.000,00	12	125	Contratar serviços de Outsourcing de Impressão	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Garantir os Serviços de reprodução.	Em Andamento	SEI-080001/002607/2022	PAC 2023/24	50%	OUT/24	Orçamentária
I0152	R\$ 825.000,00	13	125	Contratar empresa para fornecimento de Papel.	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Assegurar a continuidade de fornecimento de Papel para a SES-RJ	Iniciado	SEI-080001/000929/2022	PAC 2023/24	5%	JAN/24	Orçamentária
I0152	R\$ 1.125.000,00	14	125	Atualização de 50% do parque de computadores e notebooks da SES-RJ e suas unidades de Saúde.	Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Fornecer Computador/Notebook	Não Iniciado	-	PAC 2023/24	0%	DEZ/27	Orçamentária
P2211		15	125		Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Fornecer Computador/Notebook	Não Iniciado	-	PAC 2023/24	0%	DEZ/27	Orçamentária
P8791		16	125		Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Fornecer Computador/Notebook	Não Iniciado	-	PAC 2023/24	0%	DEZ/27	Orçamentária

P8792		17	125		Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Fornecer Computador/Notebook	Não Iniciado	-	PAC 2023/24	0%	DEZ/27	Orçamentária
I0152	R\$ 10.500.000,00	18		Desenvolver 4 Sistemas Estratégicos.	Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Realizar o levantamento das necessidades da SES/RJ e definir os sistemas informatizados estratégicos para a gestão em saúde.	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	JUN/24	Orçamentária
					Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Desenvolvimento do sistema de 4 Sistemas	Não Iniciada	-	PAC 2024	0%	DEZ/27	Orçamentária
I0152	x	19	100	Implementar a LGPD no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do RJ.	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Contratar empresa especializada com dedicação exclusiva de mão de obra, para adequação, treinamento e implantação sistema aliado a um Programa de Conformidade com a Lei Geral de Proteção de dados – LGPD.	Iniciada	SEI-080001/019765/2022 SEI-080002/001539/2023	X	10%	DEZ/24	Orçamentária
I0152	R\$ 4.000.000,00	20	100	Adquirir solução de Backup – Software e Hardware.	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Melhorar e otimizar o desempenho das rotinas de backup e recuperação de dados.	Em Andamento	SEI-080001/003991/2022	PAC 2023	60%	MAR/23	Orçamentária

I0152	R\$ 8.255.267,86	21	75	Manter contrato para link de acesso à rede governo e internet.	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Manter serviços de comunicação de dados de longa distância, conexão à internet para rede governo	Em Andamento	SEI-150016/000134/2021 SEI-080001/019893/2022	PAC 2023	-	DEZ/24	Orçamentária
I0152	R\$ 1.000.000,00	22	36	Adquirir licenças dos softwares Adobe Creative Cloud For Teams (all apps), Corel Draw Graphics Suite e Autodesk AutoCAD.	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Atender a Assessoria de Comunicação, Design e Eventos (ASSCDE) e da Divisão de Materiais e Publicações de Atos (DIVMPA).	Iniciada	SEI-080001/004640/2021	PAC 2022	30%	DEZ/26	Orçamentária
I0152	R\$ 9.370.080,00	23	36	Contratação de serviços e produtos em tecnologia RED HAT,	Mantida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Implementar Solução para Sistema em Vigilância em Saúde e Litígios em Saúde.	Iniciada	SEI-080001/018272/2021	PAC 2023	10%	DEZ/24	Orçamentária
I0152	x	24	12	Contratar de empresa especializada, para customização, sustentação, suporte e manutenção do Sistema de gestão de atendimento através do canal de comunicação WhatsApp.	Mantido	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Implementar atendimento via plataforma WhatsApp.	Iniciada	SEI-080001/019893/2022	PAC 2024	05%	DEZ/25	Orçamentária

I0152	R\$ 11.932.953,00	25	12	Implementar novas soluções aos serviços de TIC	Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Aquisição de Plataforma de Anonimização e Gerenciamento de Chaves Criptográficas.	Iniciado	SEI-080001/011789/2023	PAC 2023/2024	60%	JAN/24	Orçamentária
					Inserida	Não identificado	SUPINF/SE S-RJ	Aquisição de Solução de Infraestrutura Hiperconvergente.	Concluído	SEI-080001/009151/2023	PAC 2023/2024	100%	DEZ/23	Orçamentária
					Inserida	Não Identificado	SUPINF/SE S-RJ	Aquisição de Switch CORE	Iniciado	SEI-080001/012290/2023	PAC2024	25%	MAR/24	Orçamentária

• Não Orçamentária

Alinhamento Estratégico		Prioridades				Produto		Operacional						Informações
PPA Prog/Ação	Valor Estimado (R\$)	ID-Prioridade	Grau	Descrição	Status	Descrição	Área Responsável	Meta	Status da Meta	Processo SEI	ID PAC (2022)	Executado(%)	Conclusão	Tipo de Iniciativa
I0152	Não se aplica	1	125	Gerenciar e criar os programas, planos e projetos de TIC da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro	Mantida	Não se Aplica	SUPINF / SES-RJ	Revisar, atualizar e implementar o PEDTIC anualmente.	Concluída	SEI-150016/000619/2021	X	100%	DEZ/23	Não Orçamentária
					Mantida	Não se Aplica	SES-RJ	Apoiar na implementação dos demais planos da SES-RJ (PAS, PES, etc)	Concluída	SEI-080001/019302/2023 SEI-080001/008656/2023	X	100%	DEZ/23	Não Orçamentária
I0152	Não se aplica	2	125	Aplicar a transformação digital no âmbito da SES-RJ	Inserida	Não se Aplica	SES-RJ	Implementar a Transformação Digital	Iniciada	SEI-430001/003655/2023	X	5%	JUL/24	Não Orçamentária
I0152	Não se Aplica	3	125	Implementar a governança de TIC no âmbito da SES-RJ conforme parecer do TCE-RJ	Mantida	Não se Aplica	SES-RJ	Definir e acompanhar os processos e Controles necessários à aplicação da Governança de TIC.	Iniciada	SEI-080002/000646/2022	X	0%	DEZ/27	Não Orçamentária
I0152	Não se aplica	4	100	Implantar a LGPD no âmbito da SES-RJ	Mantida	Não se Aplica	SES-RJ	Promover a conscientização por parte de toda a SES-RJ referente a Lei Geral de Proteção de Dados.	Iniciada	SEI-080001/019836/2022	X	10%	DEZ/27	Não Orçamentária

4.4 - Plano de Gestão de Pessoas e Cargos.

DENOMINAÇÃO DO CARGO	REGIME	Nº DE OCUPANTES
ASSISTENTE SOCIAL	ESTATUTÁRIO	138
BIÓLOGO	ESTATUTÁRIO	54
ENFERMEIRO	ESTATUTÁRIO	881
FARMACÊUTICO	ESTATUTÁRIO	175
FISIOTERAPEUTA	ESTATUTÁRIO	113
FONOAUDIÓLOGO	ESTATUTÁRIO	22
MÉDICO	ESTATUTÁRIO	1441
NUTRICIONISTA	ESTATUTÁRIO	124
ODONTÓLOGO	ESTATUTÁRIO	156
PSICÓLOGO	ESTATUTÁRIO	88
QUÍMICO	ESTATUTÁRIO	20
SANITARISTA	ESTATUTÁRIO	72
TERAPEUTA OCUPACIONAL	ESTATUTÁRIO	28
MASSAGISTA	ESTATUTÁRIO	11
OFICIAL DE FARMÁCIA	ESTATUTÁRIO	3
T.E.M.O.	ESTATUTÁRIO	138
TÉCNICO DE APARELHO GESSADO	ESTATUTÁRIO	0
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	ESTATUTÁRIO	513
TÉCNICO DE HIGIENE DENTAL	ESTATUTÁRIO	25
TÉCNICO DE LABORATÓRIO	ESTATUTÁRIO	301
TÉCNICO DE RADIOLOGIA	ESTATUTÁRIO	13
TÉCNICO EM SAÚDE PÚBLICA	ESTATUTÁRIO	5
AGENTE DE SAÚDE PÚBLICA	ESTATUTÁRIO	38
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	ESTATUTÁRIO	1770
AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	53
ANALISTA	ESTATUTÁRIO	53
ESPECIALISTA NA GESTÃO DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	26
MÉDICO VETERINÁRIO	ESTATUTÁRIO	9
OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	ESTATUTÁRIO	2
TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	3
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	483
AGENTE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	168
ARTÍFICE DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	28
AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE SERVIÇOS DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	147
AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DE SAÚDE	ESTATUTÁRIO	239
EXTRA-QUADRO	-	523
TERCEIRIZADO	-	2553

5. CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES – 2022/23

Processo SEI	Descrição do objeto	Razão Social	CNPJ	Data Assinatura	Nº Contrato	Valor do Contrato
E-08/001/643/2017	Telefonia Móvel	CLARO S.A	40.432.544/0062-69	22/05/2022	Nº 017/2017 - 3º Termo Aditivo	R\$ 28.391,64
E-08/001/5260/2017	Modem	CLARO S.A	40.432.544/0062-69	21/12/2022	Nº 039/2017 - 3º Termo Aditivo	R\$ 14.868,00
E-08/001/7444/2017	Modem	CLARO S.A	40.432.544/0062-69	16/09/2022	Nº 025/2018 - 4º Termo Aditivo	R\$ 121.800,00
SEI-150016/000134/2021	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO DE DADOS DE LONGA DISTÂNCIA (WAN) E CONEXÃO INTERNET PARA A REDE GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – INFOVIA 3.0	CLARO S.A	40.432.544/0062-69	09/03/2022	Nº 012/2022	R\$ 7.131.926,16
E-08/001/7672/2017	Telefonia fixa	TELEMAR NORTE LESTE S.A / OI S.A	31.000.118/0001-79	28/10/2022	Nº 065/2018 - 4º Termo Aditivo	R\$ 2.777.257,25
SEI-080001/018272/2021	Contratação de Serviços e produtos em tecnologia RED HAT Red Hat - Lote I	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	14.139.773/0001-68	23/05/2022	Nº 028/2022	R\$ 2.094.720,00
SEI-080001/018272/2021	Contratação de Serviços e produtos em tecnologia RED HAT Red Hat - Lote I	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	14.139.773/0001-68	24/05/2023	Nº 028/2022 - 1º Termo Aditivo	R\$ 1.532.640,00
SEI-080001/018272/2021	Contratação de Serviços e produtos em tecnologia RED HAT Red Hat - Lote II	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	14.139.773/0001-69	23/05/2022	Nº 029/2022	R\$ 7.837.440,00
SEI-080001/018272/2021	Contratação de Serviços e produtos em tecnologia RED HAT Red Hat - Lote II	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	14.139.773/0001-69	24/05/2023	Nº 029/2022 - 1º Termo Aditivo	R\$ 7.837.440,00
SEI-080001/000603/2022	Aquisição Aruba	MARP CONSULTING REPRESENTAÇÃO COMERCIAL LTDA	31.021.735/0001-25	28/10/2022	Nº 062/2022	R\$ 4.149.500,00
SEI-08/001/006998/2019	Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em tecnologia da informação	LOG LAB INTELIGÊNCIA DIGITAL LTDA	05.871.240/0001-85	05/07/2022	Nº 028/2019 - 3º Termo Aditivo (Alteração Qualitativa do contrato)	R\$ 1.651.053,57
SEI-08/001/006998/2019	Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em tecnologia da informação	LOG LAB INTELIGÊNCIA DIGITAL LTDA	05.871.240/0001-85	28/07/2022	Nº 028/2019 - 4º Termo Aditivo	R\$ 8.255.267,86
SEI-08/001/006998/2019	Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em tecnologia da informação	LOG LAB INTELIGÊNCIA DIGITAL LTDA	05.871.240/0001-85	26/07/2023	Nº 028/2019 - 5º Termo Aditivo	R\$ 8.620.508,15
SEI-080001/022404/2022	Telefonia Fixa	OI S.A. – EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL	76.535.764/0001-43	22/12/2022	Nº 076/2022	R\$ 1.927.030,32
SEI-080001/003045/2022	Aquisição de Antivirus	NTSEC SOLUÇÕES EM TELEINFORMÁTICA LTDA.	09.137.728/000134	15/03/2022	Nº 011/2022	R\$ 1.770.758,53
SEI-080001/002607/2022	Outsourcing Impressão	DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	08.540.992/0001-51	24/08/2022	Nº 052/2022 DADY ILHA	R\$ 536.112,00
SEI-080001/002607/2022	Outsourcing Impressão	DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	08.540.992/0001-51	24/08/2023	Nº 052/2022 DADY ILHA - 1º Termo Aditivo	R\$ 536.112,00
SEI-080001/002607/2022	Outsourcing Impressão	WP SISTEMAS REPROGRÁFICOS E IMPRESSÃO LTDA	03.951.766/0001-40	24/08/2023	Nº 053/2022 WP SISTEMAS	R\$ 57.048,00
SEI-080001/002607/2022	Outsourcing Impressão	WP SISTEMAS REPROGRÁFICOS E IMPRESSÃO LTDA	03.951.766/0001-40	24/08/2022	Nº 053/2022 WP SISTEMAS - 1º Termo Aditivo	R\$ 57.048,00
SEI-080001/003981/2022	Aquisição de computadores	DATEN TECNOLOGIA LTDA	04.602.789/0001-01	22/11/2022	Nº 065/2022	R\$ 596.480,00
SEI-080001/003981/2022	Aquisição de computadores	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA	72.381.189/0010-01	22/11/2022	Nº 066/2022	R\$ 5.633.400,00
SEI-080001/019893/2022	Telefonia Móvel / Modem	CLARO S.A.	40.432.544/0062-69	15/12/2022	Nº 072/2022	R\$ 426.981,48
SEI-080001/000929/2022	Aquisição de Papel A3. e Plotter	NSA COMERCIO E SERVICO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	29.745.877/0001-93	16/01/2023	Nº 077/2022	R\$ 4.324,00
SEI-080001/003983/2022	Aquisição de Nobreak	PRÓCER TECNOLOGIA EIRELI	23.035.184/0001-20	14/10/2022	Nº 058/2022	R\$ 588.273,40
SEI-080001/009151/2023	Aquisição de Nós de NUTANIX	TAMANDARE INFORMATICA LTDA	00.162.720/0001-53	31/05/2023	Nº 015/2023	R\$ 5.245.011,00
SEI-120211/001395/2020	Contratação de SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM DE MENSAGERIA ELETRÔNICA (E-MAIL)	PRODERJ	30.121.578/0001-67	27/04/2023	Nº 009/2023	R\$ 855.600,00
SEI-080001/011789/2023	Aquisição de Plataforma de ANONIMIZAÇÃO	ARS TECNOLOGIA SERVIÇOS E CONSULTORIA LTDA	04.189.909/0001-90	05/10/2023	Nº 044/2023	R\$ 3.687.942,00

6. ANEXOS

6.1 - ANEXO 1 – INVENTÁRIO DE RECURSOS TIC

	ATIVOS SES-RJ	Modelo	Quantidade	Unidade
H A R D W A R E	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	2	Rio Farnes Praça XI
	Switch Dell	X1052 48 Portas	2	Rio Farnes Praça XI
	Switch 3Com	2226 SFP Plus	2	Rio Farnes Praça XI
	Servidor Dell	PowerEdge R720	2	Rio Farnes Praça XI
	Access Point Cisco	Air-AP 1142N	5	Rio Farnes Praça XI
	Servidor Dell	PowerEdge R720	3	Câmara de Litígio (CRLS)
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	2	Câmara de Litígio (CRLS)
	Switch Dell	X1052 48 Portas	1	Câmara de Litígio (CRLS)
	NUTANIX -SES-HCI	NX-8155-G7	7	México
	Switch 3Com	2226 SFP Plus	33	México
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	21	México
	Servidor Dell	PowerEdge R720	3	México
	Servidor Dell	PowerEdge R540	1	México
	Servidor Dell	PowerEdge R710	1	México
	Switch Lenovo Think System	NE1032	2	México
	NOBREAK APC SMART - UPS	SRTG15KXLI	6	México
	BLOCKBIT	BB10000	1	México
	Controladora ARUBA	7220	1	México
	Mcafee	WG4500	1	México
	Access Point Aruba	IAP-305-RW	62	México
	Access Point Cisco	Air-CAP2602E-T-K9	52	México
	Access Point Cisco	Air-AP 1142N	6	México
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	16	SES - Barão de Itapagipe
	Access Point Aruba	IAP-515-RW	13	SES - Barão de Itapagipe
	Access Point Aruba	IAP-305-RW	29	SES - Barão de Itapagipe
	Access Point Cisco	Air-AP 1142N	6	SES - Barão de Itapagipe
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	2	SES - Barão de Itapagipe
	Servidor Dell	PowerEdge R720	1	SES - Barão de Itapagipe
	Controladora ARUBA	7220	1	SES - Barão de Itapagipe
	NOBREAK APC SMART - UPS	SRTG15KXLI	4	SES - Barão de Itapagipe
	Switch Lenovo Think System	NE1032	4	SES - Barão de Itapagipe
	Switch HPE	5140	54	SES - Barão de Itapagipe
	NUTANIX -SES-HCI	NX-8155-G7	3	SES - Barão de Itapagipe
	NUTANIX LENOVO	HX5530	5	SES - Barão de Itapagipe
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Rio Farnes Duque de Caxias
	Access Point Cisco	Air-AP 1142N	1	Rio Farnes Duque de Caxias
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	2	Rio Farnes Nova Iguaçu
	Access Point Cisco	Air-AP 1142N	1	Rio Farnes Nova Iguaçu
	Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Hospital Tavares de Macedo
	Access Point Cisco	Air-AP 1142N	1	Hospital Tavares de Macedo
	Servidor Dell	PowerEdge R710	3	CGA
	Switch Dell	X1052 48 Portas	1	CGA
Switch Dell	X1052 48 Portas	1	CGA	
Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Angra dos Reis	
Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Nova Friburgo	
Access Point Cisco	Air-AP 1142N	2	Nova Friburgo	
Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Campos Dos Goytacazes	
Access Point Cisco	Air-AP 1142N	2	Campos Dos Goytacazes	
Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Nova Iguaçu	
Access Point Cisco	Air-AP 1142N	2	Nova Iguaçu	
Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Volta Redonda	
Access Point Cisco	Air-AP 1142N	2	Volta Redonda	
Switch Cisco	Catalyst 2960-S 24 Portas	1	Três Rios	

SOFTWARE	ATIVOS SES-RJ	Versão	Quantidade
		Microsoft Access	2010
	Microsoft Access	2013	5000
	Microsoft Windows Server	2008 Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2008 Standard e Enterprise	650
	Microsoft Windows Server	2008 R2 Standard	650
	Microsoft Windows Server	2008 R2 Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2008 R2 Enterprise	650
	Microsoft Windows Server	2008 Web	325
	Microsoft Windows Server	2008 R2 Web	325
	Microsoft Windows Server	Itanium-Based Systems 2008 R2	650
	Microsoft Windows HPC Server	2008 R2 Suite	325
	Microsoft Windows Server	2012 Standard e Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2012 Standard	650
	Microsoft Windows Server	2012 Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2012 R2 Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2012 Essentials	10
	Microsoft Windows Server	2012 R2 Standard e Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2016 Standard e Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2016 Datacenter	650
	Microsoft Windows Server	2016 Standard	650
	Microsoft Windows Server	2016 MultiPoint Server Premium	650
	Microsoft Windows	Thin PC	2500
	Microsoft Windows	Vista Enterprise	5000
	Microsoft Windows	7 Enterprise	5000
	Microsoft Windows	7 Professional	5000
	Microsoft Windows	8 Enterprise	5000
	Microsoft Windows	8 Professional	5000
	Microsoft Windows	8.1 Enterprise	5000
	Microsoft Windows	8.1 Profissional	5000
	Microsoft Windows Embedded	8 Industry Enterprise	10000
	Microsoft Windows Embedded	8 Industry Professional	10000
	Microsoft Windows Embedded	8 Industry Sideload	50000
	Microsoft Windows Embedded	8.1 Industry Enterprise	10000
	Microsoft Windows Embedded	8.1 Industry Professional	10000
	Microsoft Windows Embedded	8.1 Industry Sideload	10000
	Microsoft Windows Embedded	8 Standard	5000
	Microsoft Windows	10 Enterprise	5000
	Microsoft Windows	10 Professional	5000
	Microsoft Windows MultiPoint Server	Premium 2011	325

Microsoft Excel	2010	5000
Microsoft Excel	2013	5000
Microsoft Word	2010	5000
Microsoft Word	2013	5000
Microsoft InfoPath	2010	5000
Microsoft InfoPath	2013	5000
Microsoft Lync	2013	5000
Microsoft Office	Professional Plus 2010	5000
Microsoft Office	Professional Plus 2013	5000
Microsoft Office	Professional Plus 2016	5000
Microsoft Office	Standard 2010	5000
Microsoft Office	Standard 2013	5000
Microsoft Office	Standard 2016	5000
Microsoft Office	OneNote 2010	5000
Microsoft Office	OneNote 2013	5000
Microsoft Outlook	2010	5000
Microsoft Outlook	2013	5000
Microsoft Outlook	2016	5000
Microsoft Outlook with Business Contact Manager	2010	5000
Microsoft PowerPoint	2010	5000
Microsoft PowerPoint	2013	5000
Microsoft PowerPoint	2016	2500
Microsoft Project	Professional 2010	5000
Microsoft Project	Professional 2013	5000
Microsoft Project	Professional 2016	5000
Microsoft Project	Standard 2010	5000
Microsoft Project	Standard 2013	5000
Microsoft Project	Standard 2016	5000
Microsoft Publisher	2010	5000
Microsoft Publisher	2013	5000
Microsoft Publisher	2016	2500
Microsoft SharePoint	Workspace 2010	5000
Skype for Business	2016	5000
Microsoft Visio Premium	2010	5000
Microsoft Visio Professional	2010	5000
Microsoft Visio Professional	2013	5000
Microsoft Visio Professional	2016	5000
Microsoft Visio Standard	2010	5000
Microsoft Visio Standard	2013	5000
Microsoft Visio Standard	2016	5000

APLICAÇÕES	SISTEMAS	DESCRIÇÃO	QTD
	SEI	Sistema Eletrônico de Informação	1
	SER HAPROX	Sistema Estadual de Regulação	1
	PROTOCOLO ON LINE	Licença da Vigilância Sanitária	1
	AGENDA COVID	Agendamento de Testes	1
	AUTOEST	Estoque da Coordenadoria de Armazenagem	1
	Correio SES	Servidor de e-mail	1
	Patrimônio	Controle de Bens Patrimoniais	1
	Hemoprod	Coleta de sangue	1
	Sices	Escala de Médicos e Enfermeiros do Estado	1
	Mandado Judicial	Farmácia	1
	Portal Saúde	Notícias e matérias SES RJ	1
	Extranet SES	Informação externa segura	1
	PCA	Sistema de treinamento	1
	ECO RH	Carga horária de Servidor Público	1
	Sistema Agenda	Medicamentos	1
	Agendamento ENOXOPARINA	Atendimento de pacientes acometidos por Tromboembolismo Venoso (TEV).	1
	Stok	Medicamentos	1
	SIGME	Medicamentos Externos	1
	Perícia Médica	Licença Médica ANTIGA	1
PASS	Controle de Acesso outros Sistemas SES	1	
SAFIRA	Liberação de Cheque para Radioterapia	1	
SIP	Administrador do SEI	1	

TOTAL DE EQUIPAMENTOS EXTERNOS			
LOCAL	COMPUTADORES	MONITORES	NOTEBOOK
Divisão de Controle de vetores	25	25	0
Colegiado de Gestão Regional - Ilha Grande	2	2	0
Colegiado de Intergestão - Regional Norte	1	1	0
Colegiado de Intergestão - Regional Centro Sul	3	3	0
Colegiado de Intergestão - Regional Médio Paraíba	2	2	0
Colegiado de Intergestão - Regional Noroeste	1	1	0
Colegiado de Intergestão - Regional Metro I	2	2	0
Colegiado de Intergestão - Regional Metro II	2	2	0
Colegiado de Intergestão - Regional Baixada Litorânea	3	3	0
Colegiado de Intergestão - Regional Serrana	0	0	0
Coordenação Geral de Armazenagem	21	21	0
Câmara de Litígio	21	21	0
Tavares Macedo	15	15	0
laserj - Maracanã	25	25	0
laserj - Campo Grande	-	-	-
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Ilha Grande	2	2	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Baixada Litorânea	3	3	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Médio Paraíba	2	2	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Noroeste	2	2	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Serrana	2	2	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Centro Sul	5	5	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Metro I	5	5	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Norte	1	1	0
Núcleo de descentralização de vigilância em saúde - Metro II	5	5	0
Núcleo Estadual de Saúde Mental	-	-	-
Rio Farnes - Caxias	11	11	0
Rio Farnes - Nova Iguaçu	15	15	0
Rio Farnes - Praça PXI	98	98	0
Superintendência de Operações Aéreas	8	8	0
Perícia Médica	103	100	0
CERESTE	8	8	1
Centro Estadual de Regulação - Baixada Litorânea	4	4	0
Central Estadual de regulação - Ilha Grande	6	6	0
Central Estadual de Regulação - Médio Paraíba	9	9	7
Central Estadual de Regulação - Noroeste	9	9	7
Central Estadual de Regulação - Norte	2	2	0
Central Estadual de regulação - Serrana	7	7	0
TOTAL	430	427	15

TOTAL DE EQUIPAMENTOS SES-RJ – RIO COMPRIDO			
LOCAL	COMPUTADORES	MONITORES	NOTEBOOK
1º	58	93	3
2º	329	329	6
3º	113	113	0
4º	134	148	5
5º	178	190	2
6º	149	158	1
7º	139	161	3
TOTAL	1100	1192	20
TOTAL DE EQUIPAMENTOS SES-RJ – CENTRO			
TÉRREO	32	34	0
3º	54	55	0
4º	189	198	0
5º	90	94	0
TOTAL	365	381	0
TOTAL GERAL	1465	1573	20

Fonte: SUPINF

ATENDIMENTOS REALIZADOS - 2023		
Atualizado até Novembro/2023 (Fonte: GLPI/2023)		
Mês	SISTEMAS	INFRAESTRUTURA
Janeiro	846	188
Fevereiro	533	173
Março	757	307
Abril	732	167
Maio	722	248
Junho	989	191
Julho	824	401
Agosto	933	313
Setembro	645	185
Outubro	725	182
Novembro	824	290
TOTAL	8530	2645

NECESSIDADES		
	DESCRIÇÃO	QTD
S O F T W A R E H A R D W A R E	AQUISIÇÃO DE WINDOWS SERVER	200/ Licença
	AQUISIÇÃO DE SQL SERVER	36 / Licença
	SOLUÇÃO DE VIRTUALIZAÇÃO	1 / Licença
	LICENÇA PACOTE ADOBE	15/ Licença
	LICENÇA GOOGLE SKETCH UP 2019	6/Licença
	LICENÇA VRAY FOR SKETCH UP RENDOR 3D	8/Licença
	LICENÇA REVIT	2/Licença
	LICENÇA DO GITLAB ULTIMATE	1/Licença
	LICENÇA DE SOFTWARE SERVER 2022 - STANDARD	160/Licença
	LICENÇA DE GOOGLE MAPS	1/Licença
	LICENÇA ORACLE 11G	1/Licença
	LICENÇA FONT AWESOME	1/Licença
	SOFTWARE SCCM (PACOTE COMPLETO)	1
	LICENÇA DE SOFTWARE WINDOWS 10	1700/Licença
	LICENÇA DE SOFTWARE SERVER 2022	30/Licença
	SWITCH CORE	1
	RENOVAÇÃO DE LICENÇA NUTANIX AOS - ACRÓPOLIS ULTIMATE- ADD ON	1/ Licença
	SOFTWARE DE SEGURANÇA (SIEM)	1
	LICENÇA TELEFONIA VOIP	1
	LICENÇA INTELLIJ IDEA	4/ Licença
	LICENÇA VISUAL STUDIO	6/ Licença
	LICENÇA REPOST PARA INSTAGRAM	1/ Licença
	LICENÇA MLABS	4/ Licença
	LICENÇA NUTANIX FILES 60T	1/Licença
	SOFTWARE SIEM	1
	SOFTWARE VOIP	2500
	SOFTWARE BIZAGI MODELER	5
	EXCHANGE ENTERPRISE	1
	SOLUÇÃO DE RPA - ROBOTIC PROCESS AUTOMATION-RPA ou Robotic Process Automation 1 Developer;2 Unattended;1 Orchestrator	3
	LOW CODE	300
SOCIAL LISTENING	10	

6.2 - ANEXO 2 – PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

CRONOGRAMA DE CONTRATAÇÕES - PAC - SES-RJ - 2023						
UO - Unidade Orçamentária	GG - Grupo de Gasto	Ação Orçamentária	Subelemento de Despesa	Item Unitário de Despesa (Classe do Catálogo de Materiais e Serviços)	Fonte de Recursos	Valor
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.11 - Suporte de infraestrutura de TIC	349 - SERVICOS, ADMINISTRACAO, DESENVOLVIMENTO DE APLICACOES	100	RS 11.915.572,92
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.16 - Outsourcing de impressão	191 - SERVICOS DE LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE CONTABILIDADE, PROCESSAMENTO DE DADOS	100	RS 890.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.43 - Equipamentos de TIC - computadores	7050 - COMPONENTES DE PROCESSAMENTO DE DADOS	100	RS 4.596.636,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.30.05 - Artigos de Papelaria e afins	7510 - ARTIGOS DE ESCRITÓRIO	100	RS 190.700,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.39.44 - Serviços de Telefonia Móvel	246 - SERVICO DE TELEFONIA MOVEL, CELULAR	100	RS 30.277,09
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.14 - Telefonia fixa e móvel	419 - SERVICOS DE TELEFONIA	100	RS 1.401.046,56
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.39 - Equipamentos de TIC - ativos de rede	5180 - JOGOS E CONJUNTOS DE FERRAMENTAS MANUAIS	100	RS 3.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.39 - Equipamentos de TIC - ativos de rede	6110 - EQUIPAMENTOS PARA CONTROLE ELETRICO	100	RS 351.500,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.39 - Equipamentos de TIC - ativos de rede	7010 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	100	RS 626.880,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.39 - Equipamentos de TIC - ativos de rede	7011 - COMPONENTES DE REDE	100	RS 2.000.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	193 - SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE	100	RS 6.498.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	216 - SERVICO DE INFRAESTRUTURA TI	100	RS 1.800.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	349 - SERVICOS, ADMINISTRACAO, DESENVOLVIMENTO DE APLICACOES	100	RS 1.160.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	792 - SERVICOS DE REVISAO, INSTALACAO, ATUALIZACAO E ADAPTACAO DE SOFTWARE	100	RS 185.300,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	5806 - EQUIPAMENTOS DE CALL CENTER	100	RS 196.976,90
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	7035 - ACESSORIOS PARA PROCESSAMENTO DE DADOS	100	RS 2.555.120,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.06 - Locação de softwares	193 - SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE	100	3.735.235,94
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.02 - Locação de equipamentos de TIC - computadores e periféricos	191 - SERVICOS DE LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE CONTABILIDADE, PROCESSAMENTO DE DADOS	100	853.548,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.09 - Hospedagem de Sistemas	317 - SERVICOS DE ACESSO A REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES - INTERNET E AFINS	100	450.000,00

FONTE: SEI-080001/013335/2022



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL- PCA (SUPINF) - SES-RJ - 2024						
UO - Unidade Orçamentária	GG - Grupo de Gasto	Ação Orçamentária	Subelemento de Despesa	Item Unitário de Despesa (Classe do Catálogo de Materiais e Serviços)	Fonte de Recursos	Valor
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.30.05 - Artigos de Papelaria e afins	7510 - ARTIGOS DE ESCRITÓRIO	100	R\$ 165.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.16 - Outsourcing de impressão	191 - SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE CONTABILIDADE, PROCESSAMENTO DE DADOS	100	R\$ 612.761,76
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.39.44 - Serviços de Telefonia Móvel	246 - SERVIÇO DE TELEFONIA MOVEI CELULAR	100	R\$ 426.981,48
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.14 - Telefonia fixa e móvel	419 - SERVICOS DE TELEFONIA	100	R\$ 1.927.030,32
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.39 - Equipamentos de TIC - ativos de rede	5180 - JOGOS E CONJUNTOS DE FERRAMENTAS MANUAIS	100	R\$ 5.500,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	3.3.90.40.11 - Suporte de infraestrutura de TIC	349 - SERVICOS, ADMINISTRACAO, DESENVOLVIMENTO DE APLICACOES	100	R\$ 25.620.508,15
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.43 - Equipamentos de TIC - computadores	7050 - COMPONENTES DE PROCESSAMENTO DE DADOS	100	R\$ 1.590.252,88
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	349 - SERVICOS, ADMINISTRACAO, DESENVOLVIMENTO DE APLICACOES	100	R\$ 1.400.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.40.52 - Aquisição de software pronto	7035 - ACESSORIOS PARA PROCESSAMENTO DE DADOS	100	R\$ 1.380.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.39 - Equipamentos de TIC - ativos de rede	7010 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	100	R\$ 10.650.000,00
29610-FES	L2 – ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	2016 - Manut Ativid Operacionais / Administrativas	4.4.90.52.43 - Equipamentos de TIC - computadores	7050 - COMPONENTES DE PROCESSAMENTO DE DADOS	100	R\$ 1.600.000,00

Fonte: SEI-080002/003147/2023.

6.3 – ANEXO 3 - PLANO DE CAPACITAÇÃO EM SAÚDE

SUBSECRETARIA DE VIGILÂNCIA E ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE

SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE

ÁREA TÉCNICA DE SAÚDE BUCAL

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar atividades de educação permanente e continuada pelo Programa de Qualificação da Rede de Atenção à Saúde Bucal do Estado do Rio de Janeiro	3 atividades	Área Técnica de Saúde Bucal	-	-
Realizar, em parceria com o INCA e as faculdades de odontologia, o Curso Manejo Odontológico do Paciente com Câncer	2 encontros	Área Técnica de Saúde Bucal	-	-

ÁREA TÉCNICA DE ATENÇÃO INTEGRAL A SAÚDE DO HOMEM

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar capacitação de saúde do homem a nível central	1 capacitação	Área Técnica de Atenção Integral à saúde do Homem	-	-
Realizar capacitações regionais de saúde do homem	1 capacitação	Área Técnica de Atenção Integral à saúde do Homem	-	-

ÁREA TÉCNICA DE SAÚDE DO IDOSO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Capacitação em Instrumentos de Avaliação Multidimensional do Idoso	3 encontros macrorregionais	Área técnica de saúde do idoso	-	-

ÁREA TÉCNICA DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar atividades de educação permanente e continuada relacionados às ações e programas sob coordenação da Área Técnica de Alimentação e Nutrição	4 eventos	Área Técnica de Alimentação e Nutrição	100	R\$ 10.000,00

ÁREA TÉCNICA DE SAÚDE DA CRIANÇA

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Qualificar o material de capacitação utilizado pelo Serviço de Referência em Triagem Neonatal (SRTN) do Programa de Triagem Neonatal do Estado do Rio de Janeiro (PTN-RJ)	1 material	Área Técnica de Saúde das Crianças e CEOMA	-	-
Realizar curso de Multiplicadores na Iniciativa Hospital Amigo da Criança	1 curso	Área Técnica de Aleitamento materno	-	-
Realizar curso de Multiplicadores na Iniciativa Unidade Básica Amiga da	1 curso	Área Técnica de Aleitamento materno	-	-

Amamentação				
Realizar curso de aconselhamento em aleitamento materno	1 curso	Área Técnica de Aleitamento materno	-	-

ÁREA TÉCNICA DE PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar oficinas regionais acerca das necessidades de qualificação profissional em PICs.	1 oficina	Área Técnica de Práticas Integrativas e Complementares	-	-
Sistematizar as ações de qualificação profissional decorrente dos resultados da oficina com as regiões BL, BIG, Metro I, Metro II e Serrana.	1 relatório	Área Técnica de Práticas Integrativas e Complementares	-	-

SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL E POPULAÇÕES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADES

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Encontros de Sensibilização sobre as Políticas Nacionais voltadas para as Populações em Situação de Vulnerabilidade para Conselheiros Estaduais e Municipais de Saúde	3	COOASPSV	100	R\$ 10.000,00
Elaboração, formatação e produção para Sensibilização/Qualificação sobre Saúde da População LGBT voltada para gestores e profissionais de Saúde do	1	COOASPV	100	R\$ 50.000,00

ERJ e dos Municípios.				
Curso de Capacitação sobre a Política Nacional de Atenção Integral à Saúde das Pessoas Privadas de Liberdade no Sistema Prisional (PNAISP)	1	COOASPSV (Coordenação Estadual da PNAISP)	100	R\$ 50.000,00
Elaboração, formatação e produção para Sensibilização/Qualificação sobre Saúde Mental e Atenção à Crise voltada para gestores e profissionais de Saúde do ERJ e dos Municípios.	1	COOCAPS	100	R\$ 500.000,00
Seminário de Saúde Indígena do Estado do Rio de Janeiro	1	COOASPSV	100	R\$ 100.000,00
Elaboração, formatação e produção para Sensibilização/Qualificação sobre Saúde Quilombola para profissionais de Saúde do ERJ e dos Municípios.	2	COOASPSV	100	R\$ 20.000,00
Planejamento, elaboração e oferecimento de processo formativo sobre Racismo Estrutural e Institucional e Quesito Raça Cor	3	COOASPSV	100	R\$ 10.000,00

GABINETE DO SECRETÁRIO

COORDENAÇÃO TÉCNICA DE QUALIDADE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar capacitações em Autoavaliação da Gestão	Capacitar profissionais de 100% das unidades adesas ao	Coordenação Técnica da Qualidade	-	-

Simplificada para os profissionais das Unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão no ciclo/2023	Programa de Excelência em Gestão - PEG/SES			
Realizar capacitações em Ferramentas da Qualidade para os profissionais das Unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão no ciclo/2023	Capacitar profissionais de 100% das unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão - PEG/SES	Coordenação Técnica da Qualidade	-	-
Realizar capacitações em Gestão do Atendimento para os profissionais das Unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão no ciclo/2023	Capacitar profissionais de 100% das unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão - PEG/SES	Coordenação Técnica da Qualidade	100	R\$ 200.000,00
Realizar Capacitações em Práticas de Segurança Do Paciente para os profissionais das Unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão no ciclo/2023	Capacitar profissionais de 100% das unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão - PEG/SES	Coordenação Técnica da Qualidade	-	-
Realizar mentorias para orientar a elaboração da autoavaliação tendo como base os fundamentos e critérios do Modelo de Excelência em Gestão Pública - MEGP	Capacitar profissionais de 100% das unidades adesas ao Programa de Excelência em Gestão - PEG/SES	Coordenação Técnica da Qualidade	-	-

SUBSECRETARIA DE ATENÇÃO A SAÚDE

SUPERINTENDÊNCIA DE REGULAÇÃO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar seminário anual sobre a regulação.	1 Seminário	Superintendência de Regulação	-	-
Realizar oficinas nas 8 regionais paratreinamento e qualificação de fluxos, processos de trabalho e uso do sistema SER.	8 Oficinas	Superintendência de Regulação	-	-

SUBSECRETARIA GERAL

ASSESSORIAS DE PLANEJAMENTO EM SAÚDE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Estruturar e ofertar Curso de Ensino a Distância em Planejamento em Saúde / Orçamento	1 Curso	Assessoria de Planejamento em Saúde	225	40.000,00
Realizar oficina de Instrumentos de Planejamento em Saúde e Orçamentário	1 Oficina	Assessoria de Planejamento em Saúde e Assessoria de Planejamento Orçamentário	225	2.500,00
Realizar oficinas regionais integradas dirigidas aos gestores, técnicos de planejamento e conselheiros municipais, voltadas para a capacitação no Ciclo de Planejamento no SUS	5 Oficinas	Assessoria de Planejamento em Saúde	225	2.500,00

SUPERINTENDÊNCIA DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE

ESCOLA DE FORMAÇÃO TÉCNICA EM SAÚDE ENFERMEIRA IZABEL DOS SANTOS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Ofertar curso de formação inicial em Cuidador de Saúde Mental para os municípios que demandam esta formação	1 curso	ETIS	-	-
Elaborar curso de aperfeiçoamento em Cuidado e Equidade em Saúde	1 curso	ETIS	100	R\$ 200.000,00
Elaborar material didático para o curso de aperfeiçoamento em Cuidado e Equidade em Saúde	Material didático elaborado.	ETIS	100	-
Planejar curso de atualização para ACS na linha do cuidado em saúde mental.	1 curso	ETIS	225 Portaria GM/MS Nº 2474/2004 C/c 58040-6- 08/8051/2010 E- 08/12183/2008	R\$ 200.000,00
Elaboração de material didático para o curso de atualização para ACS na linha do cuidado em saúde mental.	Material didático elaborado.	ETIS	225 Portaria GM/MS Nº 2474/2004 C/c 58040-6 E-08/8051/2010 E- 08/12183/2008	-
Capacitar pedagogicamente profissionais do SUS, que atuarão como instrutores nos municípios.	2 turmas	ETIS	-	-
Apoiar pedagogicamente as áreas técnicas da SES e a CIES RJ na construção	Apoio de 100% dos projetos básicos demandados	ETIS	-	-

metodológica das ações de educação em saúde de nível técnico				
Acompanhar o processo de regularização da ETIS junto à SEEDUC	CNPJ atualizado junto à Receita Federal; 03 Atos Autorizativos de cursos técnicos junto à SEEDUC.	ETIS	-	-
Qualificar a equipe da escola para utilização de Tecnologias da Informação e Comunicação	Qualificação de 100 % da equipe	ETIS	-	-
Estruturar a Biblioteca da ETIS	1 biblioteca estruturada	ETIS	100	R\$ 100.000,00

COORDENAÇÃO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Promover Encontros com os Núcleos de Educação Permanente e Centros de Estudos e Aperfeiçoamento das unidades de saúde da SES-RJ	4 Encontros	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Elaborar Boletim Trimestral sobre Educação em Saúde da Superintendência de Educação em Saúde	4 Boletins	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Implantar e Implementar Projeto pi-loto de banco de talentos	1 Projeto	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Organizar roda de conversa	1 Roda	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Confeccionar um e-book de orientações para eventos virtuais.	1 E-book	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Realizar curso de técnicas de	1 Turma	Coordenação de Articulação	-	-

apre-sentação e oratória.		institucional		
Elaborar e organizar conteúdo teórico do Programa de Capacitação para Aperfeiçoamento - PCA da SES/RJ	6 Cursos	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Desenvolvimento de Ambiente virtual de aprendizagem da SES-RJ	1 AVA implantado	Coordenação de Articulação institucional	-	-
Consultoria para aperfeiçoamento do ambiente virtual de aprendizagem para o AVASES.	1 Projeto de Con-sultoria	Coordenação de Articulação institucional	225 Portaria E.P.	R\$ 100.000,00
Promover Encontros Pedagógicos	10 Encontros Pedagógicos	Coordenação de Articulação institucional	-	-

COORDENAÇÃO DE PESQUISA

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar encontros para a apre- sentação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP/SES-RJ)	3 Encontros	Coordenação de Pesquisa / CEP-SES-RJ / SUPES	-	-
Realizar Forum de debate sobre re-sultado das pesquisas em saúde desenvolvidas no âmbito da SES-RJ	3 Fóruns	Coordenação de Pesquisa / SUPES	-	-
Oferecer Mestrado Profissional em planejamento e gestão	2 Turmas	Coordenação de Pesquisa / SUPES	100	R\$ 1.019.700,00
Implantar um fluxo SES-RJ para avaliação e/ou recomendações de trabalhos	1 fluxo	Coordenação de Pesquisa / CEP-SES-RJ / SUPES	-	-

apresentados em con-gressos, seminários externos e out-ros eventos científicos				
Realizar assembleias ordinárias do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP- SES/RJ)	12 Assembleias	Coordenação de Pesquisa / CEP-SES-RJ / SUPES	-	-
Realizar Fórum de discussão entre os Comitês de Ética em Pesquisa daSES-RJ	1 Fórum	Coordenação de Pesquisa / CEP-SES-RJ / SUPES	-	-
Realizar a editoração e publicação da Revista de Educação Pesquisa e Informação em Saúde da Secretariade Estado de Saúde (REPIS/SES-RJ)	20 Artigos	Coordenação de Pesquisa / SUPES	100	R\$ 100.000,00
Avaliar as pesquisas do ProgramaPesquisa para o SUS (PPSUS)	23 Pesquisas	Coordenação de Pesquisa / SUPES	-	-
Fortalecer a gestão da informação por meio da Biblioteca Virtual em Saúde - BVS	1 BVS	Coordenação de Pesquisa / SUPES	-	-
Fornecer assessoria técnica e de gestão do conhecimento	100% das áreas técnicas, unidades, regiões de saúde e pesquisadores assessorados sob demanda	Coordenação de Pesquisa / SUPES	-	-

COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Construir coletivamente o planejamento do Plano Estadual de Educação Permanente 2024- 2027	1 Plano de Ação Estadual Anual deEducação Permanente em Saúde	Coordenação de Educação Permanente	-	-

Implementar Projeto - Curta EPS	1 Projeto	Coordenação de Educação Permanente	225	R\$ 600.000,00
Implementar Projeto - Monitoramento e Avaliação do Plano de Educação Estadual de Educação Permanente em Saúde	1 projeto	Coordenação de Educação Permanente	225	R\$ 1.000.000,00
Implementar Projeto de Apoio emEPS	1 projeto	Coordenação de Educação Permanente	-	R\$ 700.000,00
Ofertar apoio técnico para as ações de educação em saúde das regiões e municípios do ERJ	100% regiões doERJ e municípios sob demanda	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Realizar oficina para levantamento das necessidades regionais de qualificação e formação e monitoramento, visando a elaboração do Plano Estadual de Educação Permanente 2024- 2027	2 Oficinas	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Realizar oficina para elaboração do Plano Estadual de Educação Permanente 2024- 2027	2 Oficina	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Ofertar apoio técnico para as ações de educação em saúde das áreas técnicas da SES	100% áreas técnicas da SES demandantes	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Realizar oficina para levantamento das necessidades de qualificação e formação e monitoramento, visando a elaboração do Plano Estadual de Educação Permanente 2024- 2027	2 Oficinas	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Realizar encontro de apoiadores das áreas técnicas	1 Encontro	Coordenação de Educação Permanente	-	-

da Ses				
Realizar oficina sobre elaboração de projeto básico em Educação Permanente	1 Oficina	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Realizar oficina para levantamento das necessidades de qualificação e formação e monitoramento, visando a elaboração do Plano Estadual de Educação Permanente 2024- 2027	2 Oficinas	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Oferecer apoio técnico para as ações de educação em saúde desenvolvidas nas unidades de saúde da SES	100% unidades demandantes	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Realizar curso de capacitação em Multiplicadores da Saúde	1 curso	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Oferecer curso de metodologias aplicadas a Educação Permanente em Saúde	1 curso	Coordenação de Educação Permanente	-	-
Mestrado em AP (parceria IMS)	1 turma	Coordenação de Educação Permanente	225 (Portaria E.P.)	R\$ 1.000.000,00
Realizar curso de Apoio Institucional como estratégia para o fortalecimento da gestão	1 curso	Coordenação de Educação Permanente	225 (Portaria E.P.)	R\$ 30.000,00
Qualificar os campos de estágio curricular realizados nas unidades da rede SES-RJ	4 formulários 2 grupos de análise	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Apoiar tecnicamente as instituições de ensino na elaboração do projeto pedagógico para os campos de estágio.	Análise de 100% dos planos de trabalho apresentados	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-

Ampliar rotina de acolhimento dos estagiários para inserção nas unidades de saúde concedentes de campo de estágio (Conversa SUS)	2 Rotinas de acolhimentos	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Executar a contrapartida financeira proveniente da assinatura dos TCTs para a concessão dos campos de estágio nas unidades da rede SES-RJ e Nível Central	Acompanhamento de 100% das contrapartidas	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Realizar a gestão administrativa e pedagógica do Programa de Estágio em Gestão de Políticas Públicas em Saúde - GPPS, no Nível Central da SES-RJ	1 programa de estágio (78 bolsas de estágio extra-curricular)	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Realizar Curso de Metodologias Aplicadas à Educação Permanente para Formadores (supervisores e preceptores) em saúde	1 curso	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Publicar o Edital do programa de estágio bolsista em Gestão de Políticas Públicas em Saúde - GPPS no nível central da SES	1 Edital	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Incluir os estagiários das unidades SES-RJ nas ações promovidas pelas áreas técnicas da SES-RJ.	Participação de estagiários em 100% das ações em que forem incluídos	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Monitorar a execução da Contrapartida Acadêmica devida pelas Instituições de Ensino Públicas e Privadas	100% dos processos seletivos monitorados	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-

conforme Resolução 2204/2021				
Assessorar as unidades hospitalares com residência multiprofissional no âmbito da SES	4 Reuniões 2 Visitas Técnicas	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Realizar Processo Seletivo da Residência Multiprofissional do Hemorio e CPRJ/UERJ	1 Processo Seletivo (média de 40 vagas)	Coordenação de Ensino / SUPES	Arrecadação de Inscrições	-
Ampliar e monitorar o número de vagas no programa de Residência Multiprofissional no Hemorio	Acrescer 4 vagas em R1	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Promover a articulação das Coordenações de Graduação UFF para a criação e credenciamento e implementação em 2023 do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família na Baixada Litorânea	12 reuniões	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Monitorar a execução da Contrapartida Acadêmicas devida pelas Instituições de Ensino Públicas e Privadas conforme Resolução 2205/2021	100 % dos processos seletivos monitorados	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Promover a articulação entre Unidades Hospitalares e Instituições de Ensino com vista ao credenciamento de novos programas de Residência Multiprofissional na área hospitalar no âmbito da SES/RJ	12 reuniões	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-

Ampliar e monitorar o número de vagas da Residência Multiprofissional e Integrada em Saúde Mental decorrente do convênio entre SES/RJ e a Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ)	Acrescer 3 vagas de R3	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Realizar Processo Seletivo da Residência Médico Hospitalar SES e parceiros	1 Processo Seletivo (média de 150 vagas)	Coordenação de Ensino / SUPES	Arrecadação de inscrições	-
Publicar Edital para realização do Processo Seletivo de Residência Médica SES	1 Edital publicado	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Acompanhar e monitorar os programas de residência médica ofertados pela SES.	100% dos programas de residência médica	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Avaliar e qualificar os programas de cirurgia geral e ginecologia e obstetrícia	100% dos programas ofertados	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Encaminhar processo de assinatura de Termo de Cooperação Técnica para concessão de campo de prática de pós-graduação nas unidades da Rede SES-RJ e Nível Central	100% dos Termos de Cooperação Técnica firmados com a SES/RJ	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Apoiar tecnicamente os municípios quanto aos processos relativos a programas de residência e de pós-graduação em seus territórios.	100% dos municípios demandantes	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-
Apoiar o processo de credenciamento de novos programas de residência	100% das unidades demandantes	Coordenação de Ensino / SUPES	-	-

médica em unidades hospitalares SES-RJ solicitantes.				
--	--	--	--	--

GABINETE DO SECRETÁRIO

OUVIDORIA E TRANSPARÊNCIA GERAL

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar curso de qualificação em ouvidoria pública no setor saúde.	03 cursos	Ouvidoria Geral	-	-
Realizar evento anual para a divulgação e promoção das Ouvidorias do SUS.	01 evento	Ouvidoria Geral	225 Portaria GM/ MS-1.975, de 29 de junho de 2018.	R\$ 10.000,00

ASSESSORIA TÉCNICA DE HUMANIZAÇÃO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar capacitação de Acolhimento com Classificação de Risco Adulto para os profissionais das unidades de emergência e UPAS	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação de Acolhimento com Classificação de Risco Pediátrico para os profissionais das unidades de emergência e UPAS	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação de Acolhimento com Classificação de Risco Adulto para os profissionais das	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-

regiões de saúde				
Realizar capacitação de Acolhimento com Classificação de Risco Pediátrico para os profissionais das regiões de saúde	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação de Atendimento Humanizado em Hotelaria Hospitalar para Colaboradores Administrativos nas Unidades de Emergência e UPAS	6 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação em boas práticas em tecnologias do cuidado na Maternidade da rede própria.	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação aos profissionais nas unidades de saúde próprias sobre Acolhimento à Família	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação em Comunicação de Notícias Difíceis nas unidades de saúde próprias e UPAS	2 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização	-	-
Realizar capacitação em Atendimento às Pessoas em Situação de Violência nas Unidades de Emergência e UPAS	3 capacitações	Assessoria Técnica de Humanização/NESPAV	-	-

GABINETE DO SECRETÁRIO

ASSESSORIA DE REGIONALIZAÇÃO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Capacitar a equipe de Assessoria de Regionalização centralizada e descentralizada	1 capacitação	Assessoria de Regionalização	100	25.000

SUBSECRETARIA DE ATENÇÃO A SAÚDE

SUPERINTENDÊNCIA DE ASSISTENCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar evento de capacitação para os profissionais dos municípios responsáveis pela programação e dispensação dos medicamentos e insumos dos componentes da assistência farmacêutica e das políticas específicas estaduais	2 eventos	SAFIE	-	-

SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA, CONTROLE E AVALIAÇÃO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Qualificar profissionais das equipes de faturamento dos 92 municípios com foco em sistemas de informação.	2 capacitações	SAECA	-	-
Qualificar profissionais fonoaudiólogos com foco na organização das Redes de Atenção à Saúde	1 capacitação	SAECA	-	-
Qualificar profissionais	2 capacitações	SAECA		

fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais com foco na organização das Redes de Atenção à Saúde			-	-
--	--	--	---	---

SUBSECRETARIA DE VIGILÂNCIA E ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE

SUPERINTENDÊNCIA DE INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – SIEVS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar simulado de eventos em saúde pública para a equipe técnica	1	SUPESP/SUPIEVS	-	-
Realizar capacitação da equipe relacionada as orientações previstas nos POP do setor	1	SUPESP/SUPIEVS	-	-
Realizar avaliação da equipe técnica acerca dos conteúdos dos POP do setor	1	SUPESP/SUPIEVS	-	-

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO DE INSUMOS, MEDICAMENTOS E PRODUTOS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Capacitação em Inspeção de Boas Práticas de Distribuição, Armazenamento e Transporte de Medicamentos, Produtos para Saúde e Cosméticos e Saneantes.	1	Diretores da DIVPS, DIVICS e DIVMIF	-	-

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar cursos sobre: Con- ceitos básicos em vigilância sanitária Metodologia de inspeção em serviços de saúde Inspeção de boas práticas em serviços de saúde	Oito (08) cursos oferecidos	COOVFSS	-	-

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO DE ALIMENTOS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
"Realizar curso de Monitoramento de Qualidade de Alimentos Módulo 1"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Alessandra Georgia Carrazedo Torres	225	10.000,00
"Realizar curso de Monitoramento de Qualidade de Alimentos Módulo 2"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Alessandra Georgia Carrazedo Torres	225	10.000,00
"Realizar curso de Monitoramento de Qualidade de Alimentos Módulo 1"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Alessandra Georgia Carrazedo Torres	225	10.000,00
"Realizar curso de Monitoramento de Qualidade de Alimentos Módulo 2"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Alessandra Georgia Carrazedo Torres	225	10.000,00
"Realizar curso de Fiscalização de Indústrias de Alimentos Módulo 3"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Jussara de Moura Salgado	225	10.000,00
"Realizar curso de Fiscalização de Indústrias de Alimentos Módulo 4"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Jussara de Moura Salgado	225	10.000,00
"Realizar curso de Fiscalização de Indústrias de Alimentos Módulo 3"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Jussara de Moura Salgado	225	10.000,00

"Realizar curso de Fiscalização de Indústrias de Alimentos Módulo 4"	1 turma de até 200 alunos(2 horas)	Jussara de Moura Salgado	225	10.000,00
--	------------------------------------	--------------------------	-----	-----------

COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA DO PACIENTE E GESTÃO DE RISCO

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Promover Curso de Segurança no parto e puerpério	2 turma com 50 alunos	Superintendência de Vigilância Sanitária/COOSPGR	225	200.000,00
Promover Curso de inspeção sanitária para avaliação das práticas de segurança do paciente em serviços de saúde	1 turma com 40 alunos/ turma	Superintendência de Vigilância Sanitária/COOSPGR	225	30.000,00
Promover Curso de Segurança do Paciente em serviços de saúde	2 turmas com 40 alunos/ turma	Superintendência de Vigilância Sanitária/COOSPGR	225	50.000,00
Promover Curso de Prevenção e controle de infecções por microrganismos multirresistentes em hospitais	2 turmas com 50 alunos/ turma	Superintendência de Vigilância Sanitária/COOSPGR	225	200.000,00

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E AMBIENTAL

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar capacitação para os municípios sobre principais ações de vigilância;	Capacitar ao menos 20 municípios	COOVE	-	-
Promover capacitação para os hospitais estaduais e pertencentes à RENAVEH-RJ sobre ações do Núcleo de	77 NVEHs capacitados	RENAVEH/COOVE	-	-

Vigilância Epidemiológica Hospi-talar (NVEH);				
Apoiar e qualificar tecnicamente as nove regiões de saúde, para o fortalecimento da Vigilância Epidemiológica das Micoses Sistêmicas.	1 capacitação	Micoses Sistêmicas-COOVE	-	-

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA E PROMOÇÃO DA SAÚDE

DIVISÃO DE SAÚDE DO TRABALHADOR - DSAT

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Qualificação da vigilância epidemiológica das Doenças e Agravos Relacionados ao Trabalho (DART)	5	DSAT/CVPS	225	R\$ 100.000,00
Qualificação na notificação, investigação e uso do SINAN/TABwin para análise do perfil de morbimortalidade em DART	5	DSAT/CVPS	225	R\$ 100.000,00

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

GERÊNCIA DE DOENÇAS TRANSMITIDAS POR VETORES E ZOOSES - GDTVZ

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar capacitação regional em vigilância epidemiológica das doenças de transmissão vetorial e zoonoses	9	GERDTVZ/APS	225	R\$ 3.798,00

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

GERÊNCIA DE HEPATITES VIRAIS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Utilizar novas metodologias EAD para capacitação dos programas municipais na prevenção e controle das hepatites virais, visando a eliminação até 2030.	2 materiais	GERHV	225	30.000,00
Organizar em parceria com a equipada EP os eventos relacionados ao Julho Amarelo	1 evento	GERHV	225	10.000,00

GERÊNCIA DE DOENÇAS IMUNOPREVINÍVEIS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar capacitação dos profissionais que atuam na vigilância da Gripe para utilização e alimentação do SIVEP Gripe, módulo Síndrome Gripal - Rede Sentinela.	9 Regiões de Saúde	GERDTVZ/APS	225	3.798,00.

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA E PROMOÇÃO DA SAÚDE

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA DE DOENÇAS E AGRAVOS NÃO TRANSMISSÍVEIS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar roda de conversa com cadauma das 9 regiões de saúde sobre asações de vigilância epidemiológica de DANT	9	DIVIDANT	-	-
Realizar encontro com as regiões de saúde para apoio técnico as equipes responsáveis pelos Planos Municipais Operativos de DANT	9	DIVIDANT	-	-
Realizar Seminário sobre Promoção da Saúde	1	DIVIDANT	-	-
Realizar Oficina sobre as ações de notificação e prevenção da violência interpessoal e autoprovocada e acidentes de transportes terrestres.	1	DIVIDANT	-	-

COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

GERÊNCIA DE HANSENÍASE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Formar multiplicadores nos municípios ERJ, para capacitação dos ACS em abordagem ao estigma, preconceito e suspeição diagnóstica.	Capacitar 60% dos profissionais de saúde de nível superior como multiplicadores e desdobramento das ações para 90% dos ACS.	SVEA / GERHANS	225	R\$ 30.000,00
Capacitar profissionais de nível superior da atenção	Capacitar 60% dos profissionais de saúde de	SVEA / GERHANS	225	R\$ 30.000,00

primária à saúde em ações de combate e controle à hanseníase	nível superior.			
Qualificar os profissionais de nível superior da APS na realização da avaliação neurológica simplificada (ANS) a partir de orientações e monitoramento em loco pelas Fisioterapeutas da GERHANS	Capacitar 50% dos profissionais de saúde de nível superior dos municípios que apresentarem indicador precário de Proporção de casos novos com Grau de Incapacidade Física 2 avaliado no diagnóstico do ano da coorte anterior.	SVEA / GERHANS	225	R\$ 30.000,00
Capacitar profissionais da rede de atenção primária à saúde do ERJ, na capacitação e exame de contatos de pacientes portadores de hanseníase em parceria com instituições de ensino e pesquisa.	Capacitar 50% dos profissionais de saúde de nível superior.	SVEA / GERHANS	225	R\$ 30.000,00

GERÊNCIA DE IMUNIZAÇÃO – GI

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar Oficinas de vigilância de coberturas vacinais e vigilância de EAPV	2 Oficinas	Gerência de Imunização	225	R\$ 80.000,00
Realizar Oficinas de Rede de frio e organização das ações de imunização no nível municipal	2 Oficinas	Gerência de Imunização	225	R\$ 80.000,00

GERÊNCIA DE IST/ AIDS

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Elaborar material audiovisual para capacitação na utilização do SICLOM	1 material gravado, editado e pronto para distribuição	GERIAIDS	100	20.000 (serviçosPJ)

GERÊNCIA DE TUBERCULOSE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Qualificar a governança e gestão do Programa de Tuberculose: - Sensibilizar e criar vínculo com as equipes municipais da tuberculose, sempre mantendo como parte integrante das transformações implantadas, por meio de encontros e capacitações; - Realizar Capacitações para profissionais de saúde da Atenção Primária; - Fortalecer a parceria e interação com o COSEMS e encaminhar pactuações na CIB e CIRs; - Capacitar os profissionais de saúde, acerca das populações em situação de rua e PPL e portarias que garantam as ações necessárias; - Desenvolvimento de Cursos EAD /presencial, sendo um para nível superior e outro para nível médio, visando	9	GERT e Coordenação executiva do Plano de Enfrentamento	TC OPAS (129)	R\$ 1.200.000,00

<p>capacitar médicos, enfermeiros, assistentes sociais, técnico de enfermagem e agentes comunitários de saúde</p> <p>- Interagir e promover a construção de vínculo com as respectivas Vigilâncias Epidemiológicas e pactuações na CIB;</p> <p>Desenvolver projetos de inovações tecnológicas de acordo com a realidade dos municípios, buscando parcerias, junto às coordenações municipais;</p>			
---	--	--	--

COORDENAÇÃO DE INFORMAÇÃO E ANÁLISE DE SITUAÇÃO DE SAÚDE

DIVISÃO DE DADOS VITAIS - ADVITAIS & CVE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar Curso de atualização e aperfeiçoamento em Vigilância do Óbito Materno, Infantil e Fetal e atuação em Comitês de Mortalidade para técnicos municipais.	1 Curso	SUPGVs/ COOIASS/ DIVDV + Vigilância do Óbito (CVE) + Paimca	225	R\$ 600.000,00 (serviços PJ)
Realizar capacitação à distância para inclusão das VE municipais na estratégia de planilha dinâmica para seguimento ponto a ponto e aprimoramento na	Monitorar tecnicamente 100 % da Morte Materna nas 9 regiões do Estado do Rio de Janeiro.	Vigilância da Morte Materna - VO/CVE	-	-

investigação epidemiológica dos óbitos maternos nas 9 regiões do Estado do Rio de Janeiro, de acordo com a realidade de ocorrência.				
---	--	--	--	--

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar oficinas para implantação dos novos modelos da Declaração de Nascidos Vivos e da Declaração de Óbitos	5 Oficinas	SUPGVS/ COOIASS/ DIVDV	-	-
Realizar curso para codificadores de óbito das Secretarias Municipais de Saúde	1 Curso	SUPGVS/ COOIASS/ DIVDV	225	R\$ 22.000,00 (20.000 serviços PJ e 2.000 diárias)
Capacitação em Sistemas de Informação de Agravos de Notificação (SINAN) sob gestão estadual para as Secretarias Municipais de Saúde (SMSs)	2 Capacitações	SUPGVS/ COOIASS/ DIVDEA	-	-
Capacitação em coleta e consolidação de dados, análise básica e disseminação de informações com uso das ferramentas disponíveis para as Secretarias Municipais de Saúde (SMSs)	2 Capacitações	SUPGVS/ COOIASS	-	-
Realizar Curso de Capacitação para uso das ferramentas Tabwin e Tab-net (NOVO)	01 Capacitação	CAARVS em parceria com COOIASS	-	-
Promover cursos em				

temáticas da Qualidade (ferramentas de qualidade, normas, auditoria interna)	06 cursos	SGVS/COOQUA	225	R\$ 100.000,00
--	-----------	-------------	-----	----------------

LABORATÓRIO CENTRAL NOEL NUTELS – LACEN

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar anualmente ao menos uma capacitação para orientação quanto a coleta, armazenamento, transporte e entrega de amostras.	01/ano	Gerência da RELSP e Recepções de Amostra	-	-
Disponibilizar Módulo em EAD para capacitação ou reciclagem de corretomanuseio do Sistema GAL	01/ano	Gerente do GAL	-	-
Realizar anualmente ao menos uma capacitação ou reciclagem focal em Diagnóstico Laboratorial da Tuberculose	01/ano	GCE	-	-
Realizar anualmente ao menos uma capacitação ou reciclagem em Diagnóstico Laboratorial de Exames Sorológicos	01/ano	GCE	-	-
Realizar anualmente ao menos um treinamento em Malacologia com ênfase nas parasitoses de importância médica	01/ano	GPA	-	-

COORDENAÇÃO ESTADUAL DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR – CECIH

Ações Anuais	Metas Anuais	Responsável	Fonte de Orçamento	Orçamento
Realizar webinários e reuniões técnicas com as unidades de saúde do estado para monitoramento do Placon-RM/RJ	2	CECIH	-	-
Realizar um evento Científico (remoto ou presencial) intitulado "Encontro Anual dos Controladores de Infecção do Estado do Rio de Janeiro" com participação aberta para profissionais de saúde, contando com convidados externos à SES/RJ	1	CECIH	-	-
Apoiar regionalmente os municípios no desenvolvimento de estratégias visando a identificação de áreas vulneráveis a zoonoses, na investigação de casos suspeitos e manejo de pacientes, nas regiões de saúde.	2	COOVA	225	R\$ 7.596,00
Fortalecer o manejo dos pacientes acometidos por acidentes por animais peçonhentos nos polos de atendimento soroterápico.	24	COOVA/COOVE/IVB	225	R\$ 11.816,00
Intensificar a Vigilância da Raiva em três regiões de saúde	3	COOVA	225	R\$ 8.229,00
Apoiar as ações que visam o conhecimento e redução dos				

índices de infestação por vetores de arboviroses urbanas nas nove (9) regiões de saúde assim como as atualizações pertinentes.	48	COOVA	225	R\$ 324.864,00
Fortalecer a vigilância da qualidade da água para consumo humano, priorizando a produção de relatórios da qualidade da água com a identificação de perigo e avaliação de risco.	3	COOVA/FIOCRUZ	225	R\$ 15.422,00